



## แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต 5 ปี

(พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐)

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลโคกกะวัง

อำเภอบึงคล้า จังหวัดบึงกาฬ



## แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต 5 ปี

(พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐)

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลไคกวาง

อำเภอบุงคล้า จังหวัดบึงกาฬ

## คำนำ

การจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ๕ ปี (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) เป็นส่วนหนึ่งของการขับเคลื่อนเพื่อป้องกันการทุจริตตามยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ที่ประกอบไปด้วย การปลูกและปลูกจิตสำนึกการต่อต้านการทุจริต เน้นการเปลี่ยนแปลงฐานะความคิดของคนไทยในทุกภาคส่วนในการรักษาประโยชน์สาธารณะ การบูรณาการการทำงานของหน่วยงานในการต่อต้านการทุจริตและพัฒนาเครือข่ายในประเทศ การพัฒนาความร่วมมือกับองค์กรต่อต้านการทุจริตและเครือข่ายระหว่างประเทศ การพัฒนาระบบบริหารและเครื่องมือในการป้องกันและปราบปรามการทุจริต การเสริมสร้างองค์ความรู้ด้านการต่อต้านการทุจริตให้กับบุคลากรทุกภาคส่วน

ดังนั้น องค์กรบริหารส่วนตำบลโคกแก้ว ได้นำเสนอโครงการตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ๕ ปี (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) เพื่อเป็นแนวทางเป็นจุดเน้นให้ทุกหน่วยงานในองค์กรปฏิบัติงานด้วยความสำนึก สร้างความตระหนักในการปฏิบัติงานเพื่อประโยชน์ส่วนรวม มากกว่าประโยชน์ส่วนตนเอง และพวกพ้อง ซึ่งจะสร้างความโปร่งใส ตรวจสอบได้ และสร้างภูมิคุ้มกัน ในการป้องกันการทุจริตคอร์รัปชั่น นั้ขอราษฎรบังหลวง ได้ อย่างแน่นอนและยั่งยืนตลอดไป

องค์กรบริหารส่วนตำบลโคกแก้ว

๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๕

# สารบัญ

หน้า

## ส่วนที่ ๑ บทนำ

๑-๓

## ส่วนที่ ๒ แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ๕ ปี (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐)

มติที่ ๑ การสร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริต

๔-๕

มติที่ ๒ การบริหารราชการเพื่อป้องกันการทุจริต

๖-๑๑

มติที่ ๓ การส่งเสริมบทบาทและการมีส่วนร่วมของภาคประชาชน

๑๒-๑๓

มติที่ ๔ การเสริมสร้างและปรับปรุงกลไกในการตรวจสอบองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๑๔-๑๕

## ส่วนที่ ๓ รายละเอียด โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ ตามแผนปฏิบัติการ

รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ (มติที่ ๑)

๑๖-๒๙

รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ (มติที่ ๒)

๓๐-๓๑

รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ (มติที่ ๓)

๓๒-๔๘

รายละเอียดโครงการ/ กิจกรรม/มาตรการ (มติที่ ๔)

๔๙-๕๘

## ภาคผนวก

๑. ประกาศนโยบายคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์การบริหารส่วนตำบลโคกกวาง

๒. คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลโคกกวาง เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการอำนวยการและคณะทำงานจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตขององค์การบริหารส่วนตำบลโคกกวาง

## บทนำ

### ๑. หลักการและเหตุผล

รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยบัญญัติให้รัฐจะต้องให้ความเป็นอิสระแก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นโดยยึดหลักแห่งการปกครองตนเองตามเจตนารมณ์ของประชาชนในท้องถิ่น และส่งเสริมให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นหน่วยงานหลักในการจัดทำบริการสาธารณะ รวมทั้งมีส่วนร่วมในการตัดสินใจแก้ไขปัญหาในระดับพื้นที่ ส่วนการกำกับดูแลองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะทำได้เท่าที่จำเป็นตามกรอบที่กฎหมายกำหนดและต้องเป็นไปเพื่อการคุ้มครองประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่นหรือประโยชน์ของประเทศโดยรวม อีกทั้งรัฐธรรมนูญยังบัญญัติให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องได้รับการส่งเสริม สนับสนุนให้มีความเข้มแข็งในการบริหารโดยอิสระในการกำหนดนโยบาย การจัดบริการสาธารณะ การบริหารงานบุคคล การเงินและการคลัง เพื่อตอบสนองความต้องการของประชาชนในท้องถิ่นได้อย่างมีประสิทธิภาพ ตลอดจนกำหนดให้ประชาชนในท้องถิ่นมีสิทธิมีส่วนร่วมในการบริหารกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องจัดให้มีวิธีการเพื่อให้ประชาชนมีสิทธิมีส่วนร่วมดังกล่าวด้วย

การทุจริตคอร์รัปชัน คือ การใช้อำนาจหรืออิทธิพลในตำแหน่งหน้าที่ที่ตนเองมีอยู่เพื่อเอื้อประโยชน์ให้แก่ตนเอง ญาติพี่น้องและพวกพ้อง การทุจริตเป็นปรากฏการณ์ทางสังคมที่มีความสลับซับซ้อน ซึ่งในการแก้ปัญหาคอร์รัปชันในสังคมไทย องค์กรเพื่อความโปร่งใสนานาชาติ (Transparency International) มีความเห็นว่าจำเป็นต้องดำเนินการเป็นกรณีพิเศษ กล่าวคือ ต้องมีการออกแบบมาตรการแก้ไขปัญหาคอร์รัปชันเป็นการเฉพาะในประเทศ โดยจะต้องตั้งอยู่บนพื้นฐานของการวิเคราะห์ปัญหาอย่างรอบด้าน ทั้งในส่วนที่เกี่ยวข้องกับสาเหตุการทุจริต และลักษณะความเสี่ยงหรือความเสียหายที่อาจจะเกิดขึ้น รวมถึงต้องพิจารณาปัญหาบนพื้นฐานของความเป็นจริง และความสัมพันธ์เชื่อมโยงกับองค์กรหรือโครงสร้างทางสถาบันของชาติที่มีอำนาจหน้าที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันและปราบปรามการทุจริตที่อาจจะถูกกระทบจากการดำเนินมาตรการดังกล่าวด้วย

ในประเทศไทยการทุจริตมีอยู่ในทุกระดับตั้งแต่การเมืองในระดับประเทศ ระดับท้องถิ่น ระดับข้าราชการทั้งฝ่ายพลเรือน ทหาร และตำรวจ ตลอดจนการทุจริตในภาคเอกชนซึ่งเข้ามาร่วมงานกับภาครัฐ จากยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ ๑ (พ.ศ.๒๕๕๑-๒๕๕๕) การทุจริตสามารถแบ่งออกเป็น ๕ ประเภท ได้แก่ การทุจริตต่อตำแหน่งหน้าที่ราชการ เป็นการใช้อำนาจในฐานะเจ้าหน้าที่ของรัฐเพื่อเอื้อประโยชน์ให้แก่ตนเอง หรือบุคคลใดบุคคลหนึ่ง หรือกลุ่มใดกลุ่มหนึ่ง การทุจริตในการจัดซื้อจัดจ้างมักพบในการฮั้วประมูลโครงการระหว่างภาครัฐและเอกชน การทุจริตในการสัมปทานผูกขาด การทุจริตโดยการทำลายระบบตรวจสอบอำนาจรัฐ เป็นการดำเนินการให้บุคคลที่มีสายสัมพันธ์กับผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมืองเข้าไปดำรงตำแหน่งในองค์กรอิสระที่มีหน้าที่ตรวจสอบการใช้อำนาจรัฐ การทุจริตเชิงนโยบาย เริ่มตั้งแต่ขั้นตอนการจัดทำโครงการระดับประเทศ แผน หรือกลไกในการบริหารโครงการจะเกี่ยวข้องกับเครือข่ายผลประโยชน์ที่เชื่อมโยงกันทุกระดับ ซึ่งผู้มีอำนาจสั่งการจะเป็นผู้ที่มีตำแหน่งสูงทางการเมือง สามารถใช้อิทธิพลและโอกาสในตำแหน่งหน้าที่แสวงหาประโยชน์โดยมิชอบได้ง่ายและบุคคลดังกล่าวจะมีส่วนร่วมในการควบคุมองค์กรต่างๆที่มีหน้าที่บังคับใช้กฎหมายในการตรวจสอบความถูกต้องโปร่งใส ส่งผลให้องค์กรที่มีหน้าที่ตรวจสอบการทุจริตไม่มีอิสระอย่างแท้จริง เพราะอยู่ภายใต้อำนาจขององค์กรทางการเมือง

ยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ ๒ (พ.ศ.๒๕๕๖-๒๕๖๐) คำนึงถึงหลักการพื้นฐานสำคัญ ๔ ประการ ประกอบด้วย ประการที่หนึ่ง ยึดมั่นในหลักการประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์เป็นประมุข ประการที่สอง ยุทธศาสตร์ต้องสอดคล้องกับแนวทางในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันและต้องสามารถนำไปสู่การแก้ไขปัญหาที่นำมาสู่การทุจริตในประเทศไทย ประการที่สาม เน้นการบูรณาการและส่งเสริมการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วน โดยเฉพาะระหว่างองค์กรตามรัฐธรรมนูญทั้ง ๗ องค์กร สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ รวมถึงเครือข่ายภาคประชาสังคม และประการที่สี่อันเป็นเป้าหมายสำคัญ ได้แก่ ยุทธศาสตร์ฉบับนี้จะต้องมีส่วนในการสร้างค่านิยมวัฒนธรรมสุจริตให้มีความต่อเนื่องและยั่งยืน ส่งเสริมให้ประชาชนมีความตระหนักต่อวัฒนธรรมซื่อสัตย์สุจริต

ด้วยเหตุผลดังกล่าวข้างต้น ทุกภาคส่วนจึงต้องให้ความตระหนักต่อปัญหาการทุจริตที่ส่งผลกระทบต่อความมั่นคงของชาติ รวมถึงต้องเข้ามามีส่วนร่วมเพื่อเป็นกลไกขับเคลื่อนการป้องกันและปราบปรามการทุจริต เพื่อให้มีแนวทางในการขับเคลื่อนกลไกการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ที่มีการบูรณาการความร่วมมือจากทุกภาคส่วน

การทุจริตคอร์รัปชันในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นก็เช่นกันจะต้องอาศัยความร่วมมือจากเครือข่ายภาคประชาชนเป็นสำคัญในการมีส่วนร่วมตรวจสอบการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นภายใต้กฎหมายที่ให้อำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการจัดทำบริการสาธารณะ เพื่อตอบสนองความต้องการของประชาชนในท้องถิ่นนั้นๆ ส่วนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในฐานะหน่วยงานของรัฐจะต้องอาศัยความร่วมมือจากเจ้าหน้าที่ของรัฐทุกระดับชั้น ไม่ว่าจะเป็น ข้าราชการฝ่ายการเมือง ข้าราชการประจำ พนักงานจ้างและลูกจ้างทุกภาคส่วน จะต้องปฏิบัติหน้าที่ภายใต้กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ ที่ให้อำนาจไว้ หากมีการตรวจพบการทุจริตจะต้องมีการพิจารณาดำเนินการอย่างเด็ดขาดเพื่อเป็นการป้องกันและปราบปรามการทุจริตที่อาจฝังรากลึกต่อไปในอนาคต อีกทั้งผู้บังคับบัญชาจะต้องประพฤติปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดีให้กับผู้ใต้บังคับบัญชา และสร้างค่านิยมภายในองค์กรให้ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริตที่ยั่งยืนต่อไป

ดังนั้น เพื่อป้องกันการทุจริตคอร์รัปชันในระดับท้องถิ่นและบรรลุวัตถุประสงค์ตามยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต เพื่อพัฒนาให้เป็นองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นแบบด้านการป้องกันการทุจริต ที่บริหารงานในการตอบสนองความต้องการของประชาชนอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อประโยชน์สุขของประชาชน ตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี และคำนึงถึงการมีส่วนร่วมของประชาชนทุกภาคส่วน จนสามารถเป็นองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ปราศจากการทุจริตคอร์รัปชันอย่างยั่งยืนตลอดไป

## ๒. วัตถุประสงค์ของการจัดทำแผน

๒.๑ เพื่อพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นแบบ ด้านการป้องกันการทุจริต ให้เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้และขยายผลหรือขยายเครือข่ายไปยังองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นๆ

๒.๒ เพื่อรณรงค์และขยายแนวคิดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นบริหารงานด้วยความโปร่งใสและมีความเข้มแข็งในการบริหารราชการ เพื่อให้เกิดประโยชน์สุขแก่ประชาชน และยกระดับมาตรฐานในการป้องกันและปราบปรามการทุจริตขององค์กรตนเอง

๒.๓ เพื่อสร้างความตระหนักถึงปัญหาการทุจริตที่ส่งผลกระทบต่อประเทศอย่างร้ายแรงให้แก่คณะผู้บริหารหรือข้าราชการ พนักงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รวมถึงประชาชนในท้องถิ่น และเสริมสร้างทัศนคติ ค่านิยมในความซื่อสัตย์สุจริต คุณธรรม จริยธรรม และการมีส่วนร่วมในการป้องกันการทุจริต

๒.๔ เพื่อให้เป็นแหล่งเผยแพร่ แลกเปลี่ยนเรียนรู้ ศึกษาดูงานด้านการป้องกันการทุจริตแก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ชุมชน และหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องทั่วไป

### ๓. เป้าหมาย

จัดทำแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ ที่ครอบคลุม ทั้ง ๔ มิติ ตามคุณลักษณะองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นแบบ ด้านการป้องกันการทุจริต เพื่อพัฒนาให้เป็นองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นแบบ ด้านการป้องกันการทุจริต เสนอให้แก่คณะอนุกรรมการฯพิจารณาให้ความเห็นชอบ

### ๔. ประโยชน์ของการจัดทำแผน

๔.๑ องค์กรบริหารส่วนตำบลโคกกว้างสามารถพัฒนาให้เป็นองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นแบบด้านการป้องกันการทุจริต ให้เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้และขยายผลหรือขยายเครือข่ายไปยังองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นๆ

๔.๒ องค์กรบริหารส่วนตำบลโคกกว้างสามารถรณรงค์และขยายแนวคิดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นบริหารงานด้วยความโปร่งใสและมีความเข้มแข็งในการบริหารราชการ เพื่อให้เกิดประโยชน์สุขแก่ประชาชนและยกระดับมาตรฐานในการป้องกันและปราบปรามการทุจริตขององค์กรตนเอง

๔.๓ องค์กรบริหารส่วนตำบลโคกกว้างสามารถสร้างความตระหนักถึงปัญหาการทุจริตที่ส่งผลกระทบต่อประเทศอย่างร้ายแรงให้แก่คณะผู้บริหารหรือข้าราชการ พนักงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รวมถึงประชาชนในท้องถิ่น และเสริมสร้างทัศนคติค่านิยมในความซื่อสัตย์สุจริต คุณธรรม จริยธรรม และการมีส่วนร่วมในการป้องกันการทุจริต

## แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ๕ ปี

(พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)

ชื่อหน่วยงาน องค์การบริหารส่วนตำบลโคกกวาง อำเภอบึงคล้า จังหวัดบึงกาฬ

มิติ	ภารกิจตามมิติ	โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ	ปี ๒๕๖๖	ปี ๒๕๖๗	ปี ๒๕๖๘	ปี ๒๕๖๙	ปี ๒๕๗๐	หมายเหตุ
			งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ (บาท)	
๑. การสร้างสังคมที่ไม่วุ่นวายต่อการทุจริต	๑.๑ การสร้างจิตสำนึกและความตระหนักแก่บุคลากรทั้งข้าราชการการเมืองฝ่ายบริหาร ข้าราชการการเมืองฝ่ายสภาท้องถิ่น และฝ่ายประจำขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๑.๑.๑ มาตรการประกาศใช้ประมวลจริยธรรมของพนักงานองค์การบริหารส่วนตำบล	-	-	-	-	-	ไม่ใช้งบประมาณ
		๑.๑.๒ มาตรการประชุมติดตามงานของหัวหน้าส่วนราชการ และพนักงานทุกเดือน	-	-	-	-	-	ไม่ใช้งบประมาณ
		๑.๑.๓ โครงการพัฒนาความรู้ เสริมสร้างคุณธรรม เพื่อประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน และประโยชน์สุขประชาชน	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	



มติ	ภารกิจตามมติ	โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ	ปี ๒๕๖๖	ปี ๒๕๖๗	ปี ๒๕๖๘	ปี ๒๕๖๙	ปี ๒๕๗๐	หมายเหตุ
			งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ (บาท)	
๑. การสร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริต	๑.๒ การสร้างจิตสำนึกและความตระหนักแก่ประชาชนทุกภาคส่วนในท้องถิ่น	๑.๒.๑ โครงการรับฟังความคิดเห็นเวทีประชาคม	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	
		๑.๒.๒ โครงการ “แสงเทียนแห่งชุมชน”	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	
		๑.๒.๓. กิจกรรมการจัดทำแผ่นพับประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับภาษีท้องถิ่น	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	

มติ	ภารกิจตามมติ	โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ	ปี ๒๕๖๖	ปี ๒๕๖๗	ปี ๒๕๖๘	ปี ๒๕๖๙	ปี ๒๕๗๐	หมายเหตุ
			งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ (บาท)	
๑. การสร้างสังคมที่เข้มแข็งต่อการทุจริต	๑.๓ การสร้างจิตสำนึกและความตระหนักแก่เด็กและเยาวชน	๑.๓.๑.โครงการ “วัยใสใจธรรมมาภิบาล	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	
		๑.๓.๒.โครงการขับเคลื่อนสภาเด็กและเยาวชนตำบลโคกกวาง	๑๒,๐๐๐	๑๒,๐๐๐	๑๒,๐๐๐	๑๒,๐๐๐	๑๒,๐๐๐	
		๑.๓.๖.โครงการวันสำคัญทางพระพุทธศาสนา (วันมาฆบูชา)	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	
มติที่ ๑	รวม	๒ มาตรการ ๑ กิจกรรม ๖ โครงการ	๑๓๒,๐๐๐	๑๓๒,๐๐๐	๑๓๒,๐๐๐	๑๓๒,๐๐๐	๑๓๒,๐๐๐	

มติ	ภารกิจตามมติ	โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ	ปี ๒๕๖๖	ปี ๒๕๖๗	ปี ๒๕๖๘	ปี ๒๕๖๙	ปี ๒๕๗๐	หมายเหตุ
			งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ (บาท)	
๒. การบริหารราชการเพื่อป้องกันการทุจริต	๒.๑ แสดงเจตจำนงทางการเมืองในการต่อต้านการทุจริตของผู้บริหาร	๒.๑.๑ กิจกรรมประกาศเจตจำนงต่อต้านการทุจริตของผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	-	-	-	-	-	ไม่ใช้งบประมาณ
	๒.๒ มาตรการสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการ	๒.๒.๑ มาตรการให้มีคณะกรรมการพิจารณาเลื่อนขึ้นเงินเดือนของพนักงานส่วนตำบล	-	-	-	-	-	ไม่ใช้งบประมาณ
		๒.๒.๒ มาตรการการใช้แบบประเมินสมรรถนะและคำรับรองการปฏิบัติราชการเป็นเกณฑ์พิจารณาเลื่อนขึ้นเงินเดือนของพนักงานส่วนตำบล และลูกจ้างประจำ	-	-	-	-	-	ไม่ใช้งบประมาณ
		๒.๒.๓ มาตรการส่งเสริมและสนับสนุนให้บุคลากรในกองคลังพัฒนาความรู้ ความสามารถในการปฏิบัติราชการ	-	-	-	-	-	ไม่ใช้งบประมาณ
	(ต่อ)							

มิติ	ภารกิจตามมิติ	โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ	ปี ๒๕๖๖	ปี ๒๕๖๗	ปี ๒๕๖๘	ปี ๒๕๖๙	๒๕๗๐	หมายเหตุ
			งบประมาณ (บาท)	ประมาณ (บาท)	ประมาณ (บาท)	ประมาณ (บาท)	ประมาณ (บาท)	
๒. การบริหารราชการเพื่อป้องกันการทุจริต	๒.๒ มาตรการสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการ (ต่อ)	๒.๒.๔ กิจกรรมบรรยายให้ความรู้เรื่องกฎหมายและวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง และกฎหมายว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของทางราชการในการประชุมพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง	-	-	-	-	-	ไม่ใช้งบประมาณ
		๒.๒.๕ มาตรการนำระบบ E-LAAS มาใช้ในกระบวนการจัดซื้อ-จัดจ้าง	-	-	-	-	-	ไม่ใช้งบประมาณ
		๒.๒.๖ มาตรการบันทึกข้อมูลกลางขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (INFO) ด้านรายรับ-รายจ่ายตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย	-	-	-	-	-	ไม่ใช้งบประมาณ
		๒.๒.๗ กิจกรรมการเข้าร่วมตรวจประเมินมาตรฐานการปฏิบัติราชการ (Core Team)	-	-	-	-	-	ไม่ใช้งบประมาณ
	(ต่อ)							

ส่วนที่ ๒

มติ	ภารกิจตามมติ	โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ	ปี ๒๕๖๖	ปี ๒๕๖๗	ปี ๒๕๖๘	ปี ๒๕๖๙	ปี ๒๕๗๐	หมายเหตุ
			งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ (บาท)	
๒. การบริหารราชการเพื่อป้องกันการทุจริต	๒.๒ มาตรการสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการ (ต่อ)	๒.๒.๘ มาตรการการนำโครงการที่บรรจุในแผนพัฒนาฯ ปีบั้นที่ข้อมูลลงในระบบสารสนเทศเพื่อการวางแผนและประเมินผลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (E-Plan)	-	-	-	-	-	ไม่ใช้งบประมาณ
		๒.๒.๙ มาตรการการรายงานผลการสะท้อนด้านการเงิน บัญชี และพัสดุทุกไตรมาส	-	-	-	-	-	ไม่ใช้งบประมาณ
		๒.๒.๑๐ มาตรการจัดทำแผนการตรวจสอบภายในและการรายงานผลการดำเนินการตามแผนการตรวจสอบภายใน	-	-	-	-	-	ไม่ใช้งบประมาณ
		๒.๒.๑๑ มาตรการตรวจสอบพัสดุประจำปีตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการพัสดุของหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม	-	-	-	-	-	ไม่ใช้งบประมาณ
	(ต่อ)							

## ส่วนที่ ๒

มิตี	ภารกิจตามมิตี	โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ	ปี ๒๕๖๖	ปี ๒๕๖๗	ปี ๒๕๖๘	ปี ๒๕๖๙	ปี ๒๕๗๐	หมายเหตุ
			งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ (บาท)	
๒. การบริหารราชการเพื่อป้องกันการทุจริต	๒.๒ มาตรการสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการ	๒.๒.๑๒ มาตรการจัดทำแผนการจัดซื้อ-จัดจ้าง ตามประกาศคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน	-	-	-	-	-	ไม่ใช้งบประมาณ
		๓ มาตรการรายงานสถิติการคลัง ภายในนับแต่สิ้นปีงบประมาณ และประกาศให้ชนทราบ	-	-	-	-	-	ไม่ใช้งบประมาณ
		๒.๒.๑๔ มาตรการจัดทำแผนการใช้จ่ายเงินก่อนการเบิกจ่ายตามงบประมาณทุกไตรมาส	-	-	-	-	-	ไม่ใช้งบประมาณ
		๒.๒.๑๕ มาตรการจัดทำรายงานสถานะการเงินประจำวัน	-	-	-	-	-	ไม่ใช้งบประมาณ
		๒.๒.๑๖ มาตรการแสดงรายรับ-รายจ่ายและงบทดลองเป็นรายเดือน	-	-	-	-	-	ไม่ใช้งบประมาณ
		๗ มาตรการการจัดตั้งศูนย์ข้อมูลข่าวสารการบริหารส่วนตำบลโคกแก้ว	-	-	-	-	-	ไม่ใช้งบประมาณ
	(ต่อ)							

## ส่วนที่ ๒

มติ	ภารกิจตามมติ	โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ	ปี ๒๕๖๖	ปี ๒๕๖๗	ปี ๒๕๖๘	ปี ๒๕๖๙	ปี ๒๕๗๐	หมายเหตุ
			งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ (บาท)	
๒. การบริหารราชการเพื่อป้องกันการทุจริต	๒.๒ มาตรการสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการ (ต่อ)	๒.๒.๑๘ โครงการจ้างเหมาสถาบันหรือองค์กรที่เป็นกลางในการสำรวจความพึงพอใจในการดำเนินงานของ อบต.	๑๕,๐๐๐	๑๕,๐๐๐	๑๕,๐๐๐	๑๕,๐๐๐	๑๕,๐๐๐	

มติ	ภารกิจตามมติ	โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ	ปี ๒๕๖๖	ปี ๒๕๖๗	ปี ๒๕๖๘	ปี ๒๕๖๙	ปี ๒๕๗๐	หมายเหตุ
			งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ (บาท)	
๒. การบริหารราชการเพื่อป้องกันการทุจริต	๒.๓ มาตรการการใช้ดุลยพินิจและใช้อำนาจหน้าที่ให้เป็นไปตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี	๒.๓.๑ มาตรการปรับปรุงและลดขั้นตอนการทำงาน ประจำปีงบประมาณ	-	-	-	-	-	ไม่ใช้งบประมาณ
		๒.๓.๒ มาตรการมอบอำนาจของนายกองค์การบริหารส่วนตำบล	-	-	-	-	-	ไม่ใช้งบประมาณ
	๒.๔ การเชิดชูเกียรติแก่หน่วยงาน/บุคคลในการดำเนินกิจการการประพุดติปฏิบัติตนให้เป็นที่ประจักษ์	๒.๔.๑ โครงการลดคัดแยกขยะต้นทาง	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	
	๒.๕ มาตรการจัดการในกรณีได้ทราบหรือรับแจ้งหรือตรวจสอบพบการทุจริต	๒.๕.๑ มาตรการดำเนินการรับแจ้ง และประชาสัมพันธ์มาตรการกรณีตรวจพบการทุจริต	-	-	-	-	-	ไม่ใช้งบประมาณ
มติที่ ๒	รวม	๘ มาตรการ ๓ กิจกรรม ๒ โครงการ	๔๕,๐๐๐	๔๕,๐๐๐	๔๕,๐๐๐	๔๕,๐๐๐	๔๕,๐๐๐	



## ส่วนที่ ๒

มติ	ภารกิจตามมติ	โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ	ปี ๒๕๖๖	ปี ๒๕๖๗	ปี ๒๕๖๘	ปี ๒๕๖๙	ปี ๒๕๗๐	หมายเหตุ
			งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ (บาท)	
๓. การส่งเสริมบทบาทและการมีส่วนร่วมของภาคประชาชน	๓.๑ จัดให้มีและเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารในช่องทางที่เป็นกรอำนวยความสะดวกแก่ประชาชนได้มีส่วนร่วมตรวจสอบ การปฏิบัติราชการตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ทุกขั้นตอน	๓.๑.๑ มาตรการจัดตั้งศูนย์ข้อมูลข่าวสารองค์การบริหารส่วนตำบลโคกกวาง	-	-	-	-	-	ไม่ใช้งบประมาณ
		๓.๑.๒ มาตรการกำหนดให้มีประกาศการเผยแพร่แผนการจัดหาพัสดุ การจัดซื้อ-จัดจ้าง ให้สาธารณชนทราบ โดยการลงประกาศในเว็บไซต์ อบต.โคกกวาง <a href="http://www.khokkwang.go.th">www.khokkwang.go.th</a>	-	-	-	-	-	ไม่ใช้งบประมาณ
		๓.๑.๓ กิจกรรมสายด่วน ๑๖๖๙ บริการ ๒๔ ชั่วโมง	-	-	-	-	-	ไม่ใช้งบประมาณ
		๓.๑.๔ มาตรการปรับปรุงและลดขั้นตอนการทำงาน	-	-	-	-	-	ไม่ใช้งบประมาณ
	๓.๒ การรับฟังความคิดเห็น การรับและตอบสนองเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ของประชาชน	๓.๒.๑ โครงการประชุมประชาคมหมู่บ้าน และประชาคมตำบลประจำปี	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	ไม่ใช้งบประมาณ
		๓.๒.๒ มาตรการการดำเนินงานศูนย์รับเรื่องราวร้องทุกข์องค์การบริหารส่วนตำบลโคกกวาง	-	-	-	-	-	

มติ	ภารกิจตามมติ	โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ	ปี ๒๕๖๖	ปี ๒๕๖๗	ปี ๒๕๖๘	ปี ๒๕๖๙	ปี ๒๕๗๐	หมายเหตุ
			งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ (บาท)	
๓. การส่งเสริมบทบาทและการมีส่วนร่วมของภาคประชาชน	๓.๓ การส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วมบริหารจัดการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๓.๓.๑ มาตรการกำหนดให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี และติดตามประเมินผล	-	-	-	-	-	ไม่ใช่ งบประมาณ
		๓.๓.๒ โครงการประชุมประชาคมหมู่บ้าน และประชาคมตำบลประจำปี	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	
		๓.๓.๓ มาตรการกำหนดให้นำแผนชุมชนมาบรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปีของ อบต.		-	-	-	-	ไม่ใช่ งบประมาณ
มติที่ ๓	รวม	๖ มาตรการ ๑ กิจกรรม ๒ โครงการ	๔๐,๐๐๐	๔๐,๐๐๐	๔๐,๐๐๐	๔๐,๐๐๐	๔๐,๐๐๐	

## ส่วนที่ ๒

มติ	ภารกิจตามมติ	โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ	ปี ๒๕๖๖	ปี ๒๕๖๗	ปี ๒๕๖๘	ปี ๒๕๖๙	ปี ๒๕๗๐	หมายเหตุ
			งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ (บาท)	
๔. การเสริมสร้างและปรับปรุงกลไกในการตรวจสอบการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๔.๑ มีการจัดวางระบบและรายงานการควบคุมภายในตามที่คณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดินกำหนด	๔.๑.๑ มาตรการตรวจสอบภายในและการติดตามประเมินผลการควบคุมภายใน	-	-	-	-	-	ไม่ใช้งบประมาณ
	๔.๒ การสนับสนุนให้ภาคประชาชนมีส่วนร่วมตรวจสอบการปฏิบัติหรือการบริหารราชการ ตามช่องทางที่สามารถดำเนินการได้	๔.๒.๑ มาตรการกำหนดให้มีประกาศการเผยแพร่แผนการจัดทำพัสดุ การจัดซื้อ-จัดจ้าง ให้สาธารณชนทราบ โดยการลงประกาศในเว็บไซต์ อบต.โคกกว้าง <a href="http://www.khokkwang.go.th">www.khokkwang.go.th</a> ๔.๒.๒ มาตรการกำหนดให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปีและติดตามประเมินผล ๔.๒.๓ มาตรการรายงานสถิติการคลังภายใน ๙๐ วัน นับแต่สิ้นปีงบประมาณ และประกาศให้ประชาชนทราบ	-	-	-	-	-	ไม่ใช้งบประมาณ
			-	-	-	-	-	ไม่ใช้งบประมาณ
			-	-	-	-	-	ไม่ใช้งบประมาณ

มิติ	ภารกิจตามมิติ	การ/กิจกรรม/มาตรการ	ปี ๒๕๖๖	ปี ๒๕๖๗	ปี ๒๕๖๘	ปี ๒๕๖๙	ปี ๒๕๗๐	หมายเหตุ
			งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ (บาท)	
๔. การเสริมสร้างและปรับปรุงกลไกในการตรวจสอบการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๔.๓ การส่งเสริมบทบาทการตรวจสอบของสภาท้องถิ่น	๔.๓.๑ โครงการอบรมให้ความรู้ด้านระเบียบกฎหมายท้องถิ่น ผู้บริหาร และสมาชิกสภาท้องถิ่น	๖,๐๐๐	๖,๐๐๐	๖,๐๐๐	๖,๐๐๐	๖,๐๐๐	
	๔.๔ เสริมพลังการมีส่วนร่วมของชุมชน (Community) และบูรณาการทุกภาคส่วนเพื่อต่อต้านการทุจริต	๔.๔.๑ มาตรการติดตามประเมินผลตามแผนป้องกัน และปราบปรามการทุจริตโดยชุมชน	-	-	-	-	-	ไม่ใช้งบประมาณ
มิติที่ ๔	รวม	มาตรการ - กิจกรรม ๑ โครงการ	๖,๐๐๐	๖,๐๐๐	๖,๐๐๐	๖,๐๐๐	๖,๐๐๐	

รายละเอียดโครงการ / กิจกรรม / มาตรการ  
ลำดับที่ ๑ มิติที่ ๑/๑.๑/๑.๑.๑

๑. ชื่อมาตรการ ประกาศใช้ประมวลจริยธรรมของพนักงานองค์การบริหารส่วนตำบล
๒. หลักการและเหตุผล / ที่มาของโครงการ  
เป็นกิจกรรมหนึ่งขององค์การบริหารส่วนตำบลในด้าน “ใส่ใจคุณธรรม”
๓. วัตถุประสงค์
  - ๓.๑ เพื่อกำหนดทิศทางการประพฤติ การปฏิบัติตนตามประมวลจริยธรรม
  - ๓.๒ เพื่อปลูกจิตสำนึกการกระทำที่ไม่ขัดกันแห่งผลประโยชน์ หรือมีผลประโยชน์ทับซ้อน
๔. เป้าหมาย / ผลผลิต  
บุคลากรในองค์การบริหารส่วนตำบลโคกกว้างมีประมวลจริยธรรมเป็นเครื่องยึดเหนี่ยวการปฏิบัติตน และได้รับการปลูกจิตสำนึกในการปฏิบัติตนที่ไม่เป็นการขัดกันแห่งผลประโยชน์ หรือมีผลประโยชน์ทับซ้อน
๕. พื้นที่ดำเนินการ  
องค์การบริหารส่วนตำบลโคกกว้าง
๖. วิธีดำเนินการ
  - ๖.๑ แต่งตั้งคณะกรรมการปรับปรุงประมวลจริยธรรมข้าราชการหรือเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลโคกกว้าง
  - ๖.๒ ประชุมคณะกรรมการปรับปรุงประมวลจริยธรรมข้าราชการหรือเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลโคกกว้าง
  - ๖.๓ ดำเนินการแก้ไขปรับปรุงประมวลจริยธรรมฯ เสนอผู้บริหารเห็นชอบ ลงนาม
  - ๖.๔ ประกาศใช้ประมวลจริยธรรมของข้าราชการหรือเจ้าหน้าที่องค์การบริหารส่วนตำบลโคกกว้าง
  - ๖.๕ สำเนาแจ้งทุกส่วนราชการ ยึดถือปฏิบัติ
๗. ระยะเวลาดำเนินการ  
ปีงบประมาณ ๒๕๖๖-๒๕๗๐
๘. งบประมาณดำเนินการ -
๙. ผู้รับผิดชอบ  
สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโคกกว้าง
๑๐. ตัวชี้วัด / ผลลัพธ์  
ประกาศใช้ประมวลจริยธรรมของข้าราชการหรือเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลโคกกว้าง

รายละเอียดโครงการ / กิจกรรม / มาตรการ  
ลำดับที่ ๒ มิติที่ ๑/๑.๑/๑.๑.๒

๑. ชื่อมาตรการ ประชุมติดตามงานของหัวหน้าส่วนราชการและพนักงานทุกเดือน

๒. หลักการและเหตุผล / ที่มาของโครงการ

องค์การบริหารส่วนตำบลโคกกวาง เป็นองค์การบริหารส่วนตำบลขนาดกลางมีภารกิจที่ต้องรับผิดชอบเป็นจำนวนมาก จึงต้องมีการจัดทำระบบติดตามงานขององค์การบริหารส่วนตำบล เพื่อนำมาพัฒนาและเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้นในการทำงาน อีกทั้งยังเป็นมาตรการตรวจสอบการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ปลุกสร้างจิตสำนึกของเจ้าหน้าที่โดยผู้บริหารขององค์การบริหารส่วนตำบลให้เกิดขึ้น

๓. วัตถุประสงค์

- ๓.๑ เพื่อใช้ในการติดตามผลการดำเนินงาน
- ๓.๒ เพื่อให้หัวหน้าส่วนราชการได้มีความคิดเห็น ร่วมตรวจสอบและติดตามผลการดำเนินงาน
- ๓.๓ เพื่อให้ร่วมกันแก้ปัญหาและหาแนวทางในการดำเนินงาน
- ๓.๔ ปลุกสร้างจิตสำนึกในการรณรงค์และประชาชนให้เกิดขึ้นกับเจ้าหน้าที่ของ อบต.

๔. เป้าหมาย/ผลผลิต

จัดการประชุมหัวหน้าส่วนราชการและพนักงาน ในปีงบประมาณ ๒๕๖๖-๒๕๗๐  
จำนวน ๔๘ ครั้ง

๕. พื้นที่ดำเนินการ

ทุกสำนัก/กอง ภายในองค์การบริหารส่วนตำบลโคกกวาง

๖. วิธีดำเนินการ

จัดทำหนังสือเชิญประชุมพร้อมวาระการประชุม และเอกสารติดตามผลการดำเนินงานของแต่ละส่วน เพื่อให้ได้รับทราบการดำเนินงานในแต่ละเดือนของการประชุมและติดตามผลการดำเนินงาน

๗. ระยะเวลาดำเนินการ

๑ ตุลาคม ๒๕๖๕- ๓๐ กันยายน ๒๕๗๐

๘. งบประมาณในการดำเนินการ -

๙. ผู้รับผิดชอบ

สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโคกกวาง

๑๐. ตัวชี้วัด / ผลลัพธ์

มีการจัดประชุมหัวหน้าส่วนราชการและพนักงาน ในปีงบประมาณ ๒๕๖๖-๒๕๗๐  
จำนวน ๔๘ ครั้ง

รายละเอียดโครงการ / กิจกรรม / มาตรการ

ลำดับที่ ๒ มิติที่ ๑/๑.๑/๑.๑.๓

๑. ชื่อมาตรการ โครงการพัฒนาความรู้เสริมสร้างคุณธรรม เพื่อประสิทธิภาพการปฏิบัติงานและประโยชน์สุขประชาชน

๑. เหตุผล/ความจำเป็น/ที่มาของโครงการ

คณะผู้บริหารและสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโคกกวาง และบุคลากรภาครัฐเป็นผู้ที่มีบทบาทสำคัญกลไกหลักของประเทศในการให้บริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อตอบสนองความต้องการของประชาชนในท้องถิ่น ทั้งยังมีหน้าที่และความรับผิดชอบสำคัญในอันที่จะเป็นบ่าบับค้ำชู บำรุงสุข และสร้างคุณภาพชีวิตที่ดีให้แก่ประชาชนในท้องถิ่น โดยให้สอดคล้องกับนโยบายของรัฐบาลและท้องถิ่น ตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๗๖ รัฐพึงพัฒนาระบบการบริหารราชการแผ่นดินทั้งราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค ส่วนท้องถิ่น และงานภาครัฐอย่างอื่น ให้เป็นไปตามหลักการบริหารราชการแผ่นดิน ตลอดจนการปฏิบัติหน้าที่ให้ถูกต้องตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับต่าง ๆ เพื่อประโยชน์สุขของประชาชน

องค์การบริหารส่วนตำบลโคกกวางจึงได้จัดทำโครงการโครงการพัฒนาความรู้เสริมสร้างคุณธรรม เพื่อประสิทธิภาพการปฏิบัติงานและประโยชน์สุขประชาชน คณะผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลโคกกวาง และบุคลากรองค์การบริหารส่วนตำบลโคกกวาง เพื่อเป็นการส่งเสริมให้บุคลากรมีความรู้เกี่ยวกับกฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับต่าง ๆ ในการปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้องตามหลักนิติธรรม อันนำพาองค์กรมุ่งไปสู่ความเจริญก้าวหน้ามากยิ่งขึ้น ซึ่งสอดคล้องยุทธศาสตร์ที่ ๕ การพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลโคกกวางให้เป็นที่รักของประชาชน

๒. วัตถุประสงค์ของโครงการ

๒.๑ เพื่อให้คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาตำบล และบุคลากรองค์การบริหารส่วนตำบลโคกกวาง มีความรู้เกี่ยวกับกฎหมาย ระเบียบและข้อบังคับต่าง ๆ

๒.๒ เพื่อให้คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาตำบล และบุคลากรองค์การบริหารส่วนตำบลโคกกวาง สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ ถูกต้องตามกฎหมาย ระเบียบและข้อบังคับต่าง ๆ

๒.๓ เพื่อให้องค์การบริหารส่วนตำบลโคกกวางเป็นองค์กรที่มีธรรมาภิบาล

๓. เป้าหมายและกลุ่มผู้ได้ผลประโยชน์

คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล และบุคลากรตำบลโคกกวาง จำนวน ๔๙ คน

๔. วิธีการดำเนินการ

๔.๑ ขั้นตอนการดำเนินงาน ๕ ขั้นตอนหลัก

ขั้นตอนที่ ๑ สำรวจกลุ่มเป้าหมาย และความต้องการในการพัฒนา

ขั้นตอนที่ ๒ ออกแบบหลักสูตร

ขั้นตอนที่ ๓ จัดอบรม

ขั้นตอนที่ ๔ วัดผลการฝึกอบรมและประเมินผล

ขั้นตอนที่ ๕ สรุปและรายงานผลการฝึกอบรม

**๕. ระยะเวลาในการดำเนินการ**

ระยะเวลาในการดำเนินงาน เดือน กันยายน ๒๕๖๕ ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลโคกกวาง

**๖. สถานที่ดำเนินการ**

ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลโคกกวาง อำเภอบุงคล้า จังหวัดบึงกาฬ

**๗. งบประมาณดำเนินงาน**

งบประมาณตามข้อบัญญัติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

**๘. ผู้รับผิดชอบโครงการ**

สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลโคกกวาง อำเภอบุงคล้า จังหวัดบึงกาฬ

**๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ**

๙.๑ คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาตำบล และบุคลากรองค์การบริหารส่วนตำบลโคกกวาง มีความรู้เกี่ยวกับกฎหมาย ระเบียบและข้อบังคับต่างๆ เพิ่มมากขึ้น

๙.๒ คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาตำบล และบุคลากรองค์การบริหารส่วนตำบลโคกกวาง สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ ถูกต้องตามกฎหมาย ระเบียบข้อบังคับต่าง ๆ ได้อย่างถูกต้อง

๙.๓ องค์การบริหารส่วนตำบลโคกกวาง เป็นองค์กรที่มีธรรมาภิบาล



รายละเอียดโครงการ / กิจกรรม / มาตรการ  
ลำดับที่ ๑ มิติที่ ๑/๑.๒/๑.๒.๑

๑. ชื่อโครงการ รับฟังความคิดเห็นเวทีประชาคม

๒. หลักการและเหตุผล / ที่มาของโครงการ

เนื่องจากแผนชุมชนเป็นข้อมูลที่สำคัญในการจัดทำแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๑๖ (๑) คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น จัดประชุมประชาคมท้องถิ่นส่วนราชการและรัฐวิสาหกิจที่เกี่ยวข้อง เพื่อแจ้งแนวทางการพัฒนาท้องถิ่น รับทราบปัญหาความต้องการ ประเด็นการพัฒนาและประเด็นที่เกี่ยวข้องตลอดจนความช่วยเหลือทางวิชาการ และแนวทางการปฏิบัติที่เหมาะสมกับสภาพพื้นที่ เพื่อนำมากำหนดแนวทางการจัดทำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา โดยนำข้อมูลพื้นฐานในการพัฒนาจากหน่วยงานต่างๆ และข้อมูลในแผนชุมชนมาพิจารณาประกอบการจัดทำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา ข้อ ๑๗ (๑) คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นร่วมกับประชาคมท้องถิ่น กำหนดประเด็นหลักในการพัฒนาให้สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ พันธกิจ และจุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาในแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา รวมทั้งสอดคล้องกับปัญหา ความต้องการของประชาคมและชุมชนโดยให้นำข้อมูลพื้นฐานในการพัฒนาจากหน่วยงานต่างๆ และข้อมูลในแผนชุมชนมาพิจารณาประกอบการจัดทำแผนพัฒนาสี่ปี ซึ่งจะเห็นได้ว่าแผนชุมชนมีความสำคัญในการพัฒนาชุมชน และเป็นแนวทางในการพัฒนาของแต่ละชุมชนเป็นตัวชี้วัดของชุมชนในการพัฒนาตนเอง เป็นข้อมูลพื้นฐานระดับหมู่บ้าน / ชุมชน และที่สำคัญเป็นข้อมูลที่มีความชัดเจน แม่นยำ สามารถนำข้อมูลมาพิจารณาประกอบการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลโคกแก้วต่อไป

๓. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อสร้างความตระหนักในการร่วมกันพัฒนาชุมชนของตนเอง
๒. เพื่อให้ประชาชนเห็นความสำคัญและประโยชน์ในการจัดทำแผนชุมชน
๓. เพื่อให้ได้ข้อมูลในการจัดทำแผนพัฒนาสี่ปี องค์การบริหารส่วนตำบลโคกแก้ว

๔. เป้าหมาย

- ๔.๑ ประชาชนในหมู่บ้านจำนวน ๙ หมู่บ้าน
- ๔.๒ ผู้บริหารท้องถิ่น
- ๔.๓ สมาชิก อบต.
- ๔.๔ ผู้ใหญ่บ้าน
- ๔.๕ ตัวแทนประชาคมหมู่บ้าน ละ ๕ คน

**๕. วิธีดำเนินการ**

๕.๑ จัดประชุมคณะกรรมการในการจัดทำแผนชุมชน หมู่บ้านละ ๘ คน ประกอบด้วย ผู้ใหญ่บ้านบ้าน ๑ คน สมาชิก อบต. ๒ คน ตัวแทนประชาคมหมู่บ้าน ๕ คน

๕.๒ คณะทำงานดำเนินการประชุมจัดทำแผนชุมชนโดยคณะทำงานดำเนินการประชุมประชาคมของชุมชนตนเอง

๕.๓ จัดประชุมประชาคมระดับตำบล

**๖. งบประมาณ**

องค์การบริหารส่วนตำบลโคกกวาง ได้จัดสรรงบประมาณขององค์การบริหารส่วนตำบลประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ เป็นจำนวนเงิน ๒๐,๐๐๐.- บาท (สองหมื่นบาทถ้วน)

**๕. ระยะเวลาการดำเนินการ**

ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ - ๒๕๖๘

**๖. หน่วยงานที่รับผิดชอบ**

สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโคกกวาง

**๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ**

๗.๑ ประชาชนตระหนักในการมีส่วนร่วมในการแก้ไขปัญหาของชุมชน

๗.๒ ประชาชนเห็นประโยชน์และความสำคัญ ในการจัดทำแผนชุมชน

๗.๓ ประชาชนเข้าใจบทบาทและหน้าที่ของตนในการที่จะแก้ไขปัญหาของชุมชน

รายละเอียดโครงการ / กิจกรรม / มาตรการ  
ลำดับที่ ๕ มิติที่ ๑/๑.๒/๑.๒.๕

๑. ชื่อโครงการ แสงเทียนแห่งชุมชน

๒. หลักการและเหตุผล / ที่มาของโครงการ

องค์การบริหารส่วนตำบลโคกกว้าง ได้จัดโครงการแสงเทียนแห่งชุมชนขึ้น เพื่อให้ชุมชนได้มีกิจกรรมร่วมกัน เป็นกิจกรรมพึงธรรมเพื่อส่งเสริมพัฒนาการเรียนรู้ ของชุมชน การเป็นผู้ฟังที่ดี ปลูกฝังชุมชนให้มีคุณธรรม จริยธรรม และสืบสานขนบธรรมเนียมประเพณีไทย

๓. วัตถุประสงค์

- ๓.๑ เพื่อให้ชุมชนเห็นความสำคัญของพระพุทธศาสนา ขนบธรรมเนียมประเพณีไทย
- ๓.๒ เพื่อปลูกฝังให้ชุมชนมีคุณธรรม จริยธรรม เพื่อนำไปใช้ในชีวิตประจำวัน
- ๓.๓ เพื่อให้ชุมชนได้เรียนรู้และเข้าร่วมกิจกรรมการพึงธรรม

๔. เป้าหมาย / ผลผลิต

ชุมชนในเขตตำบลโคกกว้าง จำนวน ๙ หมู่บ้าน

๕. พื้นที่ดำเนินการ

ชุมชนในเขตพื้นที่ตำบลโคกกว้าง

๖. วิธีดำเนินการ

- ๖.๑ ประชุมขอความคิดเห็น
- ๖.๒ เสนอโครงการ
- ๖.๓ แต่งตั้งคณะกรรมการทำงาน
- ๖.๔ ดำเนินงาน
- ๖.๕ สรุปรายโครงการ

๗. ระยะเวลาดำเนินการ

๑ ตุลาคม ๒๕๖๕- ๓๐ กันยายน ๒๕๗๐

๘. งบประมาณดำเนินการ

งบประมาณ ๒๐,๐๐๐ บาท

๙. ผู้รับผิดชอบ

สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโคกกว้าง

๑๐. ตัวชี้วัด / ผลลัพธ์

ประเมินคุณภาพระดับความพึงพอใจ โดยเป้าหมายร้อยละ ๘๐ มีความพึงพอใจ

## รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ

ลำดับที่ ๖ มิติที่ ๑/๑.๒/๑.๒.๖

๑. ชื่อกิจกรรม การจัดทำแผนพับประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับภาษีท้องถิ่น

๒. หลักการและเหตุผล/ที่มาของโครงการ

งานจัดเก็บรายได้ กองคลัง มีหน้าที่เกี่ยวกับการจัดเก็บภาษีอากร ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ และรายได้อื่นๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบลรวมถึงการสืบเสาะหาแหล่งที่มาของรายได้เพื่อให้องค์การบริหารส่วนตำบลมีรายได้เพียงพอต่อการดำเนินการในด้านสาธารณูปโภค และสาธารณูปการด้านต่างๆจึงจำเป็นที่จะต้องมีความพร้อมในการดำเนินการเร่งรัดและจัดเก็บรายได้ ตลอดจนสร้างความเข้าใจอันดีให้เกิดแก่ประชาชนให้ตระหนักถึงหน้าที่ที่ต้องเสียภาษี และการมีส่วนร่วมในการพัฒนาท้องถิ่น ดังนั้น เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นได้ทราบถึงวิธีการและขั้นตอนชำระภาษีแต่ละประเภท กอปรกับได้ตระหนักถึงหน้าที่ที่ต้องเสียภาษีและการได้มีส่วนร่วมในการบริหารจัดการท้องถิ่น ตลอดจนเกิดประโยชน์สูงสุดแก่ประชาชนอย่างเป็นรูปธรรมและสอดคล้องกับนโยบายของภาครัฐบาล กองคลังองค์การบริหารส่วนตำบลโคกแก้ว จึงได้จัดทำแผนพับประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับภาษีท้องถิ่น

๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนได้ทราบถึงภาษีท้องถิ่นคืออะไร

๓.๒ เพื่อให้สามารถดำเนินการเร่งรัด และจัดเก็บรายได้ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ บังเกิดประสิทธิผลสูงสุด ตลอดจนสามารถจัดเก็บได้อย่างรวดเร็ว ทัวถึง โปร่งใสเป็นธรรม และตรวจสอบได้

๓.๓ เพื่อประชาสัมพันธ์ เผยแพร่ความรู้ และสร้างความเข้าใจอันดีให้แก่ประชาชน ผู้มีหน้าที่เสียภาษี

๓.๔ เพื่อให้ประชาชนได้ตระหนักถึงหน้าที่ในการชำระภาษีและการมีส่วนร่วมในการบริหารงานท้องถิ่น

๓.๕ เพื่อเป็นการอำนวยความสะดวก และสร้างให้ประชาชนผู้มีหน้าที่เสียภาษีได้ทราบขั้นตอนการชำระภาษีทุกประเภท

๔. เป้าหมาย/ผลผลิต

จัดทำแผนพับประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับภาษีท้องถิ่น จำนวน ๑,๐๐๐ ฉบับ

๕. พื้นที่ดำเนินการ

กองคลังองค์การบริหารส่วนตำบลโคกแก้ว

๖. วิธีดำเนินการ

๖.๑ รวบรวมข้อมูลรายละเอียดเกี่ยวกับภาษีท้องถิ่นและขั้นตอนการชำระภาษีภาษีประเภทต่าง ๆ

๖.๒ ออกรูปแบบแผนพับประชาสัมพันธ์ภาษีท้องถิ่น

๖.๓ ประชุมวางแผนการดำเนินการ และกำหนดรูปแบบแผนพับเพื่อประชาสัมพันธ์ภาษีท้องถิ่น

๖.๔ ดำเนินการจัดทำแผนพับประชาสัมพันธ์ภาษีท้องถิ่นให้แก่ประชาชน

๖.๕ แจกจ่ายให้ประชาชนผู้มีหน้าที่เสียภาษี

๗. ระยะเวลาดำเนินการ

ตุลาคม ๒๕๖๕- กันยายน ๒๕๗๐

๘. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

๙. ผู้รับผิดชอบ

กองคลังองค์การบริหารส่วนตำบลโคกแก้ว

๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

ร้อยละ ๘๒ ของความพึงพอใจผู้รับบริการ

## รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ

ลำดับที่ ๑ มิติที่ ๑/๑.๓/๑.๓.๑

## ๑. ชื่อโครงการ วัยใสใส่ใจธรรมาภิบาล

## ๒. หลักการและเหตุผล/ที่มาของโครงการ

การปลูกจิตสำนึกให้กับเด็กและเยาวชนเป็นการปลูกฝังการป้องกันการทุจริตคอร์รัปชัน เมื่อเด็กและเยาวชนเติบโตเป็นผู้ใหญ่ในภายหน้าจะได้ตระหนักถึงผลของการทุจริตคอร์รัปชันต่อไป

## ๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อเปิดโอกาสให้เด็กและเยาวชนรับรู้และเข้าใจถึงพิษภัยของการทุจริตคอร์รัปชันในสังคมไทย

๓.๒ เพื่อส่งเสริมและปลูกจิตสำนึกให้เด็กและเยาวชนมีค่านิยมและทัศนคติในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

๓.๓ เพื่อขยายเครือข่ายสร้างความซื่อสัตย์และร่วมกันต้านปัญหาคอร์รัปชันไปสู่โรงเรียนในสังกัดให้ครอบคลุม

## ๔. เป้าหมาย/ผลผลิต

เด็กและเยาวชน ประชาชนทั่วไปในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลโคกกว้าง

## ๕. พื้นที่ดำเนินการ

องค์การบริหารส่วนตำบลโคกกว้าง

## ๖. วิธีดำเนินการ

จัดกิจกรรมอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับหลักธรรมาภิบาล และการทุจริตคอร์รัปชัน

## ๗. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ - ๒๕๖๘

## ๘. งบประมาณดำเนินการ

งบประมาณ ๓๐,๐๐๐.- บาท (สามหมื่นบาทถ้วน)

## ๙. ผู้รับผิดชอบ

สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโคกกว้าง

## ๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

๑๐.๑ ร้อยละ ๘๐ ของกลุ่มเป้าหมายเข้าร่วมกิจกรรม

๑๐.๒ ร้อยละ ๘๐ ของกลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมกิจกรรมมีความพึงพอใจ

รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ  
ลำดับที่ ๕ มิติที่ ๑/๑.๓/๑.๓.๕

๑. ชื่อโครงการ ขับเคลื่อนสภาเด็กและเยาวชนตำบลโคกกวาง

๒. หลักการและเหตุผล / ที่มาของโครงการ

ปัจจุบันสถานการณ์เด็กและเยาวชนมีความรุนแรงมาก ทั้งปัญหาความรุนแรงในครอบครัว ปัญหายาเสพติด การมีเพศสัมพันธ์ก่อนวัยอันควร มีพฤติกรรมเสี่ยงและประพฤติดังกล่าวไม่เหมาะสม ปัญหาทั้งหมดมาจากองค์ประกอบทั้งจากตัวเด็ก เยาวชน และจากผู้ใหญ่ ซึ่งสร้างปัญหาให้กับตัวเด็กและเยาวชน รวมทั้งการเปลี่ยนแปลงของกระแสโลกาภิวัตน์ ระบบเศรษฐกิจ สังคม และการศึกษา ทำให้เกิดปัญหาต่าง ๆ ในกลุ่มเด็กและเยาวชน

คณะกรรมการส่งเสริมการพัฒนาเด็กและเยาวชนแห่งชาติ โดยนายกรัฐมนตรีเป็นประธาน ได้มีมติในการประชุม ครั้งที่ ๒/๒๕๕๓ เรื่องการจัดตั้งสภาเด็กและเยาวชนตำบล โดยขอให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สนับสนุนให้มีการจัดตั้งสภาเด็กและเยาวชน เพื่อเป็นกลไกในการขับเคลื่อนงานพัฒนาเด็กและเยาวชนในระดับชุมชน/ท้องถิ่น ซึ่งเป็นบริบทที่อยู่ใกล้ชิดกับเด็กและเยาวชนมากที่สุด เสริมสร้างบทบาทและกระบวนการมีส่วนร่วมของเด็กและเยาวชนในการจัดกิจกรรมที่เป็นประโยชน์ต่อชุมชนเกี่ยวกับการพัฒนาเด็กและเยาวชน รวมถึงให้ข้อเสนอแนะความคิดเห็นในการพัฒนาเด็กและเยาวชนในท้องถิ่น เพื่อสร้างองค์การกลางของเด็กและเยาวชนในระดับชุมชน ทำหน้าที่เป็นตัวแทนของเด็กและเยาวชนในชุมชน ประสานกลุ่มต่าง ๆ ภายในชุมชน รวบรวม สังเคราะห์ ปัญหาความต้องการในการพัฒนา และข้อเสนอในการพัฒนาเด็กและเยาวชน รวมถึงสนับสนุนและส่งเสริมกิจกรรมของเด็กและเยาวชน

๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อให้มีองค์กรกลางของเด็กและเยาวชน ทำหน้าที่เป็นตัวแทนของเด็กและเยาวชน ประสานกลุ่มต่าง ๆ ร่วมสังเคราะห์ปัญหาความต้องการในการพัฒนา และข้อเสนอในการพัฒนาเด็กและเยาวชนต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๓.๒ เพื่อเป็นเครือข่ายเชื่อมโยงกลุ่มเด็กและเยาวชน ที่มีการดำเนินงานในด้านต่าง ๆ เข้าด้วยกันอย่างเป็นรูปธรรม เพื่อปฏิบัติภารกิจร่วมกันในการแสวงหาแนวทางในการส่งเสริมและพัฒนาเด็กและเยาวชน

๓.๓ เพื่อเปิดโอกาสให้เด็กและเยาวชนได้แสดงออกซึ่งความคิดเห็น ความรู้ ความสามารถ ตามความถนัดและสนใจ

๔. เป้าหมาย / ผลการผลิต

๔.๑ จัดตั้งสภาเด็กและเยาวชนองค์การบริหารส่วนตำบลโคกกวาง

๔.๒ ขับเคลื่อนให้สภาเด็กและเยาวชนตำบลโคกกวาง ทำหน้าที่เป็นองค์กรกลางของเด็กและเยาวชน ร่วมกันสังเคราะห์ปัญหาความต้องการและข้อเสนอในการพัฒนาต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๔.๓ ปลุกฝังจิตสำนึกและความตระหนักแก่เด็กและเยาวชนในความซื่อสัตย์ สุจริต การมีจิตสาธารณะ และต่อต้านการทุจริต

**๕. พื้นที่ดำเนินการ**

จัดอบรมให้ความรู้และกิจกรรมให้เด็กและเยาวชนในเขตพื้นที่ตำบลโคกแก้ว

**๖. วิธีดำเนินการ**

๖.๑ เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติดำเนินงาน

๖.๒ กำหนดแผนการดำเนินงาน กำหนดกลุ่มเป้าหมาย

๖.๓ จัดทำตารางกิจกรรม และหลักสูตรการฝึกอบรม

๖.๔ ดำเนินการอบรมประกอบด้วยจัดอบรมให้ความรู้ สร้างความเข้าใจ และทัศนศึกษาดูงานพื้นที่ ที่ประสบความสำเร็จในการจัดตั้งสภาเด็กและเยาวชน

๖.๕ ประเมินผลการดำเนินงาน

**๗. ระยะเวลาดำเนินการ**

เดือนตุลาคม ๒๕๖๕-กันยายน ๒๕๗๐ รายละเอียดตามแผนการดำเนินงานฯ แนบท้าย

**๘. งบประมาณดำเนินการ**

ขอรับการสนับสนุนจากสำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดบึงกาฬ  
จำนวนเงิน ๑๒,๐๐๐.- บาท (หนึ่งหมื่นสองพันบาทถ้วน)

**๙. ผู้รับผิดชอบ**

สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโคกแก้ว

**๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์**

๑๐.๑ การรวมพลังเด็กและเยาวชนที่มีศักยภาพ ร่วมกันพัฒนาประเทศชาติ ลดปัญหาที่เกิดกับเด็กและ  
เยาวชน และเกิดการพัฒนาชุมชน สังคม ในเรื่องการมีส่วนร่วมและการมีจิตอาสาสาธารณะ

๑๐.๒ เกิดองค์กรเด็กและเยาวชนในรูปแบบสภาเด็กและเยาวชนในระดับตำบล

๑๐.๓ เกิดเครือข่ายเด็กและเยาวชนที่เข้มแข็งในระดับตำบล

๑๐.๔ สมาชิกสภาเด็กมีจิตสำนึกและความตระหนักในด้านความซื่อสัตย์ สุจริต การมีจิตสาธารณะและ  
ต่อต้านการทุจริต



รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ  
ลำดับที่ ๖ มิติที่ ๑/๑.๓/๑.๓.๖

๑. ชื่อโครงการ วันสำคัญทางพระพุทธศาสนา (วันมาฆบูชา)

๒. หลักการและเหตุผล / ที่มาของโครงการ

วันมาฆบูชาเป็นสำคัญทางพระพุทธศาสนา ชาวพุทธศาสนิกชนทั้งหลายพึงปฏิบัติและกิจกรรมตามวันสำคัญนี้ให้เป็นประจำทุกๆ ปี เป็นวันที่พระพุทธเจ้าได้แสดงหลักธรรม คือ โอวาทปาฏิโมกข์ ซึ่งเป็นหัวใจหลักของพระพุทธศาสนา มี ๓ ข้อ คือ ๑) การทำความดี , ๒) ละเว้นความชั่ว และ ๓) การทำจิตใจให้ผ่องใส และหน้าที่ของชาวพุทธที่ควรปฏิบัติในเทศกาลนี้ คือ การไปทำบุญที่วัด ถวายปัจจัย ฟังเทศน์และปฏิบัติตนละเว้นอบายมุขทั้งหลายในวันดังกล่าว

๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อให้เด็กเยาวชน และประชาชนในพื้นที่ตำบลโคกกวางได้ศึกษาประวัติความเป็นมา ความสำคัญในวันสำคัญทางศาสนา

๓.๒ เพื่อปลูกฝังให้เด็กและเยาวชนที่นับถือพุทธศาสนาให้มีความรัก ความศรัทธาในศาสนาของตน

๓.๓ เพื่อให้เด็กและเยาวชนได้ทักษะการปฏิบัติ กิจกรรมทางศาสนพิธี และนำไปประยุกต์ใช้ใน

ชีวิตประจำวัน

๔. เป้าหมาย/ผลผลิต

เด็กเยาวชน และประชาชนในเขตพื้นที่ตำบลโคกกวาง

๕. พื้นที่ดำเนินการ

วัดจันทราราษฎร์ หมู่ที่ ๕ บ้านโนนไพศาล ตำบลโคกกวาง

๖. วิธีดำเนินการ

๖.๑ จัดทำโครงการ และแต่งตั้งคณะกรรมการ เสนออนุมัติผู้บริหาร

๖.๒ ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนการดำเนินงาน

๖.๓ จัดเตรียมวัสดุ อุปกรณ์อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับโครงการ

๖.๔ ดำเนินการตามโครงการ

๖.๕ ประเมินผลโครงการ

๗. ระยะเวลาดำเนินการ

วันมาฆบูชา ปี ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐

๘. งบประมาณดำเนินการ

จำนวนเงิน ๑๐,๐๐๐.- บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน)

## ๙. ผู้รับผิดชอบ

กองการศึกษาศาสนาและวัฒนธรรมองค์การบริหารส่วนตำบลโคกกว้าง

## ๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

เด็กเยาวชน และประชาชนในพื้นที่บรรลุ ตรงตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้

รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ  
ลำดับที่ ๑ มิติที่ ๒/๒.๑/๒.๑.๑

๑. ชื่อกิจกรรม ประกาศเจตจำนงต่อต้านการทุจริตของผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
๒. หลักการและเหตุผล/ที่มาของโครงการ
 

การป้องกันและปราบปรามการทุจริตเป็นเรื่องที่มีความสำคัญ เพื่อเป็นการป้องกันความเสียหายที่จะเกิดขึ้นต่อองค์กรและประเทศชาติ การที่จะดำเนินงานในเรื่องดังกล่าวให้เกิดขึ้นอย่างเป็นรูปธรรมนั้น จะต้องมีแบบแผนปฏิบัติงานที่ชัดเจนและ การประกาศเจตจำนงต่อต้านการทุจริตของผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถพาให้องค์กรบรรลุถึงเป้าหมายในการป้องกันและปราบปรามการทุจริตได้
๓. วัตถุประสงค์
  - ๓.๑ เพื่อให้สามารถขับเคลื่อนโครงการ / กิจกรรม / มาตรการ ที่มีวัตถุประสงค์ป้องกันและปราบปรามการทุจริตไปสู่ความสำเร็จได้
  ๒. เพื่อให้เกิดความโปร่งใสต่อองค์การบริหารส่วนตำบล
๔. เป้าหมาย / ผลผลิต
 

จัดทำประกาศเจตจำนงต่อต้านการทุจริตของผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
๕. พื้นที่ดำเนินการ
 

เขตองค์การบริหารส่วนตำบลโคกกวาง
๖. วิธีดำเนินการ
  - ๖.๑ มอบให้แต่ละส่วนราชการเสนอโครงการ / กิจกรรม / มาตรการ ที่มีวัตถุประสงค์เป็นการป้องกันและปราบปรามการทุจริต
  - ๖.๒ ฝ่ายนิติการรวบรวมแล้วเสนอผู้บริหารอนุมัติ
  - ๖.๓ แจ้งทุกส่วนราชการเพื่อให้ทราบแผนปฏิบัติการ แล้วขับเคลื่อนให้บรรลุวัตถุประสงค์
๗. ระยะเวลาดำเนินการ
 

๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ – ๓๐ กันยายน ๒๕๗๐
๘. งบประมาณดำเนินการ -
๙. ผู้รับผิดชอบ
 

สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโคกกวาง
๑๐. ตัวชี้วัด / ผลลัพธ์
 

ประกาศเจตจำนงต่อต้านการทุจริตของผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดำเนินการแล้วเสร็จภายในกำหนด

## รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ

ลำดับที่ ๑ มีมติที่ ๒/๒.๒/๒.๒.๑

๑. ชื่อมาตรการ ให้มีคณะกรรมการพิจารณาเลื่อนขึ้นเงินเดือนของพนักงานส่วนตำบล

๒. หลักการและเหตุผล/ที่มาของโครงการ

การพิจารณาเลื่อนขึ้นเงินเดือน เพื่อให้ให้การประเมินผลการปฏิบัติงาน เป็นไปอย่างเหมาะสมและเกิดประสิทธิภาพโปร่งใสเป็นธรรม ในการพิจารณาความดีความชอบและสอดคล้องกับกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับของทางราชการและหลักการบริหารบ้านเมืองที่ดี

๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อความบริสุทธิ์ ยุติธรรมในการพิจารณาความดีความชอบ

๓.๒ เพื่อเป็นขวัญและกำลังใจแก่ผู้ปฏิบัติงาน

๔. เป้าหมาย/ผลผลิต

- พนักงานส่วนตำบล องค์การบริหารส่วนตำบลโคกกวาง

๕. พื้นที่ดำเนินการ

- องค์การบริหารส่วนตำบลโคกกวาง

๖. วิธีดำเนินการ

๖.๑ แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาเลื่อนขึ้นเงินเดือน เพื่อทำหน้าที่พิจารณาตามหลักเกณฑ์การเลื่อนขึ้นเงินเดือน

๖.๒ รวบรวมผลการพิจารณาจากผู้บังคับบัญชาทุกสำนัก/กอง เพื่อเข้าที่ประชุมให้คณะกรรมการพิจารณาตามหลักเกณฑ์ โดยกำหนดให้มีการประชุมคณะกรรมการพิจารณาเลื่อนขึ้นเงินเดือน ก่อนวันที่เลื่อนขึ้นเงินเดือนตามวงรอบการเลื่อนขึ้น (เมษายน และ ตุลาคม) โดยพิจารณาจากผลการปฏิบัติงาน ความประพฤติ การรักษา วินัย คุณธรรม จริยธรรม การมาปฏิบัติงานการให้ความร่วมมือในกิจกรรมของหน่วยงาน

๖.๓ จัดทำรายงานการประชุมการพิจารณาการเลื่อนขึ้นเงินเดือน เพื่อเป็นหลักฐานในการตรวจสอบ

๖.๔ จัดทำคำสั่งเลื่อนขึ้นเงินเดือน โดยให้นายกองการบริหารส่วนตำบลเป็นผู้มีอำนาจสั่งเลื่อนขึ้นเงินเดือนตามความเห็นของคณะกรรมการ

๖.๕ รายงานจังหวัดทราบ เพื่อตรวจสอบ และแจ้งเวียนคำสั่งให้แต่ละสำนัก/กองทราบ

๖.๖ บันทึกข้อมูลการเลื่อนขึ้นเงินเดือนในทะเบียนประวัติพนักงานส่วนตำบล

๗. ระยะเวลาดำเนินการ

ครั้งที่ ๑ ครั้งปีแรก เลื่อนวันที่ ๑ เมษายน ของปีที่ได้เลื่อน

ครั้งที่ ๒ ครั้งปีหลัง เลื่อนวันที่ ๑ ตุลาคม ของปีถัดไป

## ๘. งบประมาณการดำเนินการ

ไม่ได้ใช้งบประมาณ

## ๙. ผู้รับผิดชอบ

สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโคกแก้ว

## ๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

พนักงานส่วนตำบล ได้รับการเลื่อนขั้นเงินเดือน ตามความสามารถ ทักษะ และผลการปฏิบัติงานที่มี  
ประสิทธิภาพมีสมรรถนะในการทำงานและคุณลักษณะอื่นที่โดดเด่น

## รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ

ลำดับที่ ๒ มิติที่ ๒/๒.๒/๒.๒.๒

๑. ชื่อมาตรการ การใช้แบบประเมินสมรรถนะและคำรับรองการปฏิบัติราชการ เป็นเกณฑ์การพิจารณาการเลื่อนขั้นเงินเดือนของพนักงานส่วนตำบล และลูกจ้าง

๒. หลักการและเหตุผล/ที่มาของโครงการ

เพื่อสร้างระบบการประเมินผลการปฏิบัติราชการที่มีความโปร่งใสและเป็นธรรม โดยให้ผู้บังคับบัญชาซึ่งเป็นผู้ประเมินและผู้ใต้บังคับบัญชาซึ่งเป็นผู้ถูกประเมิน ร่วมกันวางแผนการปฏิบัติงานเพื่อให้บรรลุเป้าหมายและ/หรือความสำเร็จของงาน ซึ่งผู้ถูกประเมินต้องรับผิดชอบในรอบการประเมินนั้น โดยกำหนดดัชนีชี้วัดหรือหลักฐานบ่งชี้ความสำเร็จของงานอย่างเป็นรูปธรรม รวมทั้งระบุพฤติกรรมการทำงานที่คาดหวัง

๓. วัตถุประสงค์

เพื่อให้การประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคลากรสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลโคกกวาง เป็นไปด้วยความโปร่งใสและเป็นธรรม

๔. เป้าหมาย/ผลผลิต

บุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลโคกกวาง

๕. พื้นที่ดำเนินการ

องค์การบริหารส่วนตำบลโคกกวาง

๖. วิธีดำเนินการ

๖.๑ ประกาศวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการ ให้บุคลากรทุกคนทราบ

๖.๒ ให้บุคลากรทุกคนในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลโคกกวาง จัดทำคำรับรองการปฏิบัติราชการ

๖.๓ ดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติราชการตามประกาศ ข้อ ๑

๖.๔ นำผลการประเมินการปฏิบัติราชการมาเป็นเครื่องมือในการพิจารณาเลื่อนเงินเดือน ค่าจ้าง ค่าตอบแทน และต่อสัญญาจ้าง

๗. ระยะเวลาดำเนินการ

ระหว่างปีงบประมาณ ๒๕๖๕ - ๒๕๖๘

๘. งบประมาณดำเนินการ -

๙. ผู้รับผิดชอบ

สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโคกกวาง

๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

ระบบการประเมินผลการปฏิบัติราชการของบุคลากรในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลโคกกวาง เป็นไปด้วยความโปร่งใส และเป็นธรรม

## รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ

ลำดับที่ ๓ มิติที่ ๒/๒.๒/๒.๒.๓

### ๑. ชื่อมาตรการ ส่งเสริมและสนับสนุนให้บุคลากรในองค์กรพัฒนาความรู้ ความสามารถในการปฏิบัติ

ราชการ

### ๒. หลักการและเหตุผล/ที่มาของโครงการ

องค์กร มีบทบาทและมีความสำคัญอย่างยิ่งต่อการพัฒนาองค์กรขององค์การบริหารส่วนตำบล ซึ่งองค์กรประกอบด้วย ๒ ส่วน คือ ส่วนบริหารงานการคลังและส่วนพัฒนารายได้ โดยแต่ละส่วนได้มีการแบ่งฝ่ายและงานต่างๆ จะเห็นได้ว่าองค์กรมีบทบาทและมีความสำคัญเป็นอย่างยิ่งเปรียบเสมือนเป็นหัวใจของหน่วยงานเพราะมีหน้าที่เกี่ยวกับการควบคุม ตรวจสอบเอกสารต่าง ๆ ของการเงินขององค์การบริหารส่วนตำบล ต้องมีการตรวจสอบเอกสารหลักฐานการเบิกจ่าย การรับเงิน การจัดทำบัญชีต่าง ๆ พร้อมทั้งให้ข้อเสนอแนะ ให้คำชี้แจง เกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินขององค์การบริหารส่วนตำบล พร้อมทั้งต้องจัดทำข้อมูลทางการเงิน วิเคราะห์งบการเงินตามงบประมาณประจำปี จัดทำงบแสดงฐานะการเงินและบัญชี งบกระทบยอดเงินฝากธนาคาร รายงานเงินสะสม งบกระแสเงินสด จัดทำกระดาษทำการต่าง ๆ ดังนั้น ในการเบิกจ่ายจะต้องดำเนินการให้ถูกต้องตามระเบียบการตรวจสอบและการควบคุมยอดงบประมาณรายจ่ายประจำปีจึงมีความละเอียดอ่อนและมีความสำคัญเป็นอย่างมากเพื่อไม่ให้เกิดความเสียหายต่อทางราชการ และการสอบรายงานการขออนุมัติจัดซื้อ/จัดจ้าง ให้ถูกต้องนั้นต้องดำเนินการตามระเบียบวิธีงบประมาณและตามรูปแบบระบบงบประมาณรายจ่าย องค์กรคลังไม่ใช่เป็นเพียงหน่วยงานที่เบิกจ่ายเงินเพียงอย่างเดียวแต่ต้องทำหน้าที่จัดทำรายจ่ายให้เพียงพอกับรายจ่ายขององค์การบริหารส่วนตำบล โดยการจัดเก็บค่าภาษีอากร ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ และรายได้อื่น ๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบลรวมถึงการสืบและเสาะหาแหล่งที่มาของรายได้ พร้อมทั้งปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการตรวจสอบ ควบคุมการนำส่งเงิน การอุทธรณ์ภาษี การจัดทำบัญชีคงค้าง การลงทะเบียนรายรับ การตรวจสอบ และเร่งรัดการจัดเก็บรายได้ ซึ่งในการดำเนินการด้านการคลังจะมีหน่วยงานต่างๆ เข้ามาตรวจสอบการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลโดยกว้าง เพื่อให้การดำเนินการด้านการคลังมีประสิทธิภาพและบังเกิดประสิทธิผล ซึ่งเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ถูกต้อง เป็นธรรม มีความโปร่งใส สามารถตรวจสอบได้ ตลอดจนการมีส่วนร่วมของประชาชนในทุกภาคส่วน

### ๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อเสริมสร้างและพัฒนาความรู้ ศักยภาพในการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบล

๓.๒ เพื่อส่งเสริมและเสริมสร้างให้บุคลากรของ องค์กรคลังได้ตระหนักถึงบทบาทหน้าที่ของตนเองและมีทัศนคติที่ดีต่อหน้าที่ความรับผิดชอบ การให้บริการประชาชน เพื่อประโยชน์ในการทำงานที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล สามารถป้องกันการทุจริตที่อาจจะเกิดขึ้นได้ในท้องถิ่น

### ๔. เป้าหมาย/ผลผลิต

พนักงานเจ้าหน้าที่ พนักงานจ้างตามภารกิจ พนักงานจ้างทั่วไป ในสังกัดองค์กรคลัง

### ๕. พื้นที่ดำเนินการ

องค์กรคลังองค์การบริหารส่วนตำบลโคกกว้าง

**๖. วิธีดำเนินการ**

๖.๑ จัดส่งพนักงานเจ้าหน้าที่ พนักงานจ้างตามภารกิจ พนักงานจ้างทั่วไป กองคลังเข้ารับการอบรม

๖.๒ ให้พนักงานเจ้าหน้าที่ พนักงานจ้างตามภารกิจ พนักงานจ้างทั่วไป จัดทำคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปี

**๗. ระยะเวลาดำเนินการ**

ตุลาคม ๒๕๖๕ - กันยายน ๒๕๗๐

**๘. งบประมาณดำเนินการ -****๙. ผู้รับผิดชอบ**

กองคลังองค์การบริหารส่วนตำบลโคกกว้าง

**๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์**

ร้อยละ ๘๐ ของบุคลากรในสังกัดกองคลังได้รับการพัฒนาความรู้ ศักยภาพในการปฏิบัติงาน



รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ  
ลำดับที่ ๔ มิติที่ ๒/๒.๒/๒.๒.๔

๑. ชื่อกิจกรรม บรรยายให้ความรู้เรื่องกฎหมายและวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง และกฎหมายว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของทางราชการ ในการประชุมพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง
๒. หลักการและเหตุผล/ที่มาของโครงการ
 

เพื่อให้ความรู้ในเรื่องกฎหมายวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง กฎหมายว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของทางราชการ และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่ราชการ เพื่อสร้างความตระหนักในเรื่องการปฏิบัติหน้าที่ราชการให้บังเกิดประโยชน์สูงสุดต่อทางราชการและประชาชน ปลุกและปลุกจิตสำนึกการต่อต้านการทุจริตเน้นการปรับเปลี่ยนฐานความคิดบุคลากรในการรักษาประโยชน์สาธารณะ รวมทั้งเป็นการสร้างเครือข่ายต่อต้านการทุจริตให้เกิดขึ้นในหน่วยงาน เพื่อร่วมสร้างกลไกในการป้องกันการทุจริตทั้งในตนเองและองค์กร
๓. วัตถุประสงค์
  - ๓.๑ เพื่อให้บุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลโคกกวาง มีความรู้ในเรื่องกฎหมายวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง กฎหมายว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของทางราชการ และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่ราชการ และปฏิบัติหน้าที่โดยคำนึงถึงประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตน
  - ๓.๒ ส่งเสริมให้บุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลโคกกวางร่วมเป็นเครือข่ายในการมีส่วนร่วมป้องกันการทุจริต
๔. เป้าหมาย/ผลผลิต
 

บุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลโคกกวาง
๕. พื้นที่ดำเนินการ
 

องค์การบริหารส่วนตำบลโคกกวาง
๖. วิธีดำเนินการ
  - ๖.๑. เชิญวิทยากรผู้ทรงคุณวุฒิด้านกฎหมายที่เกี่ยวข้อง บรรยายให้ความรู้ ในการประชุมพนักงาน
  - ๖.๒. ติดตามประเมินผลการดำเนินงาน
๗. ระยะเวลาดำเนินการ
 

ระหว่างปีงบประมาณ ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐
๘. งบประมาณดำเนินการ
 

- จำนวน ๖,๐๐๐ บาท (หกพันบาทถ้วน)
๙. ผู้รับผิดชอบ
 

สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโคกกวาง
๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์
 

บุคลากรได้รับการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และวินัยข้าราชการ มีจิตสำนึกที่ดี ในการปฏิบัติหน้าที่

## รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ

ลำดับที่ ๕ มิติที่ ๒/๒.๒/๒.๒.๕

๑. ชื่อมาตรการ นำระบบ E-LAAS มาใช้ในกระบวนการจัดซื้อ-จัดจ้าง

๒. หลักการและเหตุผล/ที่มาของโครงการ

องค์การบริหารส่วนตำบลโคกกว้าง มีนโยบายจะพัฒนาบุคลากรด้านการบริหารการคลังเพื่อรองรับ E-GOVERNMENT ของภาครัฐ โดยใช้เทคโนโลยีเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพติดตามผลการดำเนินงานระบบงบประมาณ ระบบการจัดเก็บรายได้ ระบบการจัดซื้อจัดจ้าง ระบบการเบิกจ่ายเงิน ระบบการบันทึกบัญชี การจัดทำรายงานการเงิน การเบิกจ่ายรายวัน รายเดือน รายไตรมาส และรายปี พร้อมการจัดทำฎีกาและการออกเช็คพร้อมงบประกอบการแสดงฐานะทางการเงินครบถ้วนตามที่ระเบียบกำหนด เนื่องจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นมีแนวทางให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทั่วประเทศใช้ระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ (e-laas) จะช่วยให้ผู้ปฏิบัติงานได้สะดวกรวดเร็วสามารถตรวจสอบได้ง่ายและลดขั้นตอนการทำงานที่ซ้ำซ้อนสามารถให้ข้อมูลผู้บริหารได้รวดเร็วเป็นปัจจุบันก่อให้เกิดการควบคุมภายในที่ดี ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

องค์การบริหารส่วนตำบลโคกกว้าง ได้ตระหนักถึงความสำคัญในเรื่องดังกล่าว ในการดำเนินการเกี่ยวกับการเชื่อมโยงข้อมูลในระบบการเบิกจ่ายในระบบ (e-laas) เพื่อให้สามารถติดตามการใช้จ่ายงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้อย่างถูกต้องและรวดเร็ว สามารถเป็นเครื่องมือในการบริหารราชการแผ่นดินอย่างมีประสิทธิภาพ จึงได้จัดทำโครงการฝึกอบรมการบันทึกบัญชีด้วยระบบคอมพิวเตอร์ (e-laas) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑

๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อให้สามารถนำข้อมูลเกี่ยวกับงบประมาณ การจัดเก็บรายได้ การเบิกจ่ายเงินรวมไปถึงระบบบัญชีเข้าสู่ระบบได้อย่างมีประสิทธิภาพและมีมาตรฐานไปในทิศทางเดียวกัน

๓.๒ เพื่อให้เกิดความเข้าใจ การจัดซื้อจัดจ้าง เป็นไปตามแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล

๓.๓ เพื่อให้การปฏิบัติงานด้านการจัดซื้อ จัดจ้าง เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลและใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่ากับประโยชน์และเกิดความน่าเชื่อถือของรายงานทางการเงินเป็นปัจจุบัน

๓.๔ เพื่อให้ผู้บริหารสามารถติดตามด้านรายรับ - รายจ่าย ระบบการเงินการคลังให้เป็นปัจจุบัน

๔. เป้าหมาย/ผลผลิต

๔.๑ ผู้บริหารฝ่ายการเมือง ประกอบด้วย นายกองค์การบริหารส่วนตำบล

๔.๒ ข้าราชการฝ่ายประจำประกอบด้วย ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ผู้อำนวยการ/กอง/ หัวหน้า

ส่วน

๔.๓ บุคลากรทุกสำนัก/กอง ขององค์การบริหารส่วนตำบลที่รับผิดชอบปฏิบัติงานด้านทรัพยากรบุคคล งบประมาณ พัสดุ อุตสาหกรรม การจัดทำฎีกา จัดทำโครงการต่าง ๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบล

๔.๔ ประชาชนทั่วไปและผู้มีส่วนได้เสียในการดำเนินการจัดซื้อ-จัดจ้าง

## ๕. พื้นที่ดำเนินการ

องค์การบริหารส่วนตำบลโคกกว้าง

## ๖. วิธีดำเนินการ

๖.๑ มอบหมายหน้าที่ผู้รับผิดชอบในการดำเนินการด้านการจัดซื้อ-จัดจ้าง

๖.๒ อบรมให้ความรู้แก่พนักงานส่วนตำบลที่มีส่วนเกี่ยวข้องทุกคน เพื่อให้เกิดความเข้าใจและสามารถปฏิบัติงานด้านการบันทึกข้อมูล E-LAAS ในกระบวนการจัดซื้อ-จัดจ้าง

๖.๓ ตรวจสอบงบประมาณและกระบวนการจัดซื้อ-จัดจ้าง

๖.๔ ดำเนินการตามกระบวนการจัดซื้อ-จัดจ้าง ในระบบบันทึกข้อมูล (E-LAAS)

๖.๕ ประเมินและติดตามผลการดำเนินการ

## ๗. ระยะเวลาดำเนินการ

งบประมาณ ๒๕๖๖-๒๕๗๐

## ๘. งบประมาณดำเนินการ -

## ๙. ผู้รับผิดชอบ

กองคลังองค์การบริหารส่วนตำบลโคกกว้าง

## ๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

การดำเนินการจัดซื้อ-จัดจ้าง เป็นไปตามระเบียบฯและหนังสือสั่งการ ร้อยละ ๑๐๐

## รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ

### ลำดับที่ ๖ มิติที่ ๒/๒.๒/๒.๒.๖

๑. ชื่อมาตรการ การบันทึกข้อมูลกลางขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (INFO) ด้านรายรับ-รายจ่าย ตาม ข้อ บัญญัติ งบประมาณรายจ่าย

#### ๒. หลักการและเหตุผล/ที่มาของโครงการ

องค์การบริหารส่วนตำบลโคกแก้ว มีนโยบายจะพัฒนาบุคลากรด้านการบริหารการคลังเพื่อรองรับ E – GOVERNMENT) ของภาครัฐ โดยใช้เทคโนโลยีเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพติดตามผลการดำเนินงานระบบงบประมาณ ระบบการจัดเก็บรายได้ ระบบการจัดซื้อจัดจ้าง ระบบการเบิกจ่ายเงิน ระบบการบันทึกบัญชี การจัดทำรายงานการเงิน การเบิกจ่ายรายวัน รายเดือน รายไตรมาส และรายปี พร้อมการจัดทำฎีกาและการออกเช็คพร้อมประกอบเอกสารแสดงฐานะทางการเงินครบถ้วนตามที่ระเบียบกำหนด เนื่องจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นมีแนวทางให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-Plan) ซึ่งระบบข้อมูลกลางขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นระบบฐานข้อมูลที่จัดทำขึ้น เพื่อสำรวจ ข้อมูลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทั่วประเทศ ซึ่งข้อมูลที่แสดง ในระบบเป็นข้อมูลที่นำเข้า โดยองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ข้อมูลให้หน่วยงานภายในกรม ส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องนำข้อมูลไป ใช้ประโยชน์ ได้อย่างสูงสุด

องค์การบริหารส่วนตำบลโคกแก้ว ได้ตระหนักถึงความสำคัญในเรื่องดังกล่าว ในการดำเนินการเกี่ยวกับการเชื่อมโยงข้อมูลในระบบการบันทึกข้อมูลกลางขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (INFO) ด้านรายรับ-รายจ่าย งบประมาณ เพื่อให้สามารถติดตามการใช้จ่ายงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้อย่างถูกต้องและรวดเร็ว สามารถเป็นเครื่องมือในการบริหารราชการแผ่นดินอย่างมีประสิทธิภาพ

#### ๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อให้สามารถนำข้อมูลเกี่ยวกับงบประมาณ รายรับ - รายจ่าย ฯลฯ ไปใช้ได้มีประสิทธิภาพ และบังเกิดประโยชน์สูงสุด

๓.๒ เพื่อให้ง่ายต่อการตรวจสอบข้อมูลและสามารถดำเนินการจัดซื้อ - จ้าง เป็นไปตามแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล

๓.๓ เพื่อให้การดำเนินการรายงานผลการดำเนินงานในระบบสารสนเทศ เพื่อการวางแผนและประเมินผลองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-Plan) เป็นไปอย่างมีขั้นตอน ถูกต้อง ครบถ้วน

๓.๔ เพื่อให้ผู้บริหารสามารถติดตามด้านรายรับ - รายจ่าย ระบบการเงินการคลัง และงบประมาณ

## ๔. เป้าหมาย/ผลผลิต

๔.๑ ผู้บริหารฝ่ายการเมือง ประกอบด้วย นายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายก อบต.

๔.๒ ข้าราชการฝ่ายประจำประกอบด้วย ปลัด อบต.และรองปลัด อบต. ผู้อำนวยการกองคลัง/หัวหน้าส่วนทุกกอง

๔.๓ บุคลากรทุกสำนัก/กอง ของ อบต.ที่รับผิดชอบปฏิบัติงานด้านทรัพยากรบุคคล งบประมาณ พัสดุ ธุรการ การจัดทำฎีกา จัดทำโครงการต่าง ๆ ของ อบต.

## ๕. พื้นที่ดำเนินการ

องค์การบริหารส่วนตำบลโคกกว้าง

## ๖. วิธีดำเนินการ

๖.๑ การวางแผน ตามขั้นตอนและวิธีการบันทึกข้อมูลด้านรายรับ-รายจ่าย งบประมาณด้วยระบบคอมพิวเตอร์(e-Plan) และมอบหมายเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ

๖.๒ ดำเนินการบันทึกข้อมูลรายงานผลการดำเนินการของเทศบาลในระบบสารสนเทศเพื่อการวางแผนและประเมินผลองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-Plan)

๖.๓ ตรวจสอบ ประเมินและติดตามผลการดำเนินการ

## ๗. ระยะเวลาดำเนินการ

ตุลาคม ๒๕๖๕ - กันยายน ๒๕๗๐

## ๘. งบประมาณดำเนินการ -

## ๙. ผู้รับผิดชอบ

กองคลังองค์การบริหารส่วนตำบลโคกกว้าง

## ๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

บันทึกข้อมูลกลางขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (INFO) ด้านรายรับ - รายจ่าย งบประมาณ ได้ครบถ้วน ถูกต้อง ๑๐๐%

## รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ

ลำดับที่ ๗ มิติที่ ๒/๒.๒/๒.๒.๗

## ๑. ชื่อกิจกรรม การเข้าร่วมตรวจประเมินมาตรฐานการปฏิบัติราชการ (Core Team)

## ๒. หลักการและเหตุผล/ที่มาของโครงการ

กองคลังได้ดำเนินการจัดทำแผนการตรวจประเมินมาตรฐานการปฏิบัติราชการโดยมีกลยุทธ์ในการพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น คือการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (แผนพัฒนา ๔ ปี , แผนพัฒนาประจำปี) การจัดทำแผนการบริหารงานบุคคล (แผนอัตรากำลัง ให้เหมาะสมอำนาจหน้าที่ภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น) การบริหารการจัดการ การบริหารราชการโดยมีแบบแผน (มีการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร ผลการดำเนินงาน เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ประชาชน เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจ ให้คุ้มค่าในด้านความซื่อสัตย์ โปร่งใส มีการควบคุมภายใน มีการตรวจสอบ/ส่งเสริมสนับสนุนการดำเนินการและแก้ไขปัญหาที่มีการพัฒนาจิตสำนึกและจรรยาบรรณ) โดยเปิดโอกาสให้ประชาชนสามารถตรวจสอบความถูกต้องได้ตลอดเวลาและเปิดเผยข้อมูลข่าวสารภายในกรอบของกฎหมาย มีความเสมอภาค ให้บริการประชาชนด้วยความเสมอภาคไม่เลือกปฏิบัติและมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน ทำงานให้เสร็จตามกำหนดเวลาและให้เกิดผลดีต่อองค์กร ส่วนรวม ตลอดจนใช้ทรัพยากรอย่างประหยัด คุ้มค่า ซึ่งเป็นการทำงานโดยยึดหลักการวัดผลลัพธ์และลดค่าใช้จ่ายอย่างเป็นรูปธรรม

## ๓. วัตถุประสงค์

เพื่อการปฏิบัติงานมีระเบียบวิธีที่ถูกต้อง โปร่งใส เป็นธรรม สามารถตรวจสอบได้ โดยมีการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารตรงไปตรงมา ให้ประชาชนเข้าถึงข้อมูลได้สะดวกและมีกระบวนการให้ประชาชนตรวจสอบได้ตาม พ.ร.บ. ข้อมูลข่าวสาร พ.ศ. ๒๕๓๙

## ๔. เป้าหมาย/ผลผลิต

ประชาชนในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลโคกกว้าง

## ๕. พื้นที่ดำเนินการ

กองคลังองค์การบริหารส่วนตำบลโคกกว้าง

## ๖. วิธีดำเนินการ

- ๖.๑ การจัดทำแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างของปีงบประมาณ ๒๕๖๑
- ๖.๒ มีการกำหนดระยะเวลาแล้วเสร็จของงบประมาณหรือโครงการ
- ๖.๓ มีการประกาศแผนปฏิบัติการให้ประชาชนทราบ
- ๖.๔ ระดับความสำเร็จของอัตรากำลังจัดเก็บรายได้
- ๖.๕ ระดับความสำเร็จของอัตรากำลังเบิกจ่ายเงินตามงบประมาณรายจ่าย
- ๖.๖ ความประหยัดและความคุ้มค่าในการบริหารจัดการโครงการหรืองานประจำ
- ๖.๗ มีการตรวจสอบการปฏิบัติงานโดยสำนักงานท้องถิ่นจังหวัด

## ๗. ระยะเวลาดำเนินการ

ตุลาคม ๒๕๖๔- กันยายน ๒๕๖๘

๘. งบประมาณดำเนินการ -

๙. ผู้รับผิดชอบ

กองคลังองค์การบริหารส่วนตำบลโคกกว้าง

๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

ผลคะแนนที่ได้รับจากการตรวจประเมินมาตรฐานการปฏิบัติราชการ (Core Team) ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๕

## รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ

ลำดับที่ ๘ มิติที่ ๒/๒.๒/๒.๒.๘

๑. ชื่อมาตรการ การนำโครงการที่บรรจุในแผนพัฒนาห้าปี บันทึกข้อมูลลงในระบบสารสนเทศเพื่อการวางแผนและประเมินผลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ( E-plan )
๒. หลักการและเหตุผล/ที่มาของโครงการ  
ตามที่กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ได้สั่งการให้ดำเนินการบันทึกข้อมูลลงในระบบ สารสนเทศ (E-plan) เพื่อให้หน่วยงานกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ผู้บริหาร สามารถ ตรวจสอบข้อมูลได้
๓. วัตถุประสงค์
  - ๓.๑ เพื่อให้โครงการมาตรการ/กิจกรรม ถูกนำมาปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม
  - ๓.๒ เพื่อให้องค์กรภายนอกได้มีโอกาสเข้าตรวจสอบการใช้งานงบประมาณขององค์การบริหารส่วนตำบล
  - ๓.๓ เพื่อให้เป็นไปตามข้อสั่งการของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
๔. เป้าหมาย/ผลผลิต  
โครงการที่ได้บรรจุไว้ในแผนห้าปี ได้ถูกบันทึกข้อมูลลงในระบบสารสนเทศ ( E-plan )
๕. พื้นที่ดำเนินการ  
สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโคกกวาง
๖. วิธีดำเนินการ  
หลังจากประกาศใช้แผนพัฒนาห้าปี นำโครงการทั้งหมดที่บรรจุไว้ในแผนฯ บันทึกข้อมูลลงในระบบ สารสนเทศ ( E-plan )
๗. ระยะเวลาดำเนินการ  
๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๐ กันยายน ๒๕๗๐
๘. งบประมาณดำเนินการ -
๙. ผู้รับผิดชอบ  
สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโคกกวาง
๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์  
โครงการที่ใช้งบประมาณ ในแผนป้องกันและปราบปรามการทุจริต ได้รับการบรรจุลงในแผนพัฒนาตำบลสี่ปี ๑๐๐ %



## รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ

ลำดับที่ ๙ มิติที่ ๒/๒.๒/๒.๒.๙

๑. ชื่อมาตรการ การรายงานผลการสอบทานด้านการเงิน บัญชี และพัสดุทุกไตรมาส

๒. หลักการและเหตุผล/ที่มาของโครงการ

กองคลังมีบทบาทและมีความสำคัญเป็นอย่างยิ่งเปรียบเสมือนเป็นหัวใจของหน่วยงานเพราะมีหน้าที่เกี่ยวกับการควบคุม ตรวจสอบเอกสารต่าง ๆ ของการเงินของเทศบาล โดยต้องมีการตรวจสอบเอกสารหลักฐานการเบิกจ่าย การรับเงิน การจัดทำบัญชีต่าง ๆ พร้อมทั้งให้ข้อเสนอแนะให้คำชี้แจง เกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินขององค์การบริหารส่วนตำบล พร้อมทั้งต้องจัดทำข้อมูลทางการเงิน วิเคราะห์งบการเงินตามงบประมาณประจำปี จัดทำงบแสดงฐานะการเงินและบัญชี งบกระหายอดเงิน ฝากธนาคาร รายงานเงินสะสม งบกระแสเงินสด จัดทำกระดาษทำการต่าง ๆ

๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อให้ทราบว่าการบริหารงานด้านการเงิน บัญชีและพัสดุเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและบังเกิดประสิทธิผลสูงสุด

๓.๒ เพื่อให้ทราบข้อมูลทางการเงิน การบัญชี และรายงานทางการเงินมีความถูกต้องเชื่อถือได้

๓.๓ เพื่อให้หัวหน้าส่วนราชการและผู้บังคับบัญชาสามารถตัดสินใจ/สั่งการแก้ไขปัญหาต่าง ๆ ได้อย่างรวดเร็ว ทันเหตุการณ์

๔. เป้าหมาย/ผลผลิต

๔.๑ ผู้บริหารฝ่ายการเมือง ประกอบด้วย นายก อบต. รองนายก อบต.

๔.๒ ข้าราชการฝ่ายประจำประกอบด้วย ปลัด อบต.และรองปลัด อบต. ผู้อำนวยการสำนัก/กอง

๔.๓ บุคลากรทุกสำนัก/กอง ของอบต.ที่รับผิดชอบปฏิบัติงานด้านทรัพยากรบุคคล งบประมาณ พัสดุ ธุรการ การจัดทำฎีกา จัดทำโครงการต่าง ๆ ของ อบต.

๔.๔ ผู้มีส่วนได้เสียด้านการเงิน บัญชีและพัสดุ

๕. พื้นที่ดำเนินการ

องค์การบริหารส่วนตำบลโคกแก้ว

๖. วิธีดำเนินการ

๖.๑ การจัดทำแผนการสอบทานด้านการเงิน บัญชี และพัสดุ

๖.๒ ตรวจสอบความถูกต้องและความน่าเชื่อถือได้ของข้อมูลด้านการเงิน บัญชี และพัสดุ

๖.๓ ดำเนินการรายงานผลการสอบทานด้านการเงิน บัญชี และพัสดุทุกไตรมาส เสนอผู้บังคับบัญชา/ผู้บริหาร

๖.๔ สำเนารายงานผลการสอบทานด้านการเงิน บัญชี และพัสดุทุกไตรมาสให้ผู้ว่าราชการจังหวัดทราบ

๖.๕ วิเคราะห์และประเมินผลควมมีประสิทธิภาพ ประหยัดและคุ้มค่าในการใช้ทรัพยากร

## ๗. ระยะเวลาดำเนินการ

ตุลาคม ๒๕๖๕ – กันยายน ๒๕๗๐

## ๘. งบประมาณดำเนินการ

## ๙. ผู้รับผิดชอบ

กองคลังองค์การบริหารส่วนตำบลโคกกวาง

## ๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

รายงานผลการสอบทานด้านการเงิน บัญชี และพัสดุทุกไตรมาส ได้ครบถ้วน ถูกต้อง ๑๐๐%

## รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ

ลำดับที่ ๑๐ มิติที่ ๒/๒.๒/๒.๒.๑๐

๑. ชื่อมาตรการ จัดทำแผนการตรวจสอบภายในและการรายงานผลการดำเนินการตามแผนการตรวจสอบภายใน

## ๒. หลักการและเหตุผล/ที่มาของโครงการ

หน่วยงานตรวจสอบภายในจำเป็นต้องวางแผนการตรวจสอบ ให้เป็นไปตามมาตรฐานการวางแผนการตรวจสอบ และแผนการตรวจสอบภายในของส่วนราชการ โดยต้องปฏิบัติตามระเบียบคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดินว่าด้วยการปฏิบัติหน้าที่ของผู้ตรวจสอบภายใน พ.ศ.๒๕๔๖ และมาตรฐานคู่มือการตรวจสอบภายในขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกำหนดไว้ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการปฏิบัติหน้าที่ของผู้ตรวจสอบภายในขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๕ ถ้าหากไม่ได้กำหนดมาตรฐานไว้ นั้น ให้ผู้ตรวจสอบภายในขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นปฏิบัติตามมาตรฐาน และคู่มือการตรวจสอบของกระทรวงการคลังกำหนด ทั้งนี้ กรมบัญชีกลางได้อนุมัติไว้ตามความ (ข้อ ๑๘) แห่งระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการตรวจสอบภายในส่วนราชการ พ.ศ.๒๕๕๑ กำหนดมาตรฐานการตรวจสอบภายในส่วนราชการไว้ ๖ ฉบับ (ฉบับที่ ๔ คือ มาตรฐานวางแผนการตรวจสอบ และแผนตรวจสอบ)

หน่วยตรวจสอบภายใน จึงจัดทำแผนการตรวจสอบภายใน (Audit Plan) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ให้มีความเหมาะสมทั้งเชิงปริมาณ และเชิงคุณภาพสอดคล้องกับนโยบายของผู้บริหารท้องถิ่น โดยให้เหมาะสมกับปริมาณตรวจสอบ ความยากง่าย ความรู้ความสามารถ ทักษะ อัตรากำลัง จำนวนหน่วยรับตรวจ ความถี่ เวลาตรวจสอบ ภารกิจที่ได้รับมอบหมาย เช่น การตรวจฎีกา เบิกจ่ายเงิน และภารกิจอื่น เช่น การเผยแพร่องค์ความรู้ต่างๆ ให้คำปรึกษาแนะนำข้อระเบียบกฎหมายกับผู้ปฏิบัติงาน อบต. และหน่วยงานภายนอกอื่น การประสานงานกรม/จังหวัด/อำเภอ/สำนักงานตรวจเงินแผ่นดิน อีกทั้ง การจัดทำตัวชี้วัดมาตรฐานการปฏิบัติงานตามนโยบายของผู้บริหารได้ กำหนดให้ประเมินทุกระยะ ๖ เดือน ดังนั้น หน่วยงานตรวจสอบภายในจึงจัดทำแผนการตรวจสอบประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ลักษณะยืดหยุ่น สามารถปรับแผนให้เหมาะสมกับทุกสถานการณ์

## ๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อให้ทราบว่า การบริหารเงินและทรัพย์สินของหน่วยรับตรวจเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิภาพ

๓.๒ เพื่อให้ทราบว่า การปฏิบัติงานของหน่วยรับตรวจเป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ และมติ คณะรัฐมนตรีที่กำหนด

๓.๓ เพื่อให้ทราบว่า ข้อมูลทางการเงิน การบัญชี และรายงานทางการเงินมีความถูกต้อง เชื่อถือได้

๓.๔ เพื่อเสนอแนะแนวทางปรับปรุงแก้ไขการปฏิบัติงานหน่วยรับตรวจให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

๓.๕ เพื่อให้หัวหน้าส่วนราชการและผู้บังคับบัญชา เพื่อสามารถตัดสินใจ/สั่งการ แก้ไขปัญหาต่างๆ ได้อย่างรวดเร็ว ทันเหตุการณ์ ก่อนที่หน่วยงานตรวจสอบภายนอก คือ สำนักงานตรวจเงินแผ่นดิน และ ผู้กำกับดูแล (กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น/จังหวัด/อำเภอ) เข้าตรวจสอบ

#### ๔. เป้าหมาย/ผลผลิต

หน่วยรับตรวจในความรับผิดชอบ รวม ๕ ส่วนงาน (สำนัก/กอง)

๑. สำนักปลัด
๒. กองคลัง
๓. กองช่าง
๔. กองการศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม
๕. กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

#### ๕. พื้นที่ดำเนินการ

องค์การบริหารส่วนตำบลโคกแก้ว

#### ๖. วิธีดำเนินการ

๖.๑ ประเมินความมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลของการดำเนินงานในหน้าที่ของหน่วยรับตรวจ เสนอแนะการปรับปรุงการบริหารความเสี่ยง การควบคุม และการกำกับดูแลอย่างต่อเนื่อง

๖.๒ ตรวจสอบความถูกต้องและเชื่อถือได้ของข้อมูลการดำเนินงานและการเงิน การคลัง

๖.๓ ตรวจสอบระบบการดูแลรักษา และความปลอดภัยของทรัพย์สินของหน่วยรับตรวจให้เหมาะสมกับประเภทของทรัพย์สินนั้น

๖.๔ เสนอแนะแนวทางแก้ไข และข้อปฏิบัติที่ถูกต้องต่อปลัด อบต. เพื่อทราบและพิจารณาสั่งการ

๖.๕ สำเนารายงานผลการตรวจสอบ ต่อผู้ว่าราชการจังหวัด

๖.๖ ติดตามผลการปฏิบัติตามข้อบกพร่องในครั้งก่อนว่าได้แก้ไขถูกต้อง หรือปรับปรุงหรือไม่

๖.๗ วิเคราะห์และประเมินความมีประสิทธิภาพ ประหยัดและคุ้มค่าในการใช้ทรัพยากร

#### ๗. ระยะเวลาดำเนินการ

ตุลาคม ๒๕๖๕ – กันยายน ๒๕๗๐

#### ๘. งบประมาณดำเนินการ -

#### ๙. ผู้รับผิดชอบ

สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโคกแก้ว

#### ๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

รายงานผลการตรวจสอบภายใน ทุกไตรมาส ได้ครบถ้วน ถูกต้อง ๑๐๐%

## รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ

ลำดับที่ ๑๑ มิติที่ ๒/๒.๒/๒.๒.๑๑

๑. ชื่อมาตรการ ตรวจสอบพัสดุประจำปี ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการพัสดุของหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

### ๒. หลักการและเหตุผล/ที่มาของโครงการ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการพัสดุของหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๙ พ.ศ. ๒๕๕๓ ข้อ ๑๔๘ ก่อนสิ้นเดือนกันยายนทุกปี ให้หัวหน้าฝ่ายบริหารของหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่นแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ของหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น ซึ่งมีใช้เจ้าหน้าที่พัสดุคนหนึ่งหรือหลายคนตามความจำเป็น เพื่อตรวจสอบการรับจ่ายพัสดุดังตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคมปีก่อนจนถึงวันที่ ๓๐ กันยายนปีปัจจุบัน และตรวจนับพัสดุประเภทที่คงเหลืออยู่เพียงวันสิ้นงวดนั้น ในการตรวจสอบให้เริ่มดำเนินการตรวจสอบพัสดุในวันเปิดทำการวันแรกของเดือนตุลาคมเป็นต้นไป ว่าการรับจ่ายถูกต้องหรือไม่ พักค้างเหลือมีตัวอยู่ตรงตามบัญชีหรือทะเบียนหรือไม่ มีพัสดุชำรุด เสื่อมคุณภาพ หรือสูญไป เพราะเหตุใด หรือพัสดุไม่จำเป็นต้องใช้ในราชการต่อไปแล้วให้เสนอรายงานผลการตรวจสอบดังกล่าวต่อผู้แต่งตั้งภายใน ๓๐ วันทำการ นับแต่เริ่มดำเนินการตรวจสอบพัสดุนั้น เมื่อผู้แต่งตั้งได้รับรายงานจากเจ้าหน้าที่ผู้ตรวจสอบแล้วให้สำเนารายงานไปยังสำนักงานตรวจเงินแผ่นดินหรือสำนักงานตรวจเงินแผ่นดินภูมิภาค แล้วแต่กรณี ๑ ชุด

### ๓. วัตถุประสงค์

- ๓.๑ เพื่อให้ทราบว่าการบริหารงานด้านพัสดุเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและบังเกิดประสิทธิผลสูงสุด
- ๓.๒ เพื่อให้ทราบข้อมูลทางพัสดุ และรายงานการตรวจสอบพัสดุมีความถูกต้อง เชื่อถือได้
- ๓.๓ เพื่อให้หัวหน้าส่วนราชการและผู้บังคับบัญชาสามารถตัดสินใจ/สั่งการ แก้ไขปัญหาต่างๆ ได้อย่าง

รวดเร็ว ทันเหตุการณ์

### ๔. เป้าหมาย/ผลผลิต

- ๔.๑ ผู้บริหารฝ่ายการเมือง ประกอบด้วย นายก อบต. รองนายก อบต.
- ๔.๒ ข้าราชการฝ่ายประจำประกอบด้วย ปลัด อบต.และรองปลัด อบต. ผู้อำนวยการสำนัก/กอง
- ๔.๓ บุคลากรทุกสำนัก/กอง ของ อบต. ที่รับผิดชอบปฏิบัติงานด้านทรัพยากรบุคคล งบประมาณ พัสดุ ธุรการ การจัดทำฎีกา จัดทำโครงการต่าง ๆ ของ อบต.
- ๔.๔ ผู้มีส่วนได้เสียด้านพัสดุ

### ๕. พื้นที่ดำเนินการ

องค์การบริหารส่วนตำบลโคกกว้าง

**๖. วิธีดำเนินการ**

๖.๑ การจัดทำแผนการสอบทานด้านพัสดุ

๖.๒ แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ

๖.๓ ตรวจสอบความถูกต้องและความน่าเชื่อถือได้ของข้อมูลด้านพัสดุ

๖.๔ ดำเนินการตรวจสอบรายการที่เบิกจ่ายและรายงานผลการตรวจสอบพัสดุ รายไตรมาส /ปี เสนอผู้บังคับบัญชา/ผู้บริหาร

๖.๕ วิเคราะห์และประเมินผลควมามีประสิทธิภาพ ประหยัดและคุ้มค่าในการใช้ทรัพยากร

**๗. ระยะเวลาดำเนินการ**

ตุลาคม ๒๕๖๕ – กันยายน ๒๕๗๐

**๘. งบประมาณดำเนินการ -****๙. ผู้รับผิดชอบ**

กองคลังองค์การบริหารส่วนตำบลโคกกว้าง

**๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์**

รายงานผลการตรวจสอบพัสดุประจำปี ได้ครบถ้วน ถูกต้อง ๑๐๐%

## รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ

ลำดับที่ ๑๒ มิติที่ ๒/๒.๒/๒.๒.๑๒

๑. ชื่อมาตรการ จัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างตามประกาศคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน

๒. หลักการและเหตุผล/ที่มาของโครงการ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการพัสดุของหน่วยบริหารราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๙ พ.ศ. ๒๕๕๓ ข้อ ๑๔๘ ก่อนสิ้นเดือนกันยายนทุกปี ให้หัวหน้าฝ่ายบริหารของหน่วยบริหารราชการส่วนท้องถิ่นแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ของหน่วยบริหารราชการส่วนท้องถิ่น ซึ่งมีใช้เจ้าหน้าที่พัสดุนหนึ่งหรือหลายคน ตามความจำเป็น เพื่อตรวจสอบการรับจ่ายพัสดุดังตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคมปีก่อนจนถึงวันที่ ๓๐ กันยายนปัจจุบัน และตรวจนับพัสดุประเภทที่คงเหลืออยู่เพียงวันสิ้นงวดนั้น ในการตรวจสอบให้เริ่มดำเนินการตรวจสอบพัสดุในวันเปิดทำการ วันแรกของเดือนตุลาคมเป็นต้นไป ว่าการรับจ่ายถูกต้องหรือไม่ พักค้างเหลือมีตัวอยู่ตรงตามบัญชีหรือทะเบียนหรือไม่ มีพัสดุชำรุด เสื่อมคุณภาพ หรือสูญไป เพราะเหตุใด หรือพัสดุไม่จำเป็นต้องใช้ในราชการต่อไปแล้วให้เสนอรายงานผลการตรวจสอบดังกล่าวต่อผู้แต่งตั้งภายใน ๓๐ วันทำการ นับแต่เริ่มดำเนินการตรวจสอบพัสดุนั้น เมื่อผู้แต่งตั้งได้รับรายงานจากเจ้าหน้าที่ผู้ตรวจสอบแล้วให้สำเนารายงานไปยังสำนักงานตรวจเงินแผ่นดินหรือสำนักงานตรวจเงินแผ่นดินภูมิภาคแล้วแต่กรณี ๑ ชุด

๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อให้ทราบว่าการบริหารงานด้านพัสดุเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและบังเกิดประสิทธิผลสูงสุด

๓.๒ เพื่อให้การดำเนินการจัดซื้อ จัดจ้างของ อบต.เป็นไปตามแผนการจัดซื้อ จัดจ้าง ที่กำหนดไว้

๓.๓ เพื่อให้หัวหน้าส่วนราชการและผู้บังคับบัญชาสามารถตัดสินใจ/สั่งการแก้ไขปัญหาต่าง ๆ ได้อย่าง

รวดเร็ว ทันเหตุการณ์

๔. เป้าหมาย/ผลผลิต

๔.๑ ผู้บริหารฝ่ายการเมือง ประกอบด้วย นายก อบต. และ รองนายก อบต.

๔.๒ ข้าราชการฝ่ายประจำประกอบด้วย ปลัด อบต.และ รองปลัด อบต. ผู้อำนวยการสำนัก/กอง

๔.๓ บุคลากรทุกสำนัก/กอง ของ อบต. ที่รับผิดชอบปฏิบัติงานด้านทรัพยากรบุคคล งบประมาณ พัสดุ ธุรการ การจัดทำฎีกา จัดทำโครงการต่าง ๆ ของ อบต.

๔.๔ ผู้มีส่วนได้เสียด้านพัสดุ

๕. พื้นที่ดำเนินการ

องค์การบริหารส่วนตำบลโคกกว้าง

**๖. วิธีดำเนินการ**

๖.๑ สำนักรวจความต้องการตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี

๖.๒ แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ

๖.๓ ดำเนินการจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี

๖.๔ ดำเนินการตรวจสอบรายการที่เบิกจ่ายและรายงานผลการตรวจสอบพัสดุ รายไตรมาส/ปี เสนอ

ผู้บังคับบัญชา/ผู้บริหาร

๖.๕ วิเคราะห์และประเมินผลความมีประสิทธิภาพ ประหยัดและคุ้มค่าในการใช้ทรัพยากร

**๗. ระยะเวลาดำเนินการ**

ตุลาคม ๒๕๖๕ – กันยายน ๒๕๗๐

**๘. งบประมาณดำเนินการ -****๙. ผู้รับผิดชอบ**

กองคลังองค์การบริหารส่วนตำบลโคกกว้าง

**๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์**

จัดทำแผนการจัดซื้อ จัดจ้าง เป็นไปตามระเบียบ กฎหมายและหนังสือสั่งการ ได้ครบถ้วน ถูกต้อง

๑๐๐%



## รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ

ลำดับที่ ๑๓ มิติที่ ๒/๒.๒/๒.๒.๑๓

๑. ชื่อมาตรการ รายงานสถิติการคลัง ภายใน ๙๐ วัน นับแต่สิ้นปีงบประมาณและประกาศให้ประชาชน ทราบ

๒. หลักการและเหตุผล/ที่มาของโครงการ

การปฏิบัติหน้าที่ในด้านการคลังขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีบทบาทและมีความสำคัญอย่างยิ่งต่อการพัฒนาองค์กรของ อบต. ให้ อบต.มีความเข้มแข็งเพราะบทบาทที่สำคัญคือ การพิจารณา ศึกษา วิเคราะห์ นำความเห็นเสนอแนะ ปรับปรุงแก้ไข และดำเนินการดำเนินงานบริหารงานคลัง โดยตรวจสอบจากงานต่าง ๆ ของแต่ละฝ่าย แต่ละส่วน ตลอดจนการควบคุม ตรวจสอบเอกสารต่าง ๆ ของการเงินของ อบต. โดยต้องมีการตรวจสอบเอกสารหลักฐานการเบิกจ่าย การรับเงิน การจัดทำบัญชีต่าง ๆ พร้อมทั้งให้ข้อเสนอแนะ ให้คำชี้แจง เกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินของ อบต. พร้อมทั้งต้องจัดทำข้อมูลทางการเงิน วิเคราะห์งบการเงินตามงบประมาณประจำปี จัดทำงบแสดงฐานะการเงินและบัญชี งบกระทวยอดเงินฝากธนาคาร รายงานเงินสะสม งบกระแสเงินสด จัดทำกระดาศทำการต่าง ๆ ซึ่งในแต่ละปีองค์การบริหารส่วนตำบลโคกแก้วมีโครงการต่าง ๆ และมีการปฏิบัติงานด้านต่าง ๆ มากมาย กอปรกับมีงบประมาณรายจ่ายที่มีจำนวนมาก ดังนั้นจึงต้องมีการจัดทำทะเบียนงบประมาณรายจ่ายของแต่ละสำนัก/กอง/ฝ่าย/งาน โดยในการตรวจสอบเอกสารการเบิกจ่ายเงินในฎีกาจ่ายเงินประกอบฎีกานั้นมีข้อกำหนด ระเบียบต่างๆ ดังนั้น ในการเบิกจ่ายจะต้องดำเนินการให้ถูกต้องตามระเบียบการตรวจสอบและการควบคุมยอดงบประมาณรายจ่ายประจำปีจึงมีความละเอียดอ่อนและมีความสำคัญเป็นอย่างมากเพื่อไม่ให้เกิดความเสียหายต่อทางราชการ และการสอบรายงานการขออนุมัติจัดซื้อ/จัดจ้าง ให้ถูกต้องนั้นต้องดำเนินการตามระเบียบวิธีงบประมาณและตามรูปแบบระบบงบประมาณรายจ่าย

๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อให้ทราบข้อมูลการบริหารงานด้านการเงิน บัญชีและพัสดุเป็นไปอย่างถูกต้อง เชื่อถือได้ มีประสิทธิภาพและบังเกิดประสิทธิผลสูงสุด

๓.๒ เพื่อให้หัวหน้าส่วนราชการและผู้บังคับบัญชาสามารถตัดสินใจ/สั่งการ แก้ไขปัญหาต่างๆ ได้อย่างรวดเร็ว ทันเหตุการณ์

๔. เป้าหมาย/ผลผลิต

๔.๑ ผู้บริหารฝ่ายการเมือง ประกอบด้วย นายก อบต. และ รองนายก อบต.

๔.๒ ข้าราชการฝ่ายประจำประกอบด้วย ปลัด อบต.และ รองปลัด อบต. ผู้อำนวยการสำนัก/กอง

๔.๓ บุคลากรทุกสำนัก/กอง ของ อบต. ที่รับผิดชอบปฏิบัติงานด้านทรัพยากรบุคคล งบประมาณ พัสดุ ธุรการ การจัดทำฎีกา จัดทำโครงการต่าง ๆ ของ อบต.

๔.๔ ประชาชนโดยทั่วไป

๕. พื้นที่ดำเนินการ

องค์การบริหารส่วนตำบลโคกแก้ว

**๖. วิธีดำเนินการ**

- ๖.๑ ตรวจสอบงบประมาณ รายรับ-รายจ่าย ประจำปี
- ๖.๒ มอบหมายหน้าที่ผู้รับผิดชอบ
- ๖.๓ ดำเนินการรายงานสถิติการคลัง เสนอผู้บังคับบัญชา/ผู้บริหาร
- ๖.๔ ประกาศให้ประชาชนทราบผ่านช่องทางต่าง ๆ
- ๖.๕ ประเมินและติดตามผลการดำเนินการ

**๗. ระยะเวลาดำเนินการ**

ตุลาคม ๒๕๖๕ - กันยายน ๒๕๗๐

**๘. งบประมาณดำเนินการ -****๙. ผู้รับผิดชอบ**

กองคลังองค์การบริหารส่วนตำบลโคกแก้ว

**๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์**

รายงานสถิติการคลัง ได้ครบถ้วน ถูกต้อง ภายในกำหนดเวลา

## รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ

ลำดับที่ ๑๔ มิติที่ ๒/๒.๒/๒.๒.๑๔

๑. ชื่อมาตรการ จัดทำแผนการใช้จ่ายเงินก่อนการเบิกจ่ายตามงบประมาณทุกไตรมาส

๒. หลักการและเหตุผล/ที่มาของโครงการ

การปฏิบัติหน้าที่ในด้านการคลังขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีบทบาทและมีความสำคัญอย่างยิ่งต่อการพัฒนาองค์กรของ อบต. ให้ อบต.มีความเข้มแข็งเพราะบทบาทที่สำคัญคือ การพิจารณา ศึกษา วิเคราะห์ นำความเห็นเสนอแนะ ปรับปรุงแก้ไข และดำเนินการดำเนินงานบริหารงานคลัง โดยตรวจสอบจากงานต่าง ๆ ของแต่ละฝ่าย แต่ละส่วน ตลอดจนการควบคุม ตรวจสอบเอกสารต่าง ๆ ของการเงินของ อบต. โดยต้องมีกรตรวจสอบเอกสารหลักฐานการเบิกจ่าย การรับเงิน การจัดทำบัญชีต่าง ๆ พร้อมทั้งให้ข้อเสนอแนะ ให้คำชี้แจง เกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินของ อบต. พร้อมทั้งต้องจัดทำข้อมูลทางการเงิน วิเคราะห์งบการเงินตามงบประมาณประจำปี จัดทำงบแสดงฐานะการเงินและบัญชี งบกระทบยอดเงินฝาก ธนาคาร รายงานเงินสะสม งบกระแสเงินสด จัดทำกระดาษทำการต่าง ๆ ซึ่งในแต่ละปีองค์การบริหารส่วนตำบลโคกกวาง มีโครงการต่าง ๆ และมีการปฏิบัติงานด้านต่าง ๆ มากมาย กอปรกับมีงบประมาณรายจ่ายที่มีจำนวนมาก ดังนั้นจึงต้องมีการจัดทำทะเบียนงบประมาณรายจ่ายของแต่ละสำนัก/กอง/ฝ่าย/งาน โดยในการตรวจสอบเอกสารการเบิกจ่ายเงินในฎีกาจ่ายเงินประกอบฎีกานั้นมีข้อกำหนด ระเบียบต่างๆ ดังนั้น ในการเบิกจ่ายจะต้องดำเนินการให้ถูกต้องตามระเบียบการตรวจสอบและการควบคุมยอดงบประมาณรายจ่ายประจำปีจึงมีความละเอียดอ่อนและมีความสำคัญเป็นอย่างมากเพื่อไม่ให้เกิดความเสียหายต่อทางราชการ และการสอบรายงานการขออนุมัติจัดซื้อ/จัดจ้าง ให้ถูกต้องนั้นต้องดำเนินการตามระเบียบวิธีงบประมาณและตามรูปแบบระบบงบประมาณรายจ่าย

๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อให้การใช้จ่ายเงินงบประมาณเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและบังเกิดประสิทธิผลสูงสุด

๓.๒ เพื่อให้การใช้จ่ายเงินงบประมาณเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ถูกต้อง เชื่อถือได้

๓.๓ เพื่อให้หัวหน้าส่วนราชการและผู้บังคับบัญชาสามารถตัดสินใจ/สั่งการ แก้ไขปัญหาต่างๆ ได้อย่าง

รวดเร็ว ทันเหตุการณ์

๔. เป้าหมาย/ผลผลิต

๔.๑ ผู้บริหารฝ่ายการเมือง ประกอบด้วย นายก อบต. และ รองนายก อบต.

๔.๒ ข้าราชการฝ่ายประจำประกอบด้วย ปลัด อบต.และ รองปลัด อบต. ผู้อำนวยการสำนัก/กอง

๔.๓ บุคลากรทุกสำนัก/กอง ของอบต.ที่รับผิดชอบปฏิบัติงานด้านทรัพยากรบุคคล งบประมาณ พัสดุ ธุรการ การจัดทำฎีกา จัดทำโครงการต่าง ๆ ของ อบต.

๔.๔ ผู้มีส่วนได้เสียในด้านการเบิกจ่ายเงินตามงบประมาณ

๕. พื้นที่ดำเนินการ

องค์การบริหารส่วนตำบลโคกกวาง

**๖. วิธีดำเนินการ**

๖.๑ ตรวจสอบงบประมาณ รายรับ-รายจ่าย ประจำปี

๖.๒ ตรวจสอบการใช้แผนพัฒนาสี่ปีเป็นแนวทางในการจัดทำข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี/  
เพิ่มเติมหรือไม่

๖.๓ มอบหมายเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ

๖.๔ ดำเนินการจัดทำแผนการใช้จ่ายเงินตามงบประมาณทุกไตรมาส

๖.๕ วิเคราะห์และประเมินความมีประสิทธิภาพ ประหยัดและคุ้มค่าในการใช้ทรัพยากร

**๗. ระยะเวลาดำเนินการ**

ตุลาคม ๒๕๖๖ – กันยายน ๒๕๗๐

**๘. งบประมาณดำเนินการ -****๙. ผู้รับผิดชอบ**

กองคลังองค์การบริหารส่วนตำบลโคกกว้าง

**๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์**

จัดทำแผนการใช้จ่ายเงินก่อนการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ ทุกไตรมาส ได้ครบถ้วน ถูกต้อง ๑๐๐%

## รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ

ลำดับที่ ๑๕ มิติที่ ๒/๒.๒/๒.๒.๑๕

### ๑. ชื่อมาตรการ จัดทำรายงานสถานะการเงินประจำวัน

#### ๒. หลักการและเหตุผล/ที่มาของโครงการ

การปฏิบัติหน้าที่ในด้านการคลังขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีบทบาทและมีความสำคัญอย่างยิ่งต่อการพัฒนาองค์กรของ อบต. ให้ อบต.มีความเข้มแข็งเพราะบทบาทที่สำคัญคือ การพิจารณา ศึกษา วิเคราะห์ นำความเห็นเสนอแนะ ปรับปรุงแก้ไข และดำเนินการด้านงานบริหารงานคลัง โดยตรวจสอบจากงานต่าง ๆ ของแต่ละฝ่าย แต่ละส่วน ตลอดจนการควบคุม ตรวจสอบเอกสารต่าง ๆ ของการเงินของ อบต. โดยต้องมีการตรวจสอบเอกสารหลักฐานการเบิกจ่าย การรับเงิน การจัดทำบัญชีต่าง ๆ พร้อมทั้งให้ข้อเสนอแนะ ให้คำชี้แจง เกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินของ อบต. ดังนั้นจึงต้องมีการจัดทำทะเบียนงบประมาณรายรับ-รายจ่ายให้ถูกต้องตามระเบียบการตรวจสอบและการควบคุมยอดงบประมาณรายรับ-รายจ่ายประจำวัน

#### ๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อให้ทราบข้อมูลการรับ-จ่ายประจำวัน มีความถูกต้อง เชื่อถือได้ อย่างมีประสิทธิภาพและบังเกิดประสิทธิผลสูงสุด

๓.๒ เพื่อพิสูจน์ยอดการบันทึกรายการครบถ้วนถูกต้องตามประเภทการรับ-จ่ายเงิน

๓.๓ เพื่อให้หัวหน้าส่วนราชการและผู้บังคับบัญชาสามารถตัดสินใจ/สั่งการ แก้ไขปัญหาต่างๆ ได้อย่างรวดเร็ว ทันเหตุการณ์

#### ๔. เป้าหมาย/ผลผลิต

๔.๑ ผู้บริหารฝ่ายการเมือง ประกอบด้วย นายก อบต. และ รองนายก อบต.

๔.๒ ข้าราชการฝ่ายประจำประกอบด้วย ปลัด อบต. และ รองปลัด อบต. ผู้อำนวยการสำนัก/กอง

๔.๓ บุคลากรทุกสำนัก/กอง ของ อบต. ที่รับผิดชอบปฏิบัติงานด้านทรัพยากรบุคคล งบประมาณ พัสดุ ธุรการ การจัดทำฎีกา จัดทำโครงการต่าง ๆ ของ อบต.

๔.๔ ประชาชนโดยทั่วไป

#### ๕. พื้นที่ดำเนินการ

องค์การบริหารส่วนตำบลโคกกว้าง

#### ๖. วิธีดำเนินการ

๖.๑ การจัดทำใบสำคัญรับเงิน ใบนำส่งเงินและสรุบบินำส่งเงิน

๖.๒ ตรวจสอบหลักฐานการรับเงินเข้าใบสรุบบินำส่งเงินและทะเบียนรายรับ

๖.๓ ดำเนินการรายงานสถานะทางการเงินประจำวัน

๖.๔ เสนอผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้นตรวจสอบ

๖.๕ ประเมินและติดตามผลการดำเนินการรายงานสถานะทางการเงิน

๗. ระยะเวลาดำเนินการ

ตุลาคม ๒๕๖๕ - กันยายน ๒๕๗๐

๘. งบประมาณดำเนินการ -

๙. ผู้รับผิดชอบ

กองคลังองค์การบริหารส่วนตำบลโคกกวาง

๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

รายงานสถานะการเงินประจำวัน ได้ครบถ้วน ถูกต้อง ภายในกำหนดเวลา

## รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ

ลำดับที่ ๑๖ มิติที่ ๒/๒.๒/๒.๒.๑๖

๑. ชื่อมาตรการ รายงานแสดงรายรับ - รายจ่าย และงบทดลองเป็นรายเดือน

๒. หลักการและเหตุผล/ที่มาของโครงการ

การปฏิบัติหน้าที่ในด้านการคลังขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีบทบาทและมีความสำคัญอย่างยิ่งต่อการพัฒนาองค์กรของ อบต. ให้ อบต.มีความเข้มแข็งเพราะบทบาทที่สำคัญคือ การพิจารณา ศึกษา วิเคราะห์ นำความเห็นเสนอแนะ ปรับปรุงแก้ไข และดำเนินการดำเนินงานบริหารงานคลัง โดยตรวจสอบจากงานต่าง ๆ ของแต่ละฝ่าย แต่ละส่วน ตลอดจนการควบคุม ตรวจสอบเอกสารต่าง ๆ ของการเงินของ อบต. โดยต้องมีการตรวจสอบเอกสารหลักฐานการเบิกจ่าย การรับเงิน การจัดทำบัญชีต่าง ๆ พร้อมทั้งให้ข้อเสนอแนะ ให้คำชี้แจง เกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินของ อบต. พร้อมทั้งต้องจัดทำข้อมูลทางการเงิน วิเคราะห์งบการเงินตามงบประมาณประจำเดือน จัดทำงบแสดงฐานะการเงินและบัญชี งบกระทบยอดเงิน ฝากธนาคาร รายงานเงินสะสม งบกระแสเงินสด จัดทำกระดาดข่าทำการต่าง ๆ ซึ่งในแต่ละเดือน องค์การบริหารส่วนตำบลโคกกว้าง มีโครงการต่าง ๆ และมีการปฏิบัติงานด้านต่าง ๆ มากมาย กอปรกับมีงบประมาณรายจ่ายที่มีจำนวนมาก ดังนั้นจึงต้องมีการจัดทำทะเบียนงบประมาณรายจ่ายของแต่ละสำนัก/กอง/ฝ่าย/งาน โดยในการตรวจสอบเอกสารการเบิกจ่ายเงินในผู้เบิกจ่ายเงิน ประกอบปฏิทินนั้น มีข้อกำหนด ระเบียบต่างๆ

๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อให้ทราบว่าการบริหารงานด้านรายรับ - รายจ่าย เป็นไปอย่างไร มีประสิทธิภาพและบังเกิดประสิทธิผลสูงสุด

๓.๒ เพื่อให้ทราบข้อมูลรายรับ - รายจ่าย มีความถูกต้อง เชื่อถือได้

๓.๓ เพื่อให้หัวหน้าส่วนราชการและผู้บังคับบัญชาสามารถตัดสินใจ/สั่งการ แก้ไขปัญหาต่างๆ ได้อย่างรวดเร็ว ทันเหตุการณ์

๔. เป้าหมาย/ผลผลิต

๔.๑ ผู้บริหารฝ่ายการเมือง ประกอบด้วย นายก อบต. และ รองนายก อบต.

๔.๒ ข้าราชการฝ่ายประจำประกอบด้วย ปลัด อบต.และ รองปลัด อบต. ผู้อำนวยการสำนัก/กอง

๔.๓ บุคลากรทุกสำนัก/กอง ของ อบต. ที่รับผิดชอบปฏิบัติงานด้านทรัพยากรบุคคล งบประมาณ พัสดุ ธุรการ การจัดทำฎีกา จัดทำโครงการต่าง ๆ ของ อบต.

๔.๔ ประชาชนโดยทั่วไป

๕. พื้นที่ดำเนินการ

องค์การบริหารส่วนตำบลโคกกว้าง

**๖. วิธีดำเนินการ**

- ๖.๑ การตรวจสอบงบประมาณ รายรับ-รายจ่าย ประจำปี
- ๖.๒ ตรวจสอบฎีกาเบิกจ่ายเงินและหลักฐานการจ่ายเงินเข้าสมุดเงินสดจ่าย
- ๖.๓ ตรวจสอบการรายงานสถานะการเงินประจำวัน
- ๖.๔ ดำเนินการรายงานแสดงรายรับ-รายจ่ายและงบทดลองประจำเดือน เสนอผู้บังคับบัญชา/ผู้บริหาร
- ๖.๕ วิเคราะห์และประเมินความมีประสิทธิภาพ ประหยัด และคุ้มค่าในการใช้ทรัพยากร

**๗. ระยะเวลาดำเนินการ**

ตุลาคม ๒๕๖๖ – กันยายน ๒๕๗๐

**๘. งบประมาณดำเนินการ -****๙. ผู้รับผิดชอบ**

กองคลังองค์การบริหารส่วนตำบลโคกแก้ว

**๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์**

รายงานแสดงรายรับ-รายจ่าย และงบทดลองเป็นรายเดือน ได้ครบถ้วน ถูกต้อง ภายในกำหนดเวลา



รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ  
ลำดับที่ ๑๗ มิติที่ ๒/๒.๒/๒.๒.๑๗

๑. ชื่อมาตรการ การจัดตั้งศูนย์ข้อมูลข่าวสารองค์การบริหารส่วนตำบลโคกกวาง

๒. หลักการและเหตุผล/ที่มาของโครงการ

ในระบอบประชาธิปไตย การให้ประชาชนมีโอกาสกว้างขวางในการได้รับข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการดำเนินการต่างๆ ของรัฐเป็นสิ่งจำเป็น เพื่อที่ประชาชนจะสามารถแสดงความคิดเห็นและใช้สิทธิทางการเมืองได้โดยถูกต้องกับความเป็นจริง อันเป็นการส่งเสริมให้มีความเป็นรัฐบาลโดยประชาชนมากยิ่งขึ้น สมควรกำหนดให้ประชาชนมีสิทธิได้รับรู้ข้อมูลข่าวสารของราชการ โดยมีข้อยกเว้นอันไม่ต้องเปิดเผยที่แจ้งชัดและจำกัดเฉพาะข้อมูลข่าวสารที่หากเปิดเผยแล้วจะเกิดความเสียหายต่อประเทศชาติหรือต่อประโยชน์ที่สำคัญของเอกชน ทั้งนี้ เพื่อพัฒนาระบอบประชาธิปไตยให้มั่นคงและจะยังผลให้ประชาชนมีโอกาสรู้ถึงสิทธิหน้าที่ของตนอย่างเต็มที่ เพื่อที่จะปกป้องรักษาประโยชน์ของตนได้อีกประการหนึ่งด้วย ประกอบกับสมควรคุ้มครองสิทธิส่วนบุคคลในส่วนที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลข่าวสารของราชการไปพร้อมกัน

๓. วัตถุประสงค์

- ๓.๑ เพื่อเพิ่มการมีส่วนร่วมของประชาชนในการตรวจสอบการดำเนินงานของ อบต.
- ๓.๒ เพื่อให้ประชาชนมีสิทธิได้รับรู้ข้อมูลข่าวสารของทางราชการ
- ๓.๓ เพื่อประชาชนจะสามารถแสดงความคิดเห็นและใช้สิทธิทางการเมืองได้โดยถูกต้องกับความเป็นจริง
- ๓.๔ เพื่อให้ประชาชนมีโอกาสรู้ถึงสิทธิหน้าที่ของตนอย่างเต็มที่

๔. เป้าหมาย/ผลผลิต

ประชาชนทราบถึงสิทธิหน้าที่ของตนอย่างเต็มที่และสามารถที่จะปกป้องรักษาประโยชน์ของตนได้อีกทางหนึ่ง

๕. พื้นที่ดำเนินการ

สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโคกกวาง (ชั้น ๒)

๖. วิธีดำเนินการ

- ๖.๑ จัดตั้งศูนย์ข้อมูลข่าวสาร และจัดสถานที่ให้ประชาชนเข้าตรวจดูข้อมูล
- ๖.๒ แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบเป็นปัจจุบัน
- ๖.๓ จัดวางเอกสารข้อมูลครบถ้วนตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ.๒๕๔๐
- ๖.๔ อบรมให้ความรู้แก่บุคลากรภายใน อบต.เกี่ยวกับการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ.๒๕๔๐
- ๖.๕ อบรมให้ความรู้แก่ประชาชนเกี่ยวกับ พ.ร.บ.ข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ.๒๕๔๐
- ๖.๖ บริการอินเทอร์เน็ต/wifi สำหรับให้บริการประชาชนทั่วไป
- ๖.๗ จัดเก็บสถิติผู้มารับบริการและสรุปผลเสนอผู้บริหาร

## ๗. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ ๒๕๖๖-๒๕๗๐

## ๘. งบประมาณดำเนินการ -

## ๙. ผู้รับผิดชอบ

สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโคกกว้าง

## ๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

๑๐.๑ เชิงปริมาณ ศูนย์ข้อมูลข่าวสารขององค์การบริหารส่วนตำบลโคกกว้าง จำนวน ๑ ศูนย์

๑๐.๒ เชิงคุณภาพ ร้อยละ ๘๐ ของประชาชนที่มาใช้บริการมีความพึงพอใจ

## รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ

ลำดับที่ ๑๘ มิติที่ ๒/๒.๒/๒.๒.๑๘

๑. ชื่อโครงการ จ้างเหมาสถาบันหรือองค์กรที่เป็นกลางในการสำรวจความพึงพอใจในการดำเนินงานของ อบต.

๒. หลักการและเหตุผล/ที่มาของโครงการ

องค์การบริหารส่วนตำบลโคกกวาง ได้ดำเนินการจ้างเหมาสถาบันหรือองค์กรที่เป็นกลางในการสำรวจความพึงพอใจในการดำเนินงานของ อบต. เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ประชาชน เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจ ให้คุ้มค่าในด้านความซื่อสัตย์ โปร่งใส มีการควบคุมภายใน มีการตรวจสอบ/ส่งเสริมสนับสนุนการดำเนินการและแก้ไขปัญหาที่มีการพัฒนาจิตสำนึกและจรรยาบรรณ โดยเปิดโอกาสให้ประชาชนสามารถตรวจสอบความถูกต้องได้ตลอดเวลาและเปิดเผยข้อมูลข่าวสารภายในกรอบของกฎหมาย มีความเสมอภาค ให้บริการประชาชนด้วยความเสมอภาคไม่เลือกปฏิบัติและมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน ทำงานให้เสร็จตามกำหนดเวลาและให้เกิดผลดีต่อองค์กร ส่วนรวม ตลอดจนใช้ทรัพยากรอย่างประหยัด คุ้มค่า ซึ่งเป็นการทำงานโดยยึดหลักการวัดผลลัพธ์และลดค่าใช้จ่ายอย่างเป็นรูปธรรม

๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อเป็นการปรับปรุงกระบวนการทำงาน ด้านการให้บริการประชาชน ให้มีการกำหนดระยะเวลาแล้วเสร็จที่ชัดเจน เพื่อให้ประชาชนจะได้ทราบถึงขั้นตอนและระยะเวลาแล้วเสร็จ ในเรื่องที่มาติดต่อขอรับบริการจาก อบต.

๓.๒ เพื่อให้พนักงานขององค์การบริหารส่วนตำบลโคกกวางได้ตระหนักถึงภาระหน้าที่และให้ความสำคัญต่อการบริการประชาชน

๓.๓ เพื่อสร้างความพึงพอใจให้กับประชาชนผู้มาขอรับบริการจาก อบต.

๓.๔ เป็นการตอบสนองนโยบายรัฐบาลตามหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

๔. เป้าหมาย/ผลผลิต

ประชาชนในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลโคกกวาง

๕. พื้นที่ดำเนินการ

กองคลังองค์การบริหารส่วนตำบลโคกกวาง

๖. วิธีดำเนินการ

๖.๑ จัดทำโครงการ

๖.๒ เสนอผู้บริหารอนุมัติ

๖.๓ ทำเรื่องจ้างเหมาหน่วยงานหรือสถาบันองค์กรที่เป็นกลางมาสำรวจ

๖.๔ สถาบันหรือองค์กรที่เป็นกลางออกสำรวจความพึงพอใจประชาชน

๗. ระยะเวลาดำเนินการ

ตุลาคม ๒๕๖๕- กันยายน ๒๕๗๐

## ๘. งบประมาณดำเนินการ

จำนวนเงิน ๑๕,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นห้าพันบาทถ้วน)

## ๙. ผู้รับผิดชอบ

สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโคกกว้าง

## ๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

ร้อยละ ๘๐ ของประชาชนที่มาใช้บริการและตอบแบบสอบถามมีความพึงพอใจในการดำเนินงานของ อบต.

รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ  
ลำดับที่ ๑ มิติที่ ๒/๒.๓/๒.๓.๑

๑. ชื่อมาตรการ ปรับปรุงและลดขั้นตอนการทำงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

๒. หลักการและเหตุผล/ที่มาของโครงการ

ตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ หมวด ๗ ว่าด้วยการอำนวยความสะดวกและการตอบสนองความต้องการของประชาชน เป็นการกำหนดแนวทางที่ส่วนราชการต้องจัดให้มีขึ้นเพื่อเป็นการอำนวยความสะดวกแก่ประชาชนให้ได้รับบริการโดยเร็ว ในขณะเดียวกันก็จะสามารถตรวจสอบความต้องการของประชาชน รับรู้สภาพปัญหาและแก้ไขปัญหาได้ ที่สำคัญในการติดต่อราชการของประชาชน คือ ต้องการทราบว่าเรื่องที่ตนมาติดต่อขอรับบริการจากรัฐนั้น จะต้องใช้เวลาพิจารณาเท่าใดจึงจะรู้ผล เพราะประชาชนหรือแม้แต่ส่วนราชการจะได้วางแผนการดำเนินการต่อไป ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลโคกกวาง จึงได้จัดทำมาตรการลดขั้นตอนการทำงานเพื่ออำนวยความสะดวกและตอบสนองความต้องการของประชาชนขึ้น เพื่อเป็นการตอบสนองนโยบายของรัฐบาลและเป็นการแสดงถึงประสิทธิภาพในการทำงานที่เป็นระบบ

๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อเป็นการปรับปรุงกระบวนการทำงาน ด้านการให้บริการประชาชน ให้มีการกำหนดระยะเวลาแล้วเสร็จที่ชัดเจน เพื่อให้ประชาชนจะได้ทราบถึงขั้นตอนและระยะเวลาแล้วเสร็จ ในเรื่องที่มาติดต่อขอรับบริการจาก อบต.

๓.๒ เพื่อให้พนักงานขององค์การบริหารส่วนตำบลโคกกวางได้ตระหนักถึงภาระหน้าที่และให้ความสำคัญต่อการบริการประชาชน

๓.๓ เพื่อสร้างความพึงพอใจให้กับประชาชนผู้มาขอรับบริการจาก อบต.

๓.๔ เป็นการตอบสนองนโยบายรัฐบาลตามหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

๔. เป้าหมาย/ผลผลิต

จัดทำมาตรการปรับปรุงและลดขั้นตอนการทำงาน จำนวน ๑ มาตรการ

๕. พื้นที่ดำเนินการ

องค์การบริหารส่วนตำบลโคกกวาง อำเภอบึงคล้า จังหวัดบึงกาฬ

๖. วิธีการดำเนินการ

๖.๑ แต่งตั้งคณะกรรมการปรับปรุงกระบวนการทำงานหรือลดขั้นตอนการทำงานหรือการบริการและตอบสนองความต้องการของประชาชน

๖.๒ ประชุมคณะกรรมการปรับปรุงกระบวนการทำงานหรือลดขั้นตอนการทำงานหรือการบริการและตอบสนองความต้องการของประชาชน

๖.๓ จัดทำประกาศเรื่องการลดขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติราชการเพื่อประชาชน และปิดประกาศลงเว็บไซต์ เพื่อประชาสัมพันธ์ให้กับประชาชนผู้มารับบริการทราบโดยเปิดเผย

## ๗. ระยะเวลาการดำเนินการ

ตั้งแต่เดือนตุลาคม ๒๕๖๕ - กันยายน ๒๕๗๐

## ๘. งบประมาณดำเนินการ -

## ๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ

สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโคกแก้ว

## ๑๐. ตัวชี้วัด/ผลสัมฤทธิ์

ร้อยละ ๘๐ ของประชาชนที่มาใช้บริการและตอบแบบสอบถามมีความพึงพอใจ

## รายละเอียดโครงการ / กิจกรรม / มาตรการ

ลำดับที่ ๒ มิติที่ ๒/๒.๓/๒.๓.๒

๑. ชื่อมาตรการ มอบอำนาจของนายกองค์การบริหารส่วนตำบล

๒. หลักการและเหตุผล/ที่มาของโครงการ

ตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๖) พ.ศ.๒๕๕๒ และมาตรา ๕๒ แห่งพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.๒๕๕๖ รวมทั้งมีกฎหมายอื่นอีกหลายฉบับที่บัญญัติอำนาจหน้าที่ของนายก อบต.เอาไว้ การที่นายกองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น จะดำเนินการในเรื่องต่าง ๆ เพียงผู้เดียว ก็อาจทำให้เกิดช่องว่างในการประพุดติมิชอบในขั้นตอนต่าง ๆ เกิดขึ้นได้ ดังนั้น เพื่อเป็นการแก้ไขปัญหาดังกล่าว ที่อาจเกิดขึ้น องค์การบริหารส่วนตำบลจึงได้กำหนดมาตรการให้มีการมอบอำนาจของ นายกองค์การบริหารส่วนตำบลให้รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล และรองปลัด องค์การบริหารส่วนตำบล ได้ปฏิบัติราชการแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล

๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อให้การใช้ดุลยพินิจต่าง ๆ ของฝ่ายบริหารเป็นไปโดยรอบคอบ ตามหลักการบริหาร กิจการบ้านเมืองที่ดี

๓.๒ เพื่อให้เป็นการป้องกันการทุจริตคอร์รัปชันของเจ้าหน้าที่

๔. เป้าหมาย / ผลผลิต

มีการมอบอำนาจอย่างน้อยจำนวน ๕ เรื่อง

๕. พื้นที่ดำเนินการ

เขตองค์การบริหารส่วนตำบลโคกกวาง

๖. วิธีดำเนินการ

๓.๑ รวบรวมภารกิจที่อยู่ในอำนาจของนายกองค์การบริหารส่วนตำบล เสนอนายกองค์การบริหารส่วน ตำบลพิจารณา

๓.๒ ออกคำสั่งมอบหมายหน้าที่ของนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ให้ รองนายกองค์การบริหารส่วน ตำบล ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล และรองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติราชการแทน

๗. ระยะเวลาดำเนินการ

๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๐ กันยายน ๒๕๗๐

๘. งบประมาณดำเนินการ -

๙. ผู้รับผิดชอบ

สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโคกกว้าง

๑๐. ตัวชี้วัด / ผลลัพธ์

ร้อยละ ๘๐ ของเป้าหมายดำเนินการแล้วเสร็จ



รายละเอียดโครงการ / กิจกรรม / มาตรการ  
ลำดับที่ ๑ มิติที่ ๒/๒.๔/๒.๔.๑

๑. ชื่อโครงการ ลดคัดแยกขยะต้นทาง

๒. หลักการและเหตุผล

ปัจจุบัน ปัญหาการจัดการขยะเป็นปัญหาใหญ่ของหลายๆประเทศ ในประเทศไทยเองก็กำลังเผชิญกับปัญหา การกำจัดขยะที่นับวันจะทวีความรุนแรงขึ้นตลอดเวลา และยังไม่สามารถหาทางออกที่ดีได้ แม้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องจะ พยายามหาวิธีการกำจัด และ ของเสียอันตรายจากบ้านเรือนเป็นปัญหาสำคัญ คริวเรือนเป็นแหล่งกำเนิด ของเสีย อันตรายจากชุมชนประมาณ ๑ ใน ๔ ของทั้งหมด และที่มาของเสียอันตรายจากชุมชนมากกว่าครึ่งที่กำจัด ในสถานที่ฝัง กลบขยะมูลฝอย การถูกกำจัดพร้อมกับขยะมูลฝอยชุมชนหรือปล่อยทิ้งสู่ท่อน้ำเสีย หรือระบายสู่สิ่งแวดล้อมโดยตรง การ กระทำเช่นนี้ยิ่งเพิ่มความเสี่ยงของสาธารณะ และอาจส่งผลให้มีการปนเปื้อนของน้ำใต้ดินอีกด้วย

ดังนั้น องค์กรบริหารส่วนตำบลโคกกว้าง เห็นความสำคัญในการคัดแยกขยะมูลฝอยหรือของเสียอันตราย จากต้นทางที่ครัวเรือน จึงได้จัดทำโครงการลดคัดแยกขยะใช้ประโยชน์จากขยะ(mRs) ประจำปี ๒๕๕๘ นี้ขึ้นเพื่อเป็นการ สร้างความตระหนักในการรักษาสิ่งแวดล้อมให้กับประชาชน,นักเรียน,ครู สถานประกอบการ ร้านค้า

๓. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อดำเนินการคัดแยกขยะขยะมูลฝอย เพื่อนำกลับมาใช้ประโยชน์ และลดปริมาณขยะมูลฝอยที่ จะนำไป กำจัดอย่างมีประสิทธิภาพและสอดคล้องกับสภาพของท้องถิ่น

๒.๒ ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน ในการจัดการขยะหรือขยะอันตราย

๒.๓ เพื่อลดปริมาณของเสียอันตรายออกจากขยะมูลฝอยรวมที่ต้องนำไปฝังกลบ

๒.๔ สร้างแนวทางการกำจัดขยะอย่างถูกวิธี

๔. เป้าหมายของโครงการ/การดำเนินกิจกรรม

เพื่อพัฒนาชุมชนให้มีศักยภาพในการจัดการทรัพยากรธรรมชาติสิ่งแวดล้อมอย่างมีส่วนร่วม และมีการสร้าง ความสามัคคีและความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ให้แก่เยาวชน ที่สำคัญคือขยะมีปริมาณลดลงและหมดไป

๕. พื้นที่และกลุ่มเป้าหมาย

-เขตองค์การบริหารส่วนตำบลโคกกว้าง

-ประชาชน นักเรียน สถานประกอบการ ร้านค้าและโรงเรียน

-ผู้นำชุมชน

๖. หน่วยงานรับผิดชอบ / ภาคร่วมสนับสนุน

-องค์การบริหารส่วนตำบลโคกกว้าง

-ประชาชนตำบลโคกกว้าง

-สถานประกอบการ ร้านค้าต่างๆ

-นักเรียน,ครู

### ๗. ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ

- เดือน ตุลาคม ๒๕๖๔ – กันยายน ๒๕๖๘

### ๘. แผนงาน / กิจกรรมการดำเนินงาน

๑. ขออนุมัติและดำเนินกิจกรรมและเริ่มดำเนินโครงการ
๒. ประชาสัมพันธ์โครงการลดคัดแยกขยะใช้ประโยชน์จากขยะ(mRS) และแต่งตั้งคณะทำงาน เข้าร่วมกิจกรรม
๓. อบรมและให้ความรู้แก่ผู้ร่วมโครงการ ผู้คัดแยกขยะ ผู้เก็บรวบรวมขยะ และผู้ทำหน้าที่กำจัดขยะ
๔. การจัดทำแผนงานคัดแยกขยะ สำหรับประชาชนและครู/นักเรียน
๕. กิจกรรมขยะพิชแลกแต้ม
๖. ศึกษาดูงาน ณ หน่วยงานที่ประสบความสำเร็จในด้านจัดการขยะ
๗. ประเมินผล

### ๙. งบประมาณประมาณ

งบประมาณดำเนินโครงการ จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท

### ๑๐. เป้าหมายโครงการ

๑. ประชาชน นักเรียน สถานประกอบการและร้านค้า เกิดการตื่นตัวในการคัดแยกขยะหรือขยะมีพิษจากครัวเรือน โรงเรียนและสถานประกอบการ
๒. มีปริมาณขยะอันตรายที่คัดแยกและเก็บรวบรวม เพื่อรอการกำจัดที่ถูกต้อง

### ๑๑. ผลผลิตและผลสัมฤทธิ์ของโครงการ

- มีการดำเนินกิจกรรมด้านการลด คัดแยก และนำขยะมูลฝอยกลับมาใช้ประโยชน์ใหม่อย่างเป็นรูปธรรม และต่อเนื่อง
- การประเมินในปริมาณขยะที่ลดลง

### ๑๒. ตัวชี้วัดผลสำเร็จ

ชุมชนเข้าร่วมโครงการมีศักยภาพในการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมอย่างมีส่วนร่วม สามารถเป็นแบบอย่างการปฏิบัติที่ดีตามเกณฑ์ที่กำหนด

### ๑๓. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. ได้รับความร่วมมือจากประชาชน
๒. ลดปริมาณของขยะและขยะที่มีพิษ
๓. ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน
๔. ประชาชนรู้แนวทางการกำจัดขยะอย่างถูกวิธี
๕. ชุมชนมีความตระหนักในการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมร่วมกัน สร้างพลังสามัคคี และจะสามารถขยายจากชุมชนเล็กๆในหมู่สมาชิก ไปสู่ชุมชนขนาดใหญ่และก่อให้เกิดการลดปัญหาขยะของชาติได้ในที่สุด

รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ  
ลำดับที่ ๑ มิติที่ ๒/๒.๕/๒.๕.๑

๑. ชื่อมาตรการ ดำเนินการรับแจ้งและประชาสัมพันธ์มาตรการกรณีตรวจพบการทุจริต

๒. หลักการและเหตุผล/ที่มาของโครงการ

องค์การบริหารส่วนตำบลโคกแก้วเปิดโอกาสให้ประชาชนร้องทุกข์ได้หลายช่องทาง อาทิ โทรศัพท์ เว็บไซต์ของหน่วยงาน เขียนคำร้องด้วยตนเองหรือผ่านตัวแทน แต่ประชาชนยังไม่มีโอกาสรับทราบแนวทางการดำเนินการของ อบต. เมื่อเกิดการทุจริต จึงยังไม่มี ความเชื่อมั่นในหน่วยงานของรัฐ ดังนั้น เพื่อให้แนวทางในการดำเนินการเมื่อตรวจพบการทุจริตคอร์รัปชันมีความชัดเจนและประชาชนเกิดความเชื่อมั่นต่อหน่วยงานของรัฐ จึงจำเป็นต้องกำหนดมาตรการนี้

๓. วัตถุประสงค์

- ๓.๑ เพื่อให้การปฏิบัติราชการเป็นไปด้วยความสุจริต
- ๓.๒ เพื่อป้องกันการทุจริต ประพฤติมิชอบ ในการปฏิบัติงาน
- ๓.๓ เพื่อลงโทษและปราบปรามผู้กระทำความผิด
- ๓.๔ ประชาชนเกิดความเชื่อมั่นในหน่วยงานของรัฐ

๔. เป้าหมาย/ผลผลิต

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลมีคำสั่งกำหนดแนวทาง มาตรการดำเนินการรับแจ้ง จำนวน ๑ คำสั่ง และประชาสัมพันธ์ผ่านทางช่องทางของ อบต. จำนวน ๕ ช่องทาง

๕. พื้นที่ดำเนินการ

องค์การบริหารส่วนตำบลโคกแก้ว

๖. วิธีดำเนินการ

- ๖.๑ นายกองค์การบริหารส่วนตำบลกำหนดมาตรการโดยออกเป็นคำสั่ง
- ๖.๒ มอบหมายงานเจ้าหน้าที่พนักงานส่วนตำบลดำเนินการสืบสวนสอบสวนข้อเท็จจริง รวบรวมพยานหลักฐานที่เกี่ยวข้อง และสรุปสำนวนการสอบสวนรายงานนายกองค์การบริหารส่วนตำบลเพื่อโปรดพิจารณาสั่งการ
- ๖.๓ นายกองค์การบริหารส่วนตำบลพิจารณาสั่งการตามระเบียบกฎหมายต่อไป
- ๖.๔ ประชาสัมพันธ์ผ่านทางช่องทางขององค์การบริหารส่วนตำบล

๗. ระยะเวลาดำเนินการ

๑ ตุลาคม - ๓๐ กันยายน ของทุกปี

๘. งบประมาณดำเนินการ -

๙. ผู้รับผิดชอบ

สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโคกแก้ว

**๑๐.ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์**

๑๐.๑ เซึ่งปริมาณ จัดทำคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลโคกแก้ว เรื่อง กำหนดมาตรการเมื่อตรวจพบ การทุจริตคอร์รัปชัน จำนวน ๑ คำสั่ง ประชาสัมพันธ์มาตรการให้ประชาชนทราบจำนวน ๕ ช่องทาง

๑๐.๒ เซึ่งคุณภาพ ร้อยละ ๘๐ ของประชาชนที่รับทราบมีความพึงพอใจ

รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ  
ลำดับที่ ๑ มิติที่ ๓/๓.๑/๓.๑.๑

๑.ชื่อมาตรการ จัดตั้งศูนย์ข้อมูลข่าวสารองค์การบริหารส่วนตำบลโคกแก้ว

๒.หลักการและเหตุผล/ที่มาของโครงการ

ในระบอบประชาธิปไตย การให้ประชาชนมีโอกาสกว้างขวางในการได้รับข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการดำเนินการต่างๆ ของรัฐเป็นสิ่งจำเป็น เพื่อที่ประชาชนจะสามารถแสดงความคิดเห็นและใช้สิทธิทางการเมืองได้โดยถูกต้องกับความเป็นจริง อันเป็นการส่งเสริมให้มีความเป็นรัฐบาลโดยประชาชนมากยิ่งขึ้น สมควรกำหนดให้ประชาชนมีสิทธิได้รับรู้ข้อมูลข่าวสารของราชการ โดยมีข้อยกเว้นอันไม่ต้องเปิดเผยที่แจ้งชัดและจำกัดเฉพาะข้อมูลข่าวสารที่หากเปิดเผยแล้วจะเกิดความเสียหายต่อประเทศชาติหรือต่อประโยชน์ที่สำคัญของเอกชน ทั้งนี้ เพื่อพัฒนาระบอบประชาธิปไตยให้มั่นคงและจะยังผลให้ประชาชนมีโอกาสรู้ถึงสิทธิหน้าที่ของตนอย่างเต็มที่ เพื่อที่จะปกป้องรักษาประโยชน์ของตนได้อีกประการหนึ่งด้วย ประกอบกับสมควรคุ้มครองสิทธิส่วนบุคคลในส่วนที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลข่าวสารของราชการไปพร้อมกัน

๓.วัตถุประสงค์

- ๓.๑ เพื่อเพิ่มการมีส่วนร่วมของประชาชนในการตรวจสอบการดำเนินงานของ อบต.
- ๓.๒ เพื่อให้ประชาชนมีสิทธิได้รับรู้ข้อมูลข่าวสารของทางราชการ
- ๓.๓ เพื่อประชาชนจะสามารถแสดงความคิดเห็นและใช้สิทธิทางการเมืองได้โดยถูกต้องกับความเป็นจริง
- ๓.๔ เพื่อให้ประชาชนมีโอกาสรู้ถึงสิทธิหน้าที่ของตนอย่างเต็มที่

๔.เป้าหมาย/ผลผลิต

ประชาชนทราบถึงสิทธิหน้าที่ของตนอย่างเต็มที่และสามารถที่จะปกป้องรักษาประโยชน์ของตนได้อีกทางหนึ่ง

๕.พื้นที่ดำเนินการ

ศูนย์ข้อมูลข่าวสารองค์การบริหารส่วนตำบลโคกแก้ว

๖.วิธีดำเนินการ

- ๖.๑ จัดตั้งศูนย์ข้อมูลข่าวสาร และจัดสถานที่ให้ประชาชนเข้าตรวจดูข้อมูล
- ๖.๒ แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบเป็นปัจจุบัน
- ๖.๓ จัดวางเอกสารข้อมูลครบถ้วนตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ.๒๕๔๐
- ๖.๔ อบรมให้ความรู้แก่บุคลากรภายใน อบต.เกี่ยวกับการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ.๒๕๔๐
- ๖.๕ อบรมให้ความรู้แก่ประชาชนเกี่ยวกับ พ.ร.บ.ข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ.๒๕๔๐
- ๖.๖ บริการอินเทอร์เน็ต/wifi สำหรับให้บริการประชาชนทั่วไป
- ๖.๗ จัดเก็บสถิติผู้มารับบริการและสรุปผลเสนอผู้บริหาร

**๗.ระยะเวลาดำเนินการ**

ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ - ๒๕๗๐

**๘.งบประมาณดำเนินการ -****๙.ผู้รับผิดชอบ**

สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโคกกว้าง

**๑๐.ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์**

๑๐.๑ เจริญปริมาณ ศูนย์ข้อมูลข่าวสารขององค์การบริหารส่วนตำบลโคกกว้าง จำนวน ๑ ศูนย์

๑๐.๒ เจริญคุณภาพ ร้อยละ ๘๐ ของประชาชนที่มาใช้บริการมีความพึงพอใจ

## รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ

ลำดับที่ ๒ มิติที่ ๓/๓.๑/๓.๑.๒

๑. ชื่อมาตรการ กำหนดให้มีการประกาศ การเผยแพร่แผนการจัดหาพัสดุ การจัดซื้อ จัดจ้าง ให้สาธารณชน ทราบ โดยการลงประกาศในเว็บไซต์ อบต.โคกกว้าง [www.khokkwang.go.th](http://www.khokkwang.go.th)

### ๒. หลักการและเหตุผล/ที่มาของโครงการ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการพัสดุของหน่วยบริหารส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๓๕ รวมแก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๙ พ.ศ. ๒๕๕๓ ได้กำหนดให้มีการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารในการดำเนินการจัดซื้อ จัดจ้าง ให้ประชาชน ทัวไปและบุคคลที่มีส่วนได้เสียได้ทราบข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการดำเนินการจัดซื้อ จัดจ้าง ซึ่งในการดำเนินงานจัดซื้อจัด จ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จะต้องมีการเปิดเผยการดำเนินงานตามขั้นตอน/กระบวนการวิธีซื้อและวิธีจ้าง รวมถึงผลการจัดซื้อจัดจ้างโครงการต่างๆผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานหรือสื่ออื่นๆ โดยเป็นไปตามระเบียบสำนัก นายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

### ๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อให้การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างมีความโปร่งใส เป็นธรรม ตรวจสอบได้และเป็นไปตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการพัสดุของหน่วยบริหารราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๓๕ รวมแก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๙ พ.ศ. ๒๕๕๓

๓.๒ เพื่อให้เป็นการเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนในท้องถิ่น ได้ทราบข้อมูล เกี่ยวกับการดำเนินการจัดซื้อ จัด จ้างและได้มีส่วนร่วมในการร่วมคิด ร่วมทำ ร่วมพัฒนาท้องถิ่น

๓.๓ เพื่อเป็นการสร้างความเข้าใจอันดีให้แก่ประชาชน ในการร่วมกันพัฒนาท้องถิ่น

๓.๔ เพื่อให้การดำเนินการจัดซื้อ จัดจ้าง เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการพัสดุของหน่วย บริหารราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๓๕ รวมแก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ ๙ พ.ศ. ๒๕๕๓ และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

### ๔. เป้าหมาย/ผลผลิต

สามารถดำเนินการจัดซื้อ จัดจ้าง ถูกต้อง เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการพัสดุของหน่วย บริหารราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๓๕ รวมแก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๙ พ.ศ. ๒๕๕๓

### ๕. พื้นที่ดำเนินการ

ในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลโคกกว้าง

### ๖. วิธีดำเนินการ

๖.๑ วางแผนในการดำเนินการจัดซื้อ - จัดจ้าง

๖.๒ การขอความเห็นชอบผู้บริหารท้องถิ่น

๖.๓ การจัดทำประกาศเผยแพร่และจัดทำบันทึกข้อความเรื่อง ขอปิดประกาศประชาสัมพันธ์ หน่วยงานภายในและภายนอกที่เกี่ยวข้อง

๖.๔ ดำเนินการประชาสัมพันธ์ โดยปิดประกาศที่บอร์ดประชาสัมพันธ์ อบรม อินเทอร์เน็ต เสี่ยงตาม  
สาย

๖.๕ ติดตามและประเมินผลการดำเนินการประชาสัมพันธ์ผ่านช่องทางต่าง ๆ พ.ศ. ๒๕๕๓

๗. ระยะเวลาดำเนินการ

ตุลาคม ๒๕๖๕ - กันยายน ๒๕๗๐

๘. งบประมาณดำเนินการ -

๙. ผู้รับผิดชอบ

กองคลังองค์การบริหารส่วนตำบลโคกกว้าง

๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

การดำเนินการจัดซื้อ จัดจ้าง เป็นไปตามระเบียบฯและหนังสือสั่งการ ร้อยละ ๑๐๐



## รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ

ลำดับที่ ๓ มิติที่ ๓/๓.๑/๓.๑.๓

๑. ชื่อกิจกรรม สายด่วน ๑๖๖๙ บริการ ๒๔ ชั่วโมง

๒. หลักการและเหตุผล/ที่มาของโครงการ

สายด่วน ๑๖๖๙ เป็นศูนย์รับเรื่องร้องทุกข์ และรับแจ้งภัยจากประชาชนทั่วไป ในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลโคกกว้าง พร้อมการจดจำและสะกดกรวดเร็ว เพียงหมายเลขเดียว ตลอด ๒๔ ชั่วโมง เจ้าหน้าที่รับเรื่องราวร้องทุกข์โดยตรง ในการรับแจ้งปัญหาความเดือดร้อนและสาธารณภัยต่างๆ สามารถพิจารณาแก้ไขปัญหาได้ทันที ตลอดทั้งมีการติดตามผลการแก้ไขปัญหาเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์ต่างๆ ของประชาชนได้อย่างรวดเร็ว มีประสิทธิภาพ

๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อเป็นศูนย์รับเรื่องราวร้องทุกข์และรับแจ้งภัยจากประชาชนทั่วไป ตลอด ๒๔ ชั่วโมง ทำหน้าที่ในการรับแจ้งปัญหาความเดือดร้อนและสาธารณภัยต่างๆ ที่มีหน้าที่รับผิดชอบในการแก้ไขปัญหาในทันที เพื่อสามารถรับเรื่องราวร้องทุกข์และแก้ไขปัญหาเป็นการเร่งด่วน

๓.๒ เพื่อเพิ่มช่องทางให้กับประชาชนได้ร้องเรียนปัญหาต่างๆ รวมทั้งปัญหาการทุจริตคอร์รัปชันของเจ้าหน้าที่ได้สะกดกรวดเร็วมากขึ้น

๔. เป้าหมาย/ผลผลิต

ติดตั้งระบบสายด่วน ๑๖๖๙ จำนวน ๑ ระบบ ซึ่งสามารถทำงานตลอด ๒๔ ชั่วโมง

๕. พื้นที่ดำเนินการ

ภายในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลโคกกว้าง

๖. วิธีดำเนินการ

๖.๑ เจ้าหน้าที่ อปพร. อยู่เวรประจำเพื่อรับแจ้งภัยจากประชาชนทั่วไป ตลอด ๒๔ ชั่วโมง

๖.๒ เจ้าหน้าที่ดำเนินการส่งข้อมูลให้หน่วยงานที่รับผิดชอบ ดำเนินการให้การช่วยเหลือ

๖.๓ กรณีที่หน่วยงานยังมีได้ดำเนินการเจ้าหน้าที่ศูนย์รับเรื่องร้องทุกข์จะติดตามงานดังกล่าวจากหน่วยงานที่รับผิดชอบภายในระยะเวลาที่กำหนดไว้ เพื่อจะแจ้งผู้ร้องทราบต่อไป

๖.๔ เจ้าหน้าที่ศูนย์รับเรื่องราวร้องทุกข์รายงานผลการดำเนินการประจำวัน ประจำสัปดาห์ และรายงานประจำเดือนแก่ผู้บังคับบัญชาต่อไป

๗. ระยะเวลาดำเนินการ

๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๐ กันยายน ๒๕๗๐

๘. งบประมาณดำเนินการ

๙. ผู้รับผิดชอบ

องค์การบริหารส่วนตำบลโคกกว้าง

**๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์**

๑๐.๑ เชิงปริมาณ ระบบสายด่วน ๑๖๖๙ จำนวน ๑ ระบบ

๑๐.๒ เชิงคุณภาพ ร้อยละ ๘๐ ของประชาชนที่แจ้งเหตุผ่านสายด่วน ๑๖๖๙ มีความพึงพอใจ

รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ  
ลำดับที่ ๔ มิติที่ ๓/๓.๑/๓.๑.๔

๑. ชื่อมาตรการ ปรับปรุงและลดขั้นตอนการทำงาน

๒. หลักการและเหตุผล/ที่มาของโครงการ

ตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ หมวด ๗ ว่าด้วยการอำนวยความสะดวกและการตอบสนองความต้องการของประชาชน เป็นการกำหนดแนวทางที่ส่วนราชการต้องจัดให้มีขึ้นเพื่อเป็นการอำนวยความสะดวกแก่ประชาชนให้ได้รับบริการโดยเร็ว ในขณะเดียวกันก็จะสามารถตรวจสอบความต้องการของประชาชน รับรู้สภาพปัญหาและแก้ไขปัญหาได้ หลักสำคัญในการติดต่อราชการของประชาชน คือ ต้องการทราบว่าเรื่องที่ตนมาติดต่อขอรับบริการจากรัฐนั้น จะต้องใช้เวลาพิจารณาเท่าใดจึงจะรู้ผล เพราะประชาชนหรือแม้แต่ส่วนราชการจะได้วางแผนการดำเนินการต่อไป ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลโคกกว้าง จึงได้จัดทำมาตรการลดขั้นตอนการทำงานเพื่ออำนวยความสะดวกและตอบสนองความต้องการของประชาชนขึ้น เพื่อเป็นการตอบสนองนโยบายของรัฐบาลและเป็นการแสดงถึงประสิทธิภาพในการทำงานที่เป็นระบบ

๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อเป็นการปรับปรุงกระบวนการทำงาน ด้านการให้บริการประชาชน ให้มีการกำหนดระยะเวลาแล้วเสร็จที่ชัดเจน เพื่อที่ประชาชนจะได้ทราบถึงขั้นตอนและระยะเวลาแล้วเสร็จ ในเรื่องที่มาติดต่อขอรับบริการจาก อบต.

๓.๒ เพื่อให้พนักงานของเทศบาลนครรังสิตได้ตระหนักถึงภาระหน้าที่และให้ความสำคัญต่อการบริการประชาชน

๓.๓ เพื่อสร้างความพึงพอใจให้กับประชาชนผู้มาขอรับบริการจาก อบต.

๓.๔ เป็นการตอบสนองนโยบายรัฐบาลตามหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

๔. เป้าหมาย/ผลผลิต

จัดทำมาตรการปรับปรุงและลดขั้นตอนการทำงาน จำนวน ๑ มาตรการ

๕. พื้นที่ดำเนินการ

องค์การบริหารส่วนตำบลโคกกว้าง อำเภอป่าโมกข์ จังหวัดอ่างทอง

๖. วิธีการดำเนินการ

๖.๑ แต่งตั้งคณะกรรมการปรับปรุงกระบวนการทำงานหรือลดขั้นตอนการทำงานหรือการบริการและตอบสนองความต้องการของประชาชน

๖.๒ ประชุมคณะกรรมการปรับปรุงกระบวนการทำงานหรือลดขั้นตอนการทำงานหรือการบริการและตอบสนองความต้องการของประชาชน

๖.๓ จัดทำประกาศเรื่องการลดขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติราชการเพื่อประชาชน และปิดประกาศลงเว็บไซต์ เพื่อประชาสัมพันธ์ให้กับประชาชนผู้มารับบริการทราบโดยเปิดเผย

๗. ระยะเวลาการดำเนินการ

ตั้งแต่เดือนตุลาคม ๒๕๖๕ - กันยายน ๒๕๗๐

๘. งบประมาณ -

๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ

สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโคกกว้าง

๑๐. ตัวชี้วัด/ผลสัมฤทธิ์

ร้อยละ ๘๐ ของประชาชนที่มาใช้บริการและตอบแบบสอบถามมีความพึงพอใจ

## รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ

ลำดับที่ ๑ มิติที่ ๓/๓.๒/๓.๒.๑

### ๑. ชื่อโครงการ ประชุมประชาคมหมู่บ้าน และประชาคมตำบลประจำปี

#### ๒. หลักการและเหตุผล / ที่มาของโครงการ

การทำจัดแผนชุมชน เป็นแนวทางในการพัฒนาชุมชนที่เกิดขึ้นจากคนในชุมชนรวมตัวกันจัดทำขึ้นมาซึ่งเป็นแผนที่มุ่งเน้นส่งเสริมประชาชนให้เกิดกระบวนการเรียนรู้ร่วมกันรับรู้และตระหนักถึงสภาพปัญหาความต้องการของตนเองร่วมกันคิดหาทางแก้ไขปัญหาด้วยกันบนพื้นฐานการพึ่งพาตนเองลดการพึ่งพาภายนอกโดยใช้ทรัพยากรหรือศักยภาพทางภูมิปัญญาวิถีชีวิตวัฒนธรรมสิ่งแวดล้อมของชุมชนที่มีอยู่มาขับเคลื่อนกระบวนการจัดทำ/ทบทวนแผนชุมชนขึ้นมาใช้ในการพัฒนาชุมชนหรือท้องถิ่นของตนเองและสนับสนุนให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการกำหนดแนวทาง แก้ไขปัญหา และกิจกรรมการพัฒนาชุมชน ตามความต้องการของชุมชนด้วยตนเอง ให้สอดคล้องกับสภาพแวดล้อม เศรษฐกิจ และสังคมในชุมชนอย่างแท้จริงเพื่อประสานงานและบูรณาการกับหน่วยงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องให้เป็นแนวทางเดียวกันและเกิดผลประโยชน์แก่ชุมชนให้มากที่สุด

#### ๓. วัตถุประสงค์

- ๓.๑ เพื่อรับฟังปัญหาและข้อร้องเรียนของประชาชน
- ๓.๒ เพื่อเป็นการส่งเสริมและพัฒนาชุมชนหรือท้องถิ่นของตนเองตามความต้องการของชุมชน
- ๓.๓ เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการพัฒนาชุมชน
- ๓.๔ เพื่อให้ชุมชนรู้ปัญหาที่แท้จริงและแก้ไขปัญหาก็ถูกต้องและเกิดประโยชน์แก่ชุมชนมากที่สุด
- ๓.๕ เพื่อให้ชุมชนมีแผนชุมชนที่นำไปสู่เป้าหมายการพัฒนาชุมชนที่ชัดเจน

#### ๔. เป้าหมาย / ผลการผลิต

- ๔.๑ ได้รับทราบปัญหา/ความต้องการของแต่ละชุมชน
- ๔.๒ ได้รับข้อร้องเรียนของชุมชน
- ๔.๓ นำปัญหา/ความต้องการ ไปแปลงสู่แผนการพัฒนาชุมชน
- ๔.๔ นำแผนพัฒนาชุมชน เข้าสู่แผนพัฒนาท้องถิ่น

#### ๕. พื้นที่ดำเนินการ

ในเขตพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลโคกกวาง

#### ๖. วิธีดำเนินการ

- ๖.๑ เสนอโครงการ
- ๖.๒ จัดประชุมผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่ายเพื่อวางแผนการดำเนินงาน
- ๖.๓ ดำเนินการตามแผนงานที่กำหนดไว้
- ๖.๔ ประเมินผลการดำเนินงาน

#### ๗. ระยะเวลาดำเนินการ

ระหว่างเดือนตุลาคม ๒๕๖๕-กันยายน ๒๕๗๐

## ๘. งบประมาณดำเนินการ

### ๙. ผู้รับผิดชอบ

สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโคกแก้ว

### ๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

๑๐.๑ ชุมชนสามารถจัดทำแผนชุมชนของตนได้อย่างถูกต้องมีคุณภาพสามารถนำไปใช้เป็นเครื่องมือแนวทางการพัฒนาชุมชนอย่างมีทิศทางเป้าหมายสอดคล้องกับความต้องการและช่วยแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของชุมชนได้อย่างมีประสิทธิภาพประสิทธิผล

๑๐.๒ มีแผนงานโครงการต่างๆที่เกิดจากชุมชนอย่างแท้จริงเพื่อให้หน่วยงานต่างๆที่เกี่ยวข้องนำไปปฏิบัติ

๑๐.๓ ชุมชนได้รับการพัฒนาอย่างตรงตามความต้องการและเกิดประโยชน์สูงสุด

๑๐.๔ ชุมชนสามารถพึ่งพาตนเองได้ตามศักยภาพของชุมชนเป็นหลักไม่หวังพึ่งปัจจัยภายนอก

รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ  
ลำดับที่ ๒ มิติที่ ๓/๓.๒/๓.๒.๒

๑. ชื่อมาตรการ การดำเนินงานศูนย์รับเรื่องราวร้องทุกข์องค์การบริหารส่วนตำบลโคกกว้าง

๒. หลักการและเหตุผล/ที่มาของโครงการ

ในระบอบประชาธิปไตย การให้ประชาชนมีโอกาสกว้างขวางในการได้รับข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการดำเนินการต่างๆ ของรัฐเป็นสิ่งจำเป็น เพื่อที่ประชาชนจะสามารถแสดงความคิดเห็นและใช้สิทธิทางการเมืองได้โดยถูกต้องกับความเป็นจริง อันเป็นการส่งเสริมให้มีความเป็นรัฐบาลโดยประชาชนมากยิ่งขึ้น สมควรกำหนดให้ประชาชนมีสิทธิได้รับรู้ข้อมูลข่าวสารของราชการ โดยมีข้อยกเว้นอันไม่ต้องเปิดเผยที่แจ้งชัดและจำกัดเฉพาะข้อมูลข่าวสารที่หากเปิดเผยแล้วจะเกิดความเสียหายต่อประเทศชาติหรือต่อประโยชน์ที่สำคัญของเอกชน ทั้งนี้ เพื่อพัฒนาระบบประชาธิปไตยให้มั่นคงและจะยังผลให้ประชาชนมีโอกาสรู้ถึงสิทธิหน้าที่ของตนอย่างเต็มที่ เพื่อที่จะปกป้องรักษาประโยชน์ของตนได้อีกประการหนึ่งด้วย ประกอบกับสมควรคุ้มครองสิทธิส่วนบุคคลในส่วนที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลข่าวสารของราชการไปพร้อมกัน

๓. วัตถุประสงค์

- ๓.๑ เพื่อเพิ่มการมีส่วนร่วมของประชาชนในการตรวจสอบการดำเนินงานของ อบต.
- ๓.๒ เพื่อให้ประชาชนมีช่องทางในการยื่นเรื่องราวร้องเรียนร้องทุกข์ต่อ อบต.
- ๓.๓ เพื่อประชาชนจะสามารถเสนอเรื่องราวร้องเรียนร้องทุกข์
- ๓.๔ เพื่อให้ประชาชนมีโอกาสรู้ถึงสิทธิหน้าที่ของตนอย่างเต็มที่

๔. เป้าหมาย/ผลผลิต

ประชาชนทราบถึงสิทธิหน้าที่ของตนอย่างเต็มที่และสามารถที่จะปกป้องรักษาประโยชน์ของตนได้อีกทางหนึ่ง

๕. พื้นที่ดำเนินการ

สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโคกกว้าง (ชั้น ๒)

๖. วิธีดำเนินการ

- ๖.๑ จัดตั้งศูนย์รับเรื่องราวร้องทุกข์องค์การบริหารส่วนตำบลโคกกว้าง
- ๖.๒ แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบเป็นปัจจุบัน

๗. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ ๒๕๖๖-๒๕๗๐

๘. งบประมาณดำเนินการ -

## ๙. ผู้รับผิดชอบ

สำนักงบประมาณ

## ๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

๑๐.๑ เจริญปริมาณ ศูนย์ข้อมูลข่าวสารขององค์การบริหารส่วนตำบลโคกกว้าง จำนวน ๑ ศูนย์

๑๐.๒ เจริญคุณภาพ ร้อยละ ๘๐ ของประชาชนที่มาใช้บริการมีความพึงพอใจ



รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ  
ลำดับที่ ๑ มิติที่ ๓/๓.๓/๓.๓.๑

๑. ชื่อมาตรการ กำหนดให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นและติดตามประเมินผล

๒. หลักการและเหตุผล/ที่มาของโครงการ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ได้กำหนดให้มีภาคประชาชนร่วมเป็น คณะกรรมการสนับสนุน การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นและ คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการติดตามและประเมินผล การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี เพื่อส่งเสริมให้ประชาชนได้มีส่วนร่วมในการพัฒนาท้องถิ่น และเพื่อความโปร่งใสในการบริหารงานขององค์การบริหารส่วนตำบลโคกกวาง

๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนในการพัฒนาท้องถิ่น

๓.๒ เพื่อเพิ่มโอกาสในการตรวจสอบในการดำเนินการของ อบต. ให้เป็นไปอย่างโปร่งใสตรวจสอบได้

๓.๓ เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘

๔. เป้าหมาย/ผลผลิต

มีภาคประชาชนร่วมเป็นคณะกรรมการ ๓ ชุด ได้แก่ คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนา องค์การบริหารส่วนตำบลโคกกวาง คณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลโคกกวาง และคณะกรรมการติดตาม และประเมินผลการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลโคกกวาง

๕. พื้นที่ดำเนินการ

พื้นที่ในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลโคกกวาง

๖. วิธีดำเนินการ

๖.๑. จัดประชุมประชาคมคัดเลือกตัวแทนภาคประชาชน

๖.๒. เสนอรายชื่อเพื่อให้นายกออกคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการแต่งตั้งคณะกรรมการมีความพึงพอใจ

๖.๓. จัดการประชุมเพื่อพิจารณาตามอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการแต่ละคณะ

๗. ระยะเวลาดำเนินการ

๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ – ๓๐ กันยายน ๒๕๗๐

๘. งบประมาณดำเนินการ -

## ๙. ผู้รับผิดชอบ

งานวิเคราะห์นโยบายและแผน สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโคกกว้าง

## ๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

ร้อยละ ๘๐% ของประชาชนที่ตอบแบบสอบถาม มีความพึงพอใจต่อคณะกรรมการสนับสนุนจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี คณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลโคกกว้าง และคณะกรรมการติดตามและประเมินผลการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลโคกกว้าง

## รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ

ลำดับที่ ๒ มิติที่ ๓/๓.๓/๓.๓.๒

### ๑. ชื่อโครงการ ประชุมประชาคมหมู่บ้าน และประชาคมตำบลประจำปี

### ๒. หลักการและเหตุผล / ที่มาของโครงการ

การทำจัดแผนชุมชน เป็นแนวทางในการพัฒนาชุมชนที่เกิดขึ้นจากคนในชุมชนรวมตัวกันจัดทำขึ้นมาซึ่งเป็นแผนที่มุ่งเน้นส่งเสริมประชาชนให้เกิดกระบวนการเรียนรู้ร่วมกันรับรู้และตระหนักถึงสภาพปัญหาความต้องการของตนเองร่วมกันคิดหาทางแก้ไขปัญหาด้วยกันบนพื้นฐานการพึ่งพาตนเองลดการพึ่งพาภายนอกโดยใช้ทรัพยากรหรือศักยภาพทางภูมิปัญญาวิถีชีวิตวัฒนธรรมสิ่งแวดล้อมของชุมชนที่มีอยู่มาขับเคลื่อนกระบวนการจัดทำ/ทบทวนแผนชุมชนขึ้นมาใช้ในการพัฒนาชุมชนหรือท้องถิ่นของตนเองและสนับสนุนให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการกำหนดแนวทาง แก้ไขปัญหา และกิจกรรมการพัฒนาชุมชน ตามความต้องการของชุมชนด้วยตนเอง ให้สอดคล้องกับสภาพแวดล้อม เศรษฐกิจ และสังคมในชุมชนอย่างแท้จริงเพื่อประสานงานและบูรณาการกับหน่วยงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องให้เป็นแนวทางเดียวกัน และเกิดผลประโยชน์แก่ชุมชนให้มากที่สุด

### ๓. วัตถุประสงค์

- ๓.๑ เพื่อรับฟังปัญหาและข้อร้องเรียนของประชาชน
- ๓.๒ เพื่อเป็นการส่งเสริมและพัฒนาชุมชนหรือท้องถิ่นของตนเองตามความต้องการของชุมชน
- ๓.๓ เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการพัฒนาชุมชน
- ๓.๔ เพื่อให้ชุมชนรู้ปัญหาที่แท้จริงและแก้ไขปัญหาได้ถูกต้องและเกิดประโยชน์แก่ชุมชนมากที่สุด
- ๓.๕ เพื่อให้ชุมชนมีแผนชุมชนที่นำไปสู่เป้าหมายการพัฒนาชุมชนที่ชัดเจน

### ๔. เป้าหมาย / ผลการผลิด

- ๔.๑ ได้รับทราบปัญหา/ความต้องการของแต่ละชุมชน
- ๔.๒ ได้รับข้อร้องเรียนของชุมชน
- ๔.๓ นำปัญหา/ความต้องการ ไปแปลงสู่แผนการพัฒนาชุมชน
- ๔.๔ นำแผนพัฒนาชุมชน เข้าสู่แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี

### ๕. พื้นที่ดำเนินการ

ในเขตพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลโคกกวาง

### ๖. วิธีดำเนินการ

- ๖.๑ เสนอโครงการ
- ๖.๒ จัดประชุมผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่ายเพื่อวางแผนการดำเนินงาน
- ๖.๓ ดำเนินการตามแผนงานที่กำหนดไว้
- ๖.๔ ประเมินผลการดำเนินงาน

### ๗. ระยะเวลาดำเนินการ

ระหว่างเดือนตุลาคม ๒๕๖๕-กันยายน ๒๕๗๐

## ๘. งบประมาณดำเนินการ

### ๙. ผู้รับผิดชอบ

สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโคกกว้าง

### ๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

๑๐.๑ ชุมชนสามารถจัดทำแผนชุมชนของตนได้อย่างถูกต้องมีคุณภาพสามารถนำไปใช้เป็นเครื่องมือแนวทางการพัฒนาชุมชนอย่างมีทิศทางเป้าหมายสอดคล้องกับความต้องการและช่วยแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของชุมชนได้อย่างมีประสิทธิภาพประสิทธิผล

๑๐.๒ มีแผนงานโครงการต่างๆที่เกิดจากชุมชนอย่างแท้จริงเพื่อให้หน่วยงานต่างๆที่เกี่ยวข้องนำไปปฏิบัติ

๑๐.๓ ชุมชนได้รับการพัฒนาอย่างตรงตามความต้องการและเกิดประโยชน์สูงสุด

๑๐.๔ ชุมชนสามารถพึ่งพาตนเองได้ตามศักยภาพของชุมชนเป็นหลักไม่หวังพึ่งปัจจัยภายนอก

รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ  
ลำดับที่ ๓ มิติที่ ๓/๓.๓/๓.๓.๓

๑. ชื่อมาตรการ กำหนดให้นำแผนชุมชนมาบรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปีของ อบต.

๒. หลักการและเหตุผล/ที่มาของโครงการ

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลโคกกวางได้สนับสนุน ประชาชนในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลโคกกวาง ได้จัดทำแผนชุมชนเพื่อเป็นแนวทางในการพัฒนาของชุมชนแต่ละชุมชน นั้น อบต.ได้เล็งเห็นความสำคัญของการมีส่วนร่วมของประชาชนต่อการพัฒนา อบต. ดังนั้น จึงกำหนดมาตรการให้ทำแผนชุมชนมาบรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น ต่อไป เพื่อการมีส่วนร่วมและความโปร่งใสต่อการบริหารงานของ อบต.

๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน

๓.๒ เพื่อให้การพัฒนาให้เป็นไปตามความต้องการของประชาชนอย่างแท้จริง

๓.๓ เพื่อความโปร่งใสต่อการบริหารงานของ อบต.

๔. เป้าหมาย/ผลผลิต

แผนชุมชนในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลโคกกวาง จำนวน ๙ หมู่บ้าน

๕. พื้นที่ดำเนินการ

พื้นที่ในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลโคกกวาง

๖. วิธีดำเนินการ

จัดทำร่างคำสั่งเสนอผู้บริหารเพื่อเพิ่มหน้าที่ให้กับคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น อบต.โคกกวาง คณะกรรมการพัฒนา อบต.โคกกวาง ให้นำแผนชุมชนมาพิจารณาบรรจุลงในแผนพัฒนาท้องถิ่น

๗. ระยะเวลาดำเนินการ

๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๐ กันยายน ๒๕๗๐

๘. งบประมาณดำเนินการ -

๙. ผู้รับผิดชอบ

งานวิเคราะห์นโยบายและแผน สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโคกกวาง

๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

ร้อยละ ๘๐ % ของแผนชุมชนได้รับการบรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี

รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ

ลำดับที่ ๑ มิติที่ ๔/๔.๑/๔.๑.๑

๑. ชื่อมาตรการ ตรวจสอบภายในและการติดตามประเมินผลการควบคุมภายใน

๒. หลักการและเหตุผล / ที่มาของโครงการ

ตามระเบียบคณะกรรมการตรวจแผ่นดิน ว่าด้วยการกำหนดมาตรฐานการควบคุมภายใน พ.ศ. ๒๕๕๔ ข้อ ๖ ภายใน ๙๐ วัน นับจากวันสิ้นปีงบประมาณ องค์การบริหารส่วนตำบลโคกกวางจึงได้ดำเนินการติดตามประเมินผลระบบการควบคุมภายใน เพื่อปฏิบัติให้เป็นไปตามระเบียบ

๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อตรวจสอบปฏิบัติงาน ผลการดำเนินงานของหน่วยงานต่างๆ

๓.๒ เพื่อเป็นการตรวจสอบควบคุมภายในของหน่วยงานมีความเหมาะสม เพียงพอ ตามระเบียบ

๓.๓ เพื่อติดตาม ประเมินผลการดำเนินงาน ตลอดจนได้ข้อเสนอแนะแนวทางในการปรับปรุงแก้ไข

๔. เป้าหมาย/ผลผลิต

เพื่อให้การตรวจสอบภายใน อดต.เป็นระบบและมีการลดความเสี่ยงมากขึ้น

๕. พื้นที่ดำเนินการ

ภายในองค์การบริหารส่วนตำบลโคกกวาง ทุกสำนัก/กอง

๖. วิธีดำเนินการ

๖.๑ ทุกสำนัก/กอง จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ ควบคุมภายใน ติดตามประเมินผลการควบคุมภายใน

๖.๒ ติดตามรายงานประเมินผลการควบคุมภายใน ของทุกสำนัก/กอง เพื่อรวบรวมเป็นองค์กร

๗. ระยะเวลาดำเนินการ

ภายใน ๙๐ วันนับจากวันสิ้นปีงบประมาณ

๘. งบประมาณดำเนินการ -

๙. ผู้รับผิดชอบ

สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโคกกวาง

๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

เป็นแนวทางการลดความเสี่ยง เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานมากขึ้น

## รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ

ลำดับที่ ๑ มิติที่ ๔/๔.๒/๔.๒.๑

๑. ชื่อมาตรการ กำหนดให้มีการประกาศ การเผยแพร่แผนการจัดหาพัสดุ การจัดซื้อ จัดจ้าง ให้สาธารณชน ทราบ โดยการลงประกาศในเว็บไซต์ ออบต.โคกกว้าง [www.khokkwang.go.th](http://www.khokkwang.go.th)

### ๒. หลักการและเหตุผล/ที่มาของโครงการ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการพัสดุของหน่วยบริหารส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๓๕ รวมแก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๙ พ.ศ. ๒๕๕๓ ได้กำหนดให้มีการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารในการดำเนินการจัดซื้อ จัดจ้าง ให้ประชาชน ทราบและบุคคลที่มีส่วนได้เสียได้ทราบข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการดำเนินการจัดซื้อ จัดจ้าง ซึ่งในการดำเนินงานจัดซื้อจัด จ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จะต้องมีการเปิดเผยการดำเนินงานตามขั้นตอน/กระบวนการวิธีซื้อและวิธีจ้าง รวมถึงผลการจัดซื้อจัดจ้างโครงการต่างๆผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานหรือสื่ออื่นๆ โดยเป็นไปตามระเบียบสำนัก นายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

### ๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อให้การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างมีความโปร่งใส เป็นธรรม ตรวจสอบได้และเป็นไปตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการพัสดุของหน่วยบริหารราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๓๕ รวมแก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๙ พ.ศ. ๒๕๕๓

๓.๒ เพื่อให้เป็นการเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนในท้องถิ่น ได้ทราบข้อมูล เกี่ยวกับการดำเนินการจัดซื้อ จัด จ้างและได้มีส่วนร่วมในการร่วมคิด ร่วมทำ ร่วมพัฒนาท้องถิ่น

๓.๓ เพื่อเป็นการสร้างความเข้าใจอันดีให้แก่ประชาชน ในการร่วมกันพัฒนาท้องถิ่น

๓.๔ เพื่อให้การดำเนินการจัดซื้อ จัดจ้าง เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการพัสดุของหน่วย บริหารราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๓๕ รวมแก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ ๙ พ.ศ. ๒๕๕๓ และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

### ๔. เป้าหมาย/ผลผลิต

สามารถดำเนินการจัดซื้อ จัดจ้าง ถูกต้อง เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการพัสดุของหน่วย บริหารราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๓๕ รวมแก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๙ พ.ศ. ๒๕๕๓

### ๕. พื้นที่ดำเนินการ

ในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลโคกกว้าง

### ๖. วิธีดำเนินการ

๖.๑ วางแผนในการดำเนินการจัดซื้อ - จัดจ้าง

๖.๒ การขอความเห็นชอบผู้บริหารท้องถิ่น

๖.๓ การจัดทำประกาศเผยแพร่และจัดทำบันทึกข้อความเรื่อง ขอปิดประกาศประชาสัมพันธ์ หน่วยงานภายในและภายนอกที่เกี่ยวข้อง

๖.๔ ดำเนินการประชาสัมพันธ์ โดยปิดประกาศที่บอร์ดประชาสัมพันธ์ อบต. อินเทอร์เน็ต เสียงตามสาย

๖.๕ ติดตามและประเมินผลการดำเนินการประชาสัมพันธ์ผ่านช่องทางต่าง ๆ พ.ศ. ๒๕๕๓

๗. ระยะเวลาดำเนินการ

ตุลาคม ๒๕๖๕ - กันยายน ๒๕๗๐

๘. งบประมาณดำเนินการ

-

๙. ผู้รับผิดชอบ

กองคลังองค์การบริหารส่วนตำบลโคกกว้าง

๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

การดำเนินการจัดซื้อ จัดจ้าง เป็นไปตามระเบียบฯและหนังสือสั่งการ ร้อยละ ๑๐๐



## รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ

ลำดับที่ ๒ มิติที่ ๔/๔.๒/๔.๒.๒

๑. ชื่อมาตรการ กำหนดให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปีและติดตามประเมินผล

๒. หลักการและเหตุผล/ที่มาของโครงการ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ได้กำหนดให้มีภาคประชาชนร่วมเป็น คณะกรรมการสนับสนุน การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นและ คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการติดตามและประเมินผล การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี เพื่อส่งเสริมให้ประชาชนได้มีส่วนร่วมในการพัฒนาท้องถิ่น และเพื่อความโปร่งใสในการบริหารงานขององค์การบริหารส่วนตำบลโคกกวาง

๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนในการพัฒนาท้องถิ่น

๓.๒ เพื่อเพิ่มโอกาสในการตรวจสอบในการดำเนินการของ อบต. ให้เป็นไปอย่างโปร่งใสตรวจสอบได้

๓.๓ เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘

๔. เป้าหมาย/ผลผลิต

มีภาคประชาชนร่วมเป็นคณะกรรมการ ๓ ชุด ได้แก่ คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลโคกกวาง คณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลโคกกวาง และคณะกรรมการติดตามและประเมินผลการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลโคกกวาง

๕. พื้นที่ดำเนินการ

พื้นที่ในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลโคกกวาง

๖. วิธีดำเนินการ

๖.๑ จัดประชุมประชาคมคัดเลือกตัวแทนภาคประชาชน

๖.๒ เสนอรายชื่อให้นายกออกคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการแต่งตั้งคณะกรรมการมีความพึงพอใจ

๖.๓ จัดการประชุมเพื่อพิจารณาตามอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการแต่ละคณะ

๗. ระยะเวลาดำเนินการ

๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๐ กันยายน ๒๕๗๐

๘. งบประมาณดำเนินการ

-

**๙. ผู้รับผิดชอบ**

งานวิเคราะห์นโยบายและแผน สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโคกกว้าง

**๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์**

ร้อยละ ๘๐% ของประชาชนที่ตอบแบบสอบถาม มีความพึงพอใจต่อคณะกรรมการสนับสนุนจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี คณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลโคกกว้าง และคณะกรรมการติดตามและประเมินผลการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลโคกกว้าง

## รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ

ลำดับที่ ๓ มิติที่ ๔/๔.๒/๔.๒.๓

๑. ชื่อมาตรการ รายงานสถิติการคลัง ภายใน ๙๐ วัน นับแต่สิ้นปีงบประมาณและประกาศให้ประชาชน ทราบ

## ๒. หลักการและเหตุผล/ที่มาของโครงการ

การปฏิบัติหน้าที่ในด้านการคลังขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีบทบาทและมีความสำคัญอย่างยิ่งต่อการพัฒนาองค์กรของ อบต. ให้ อบต.มีความเข้มแข็งเพราะบทบาทที่สำคัญคือ การพิจารณา ศึกษา วิเคราะห์ นำความเห็นเสนอแนะ ปรับปรุงแก้ไข และดำเนินการด้านงานบริหารงานคลัง โดยตรวจสอบจากงานต่าง ๆ ของแต่ละฝ่าย แต่ละส่วน ตลอดจนการควบคุม ตรวจสอบเอกสารต่าง ๆ ของการเงินของ อบต. โดยต้องมีการตรวจสอบเอกสารหลักฐานการเบิกจ่าย การรับเงิน การจัดทำบัญชีต่าง ๆ พร้อมทั้งให้ข้อเสนอแนะ ให้คำชี้แจง เกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินของเทศบาล พร้อมทั้งต้องจัดทำข้อมูลทางการเงิน วิเคราะห์งบการเงินตามงบประมาณประจำปี จัดทำงบแสดงฐานะการเงินและบัญชี งบกระทหายอดเงินฝากธนาคาร รายงานเงินสะสม งบกระแสเงินสด จัดทำกระดาศทำการต่าง ๆ ซึ่งในแต่ละปีองค์การบริหารส่วนตำบลโคกกวางมีโครงการต่าง ๆ และมีการปฏิบัติงานด้านต่าง ๆ มากมาย กอปรกับมีงบประมาณรายจ่ายที่มีจำนวนมาก ดังนั้นจึงต้องมีการจัดทำทะเบียนงบประมาณรายจ่ายของแต่ละสำนัก/กอง/ฝ่าย/งาน โดยในการตรวจสอบเอกสารการเบิกจ่ายเงินในฎีกาจ่ายเงินประกอบฎีกานั้นมีข้อกำหนด ระเบียบต่างๆ ดังนั้น ในการเบิกจ่ายจะต้องดำเนินการให้ถูกต้องตามระเบียบการตรวจสอบและการควบคุมยอดงบประมาณรายจ่ายประจำปีจึงมีความละเอียดอ่อนและมีความสำคัญเป็นอย่างมากเพื่อไม่ให้เกิดความเสียหายต่อทางราชการ และการสอบรายงานการขออนุมัติจัดซื้อ/จัดจ้าง ให้ถูกต้องนั้นต้องดำเนินการตามระเบียบวิธีงบประมาณและตามรูปแบบระบบงบประมาณรายจ่าย

## ๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อให้ทราบข้อมูลการบริหารงานด้านการเงิน บัญชีและพัสดุเป็นไปอย่างถูกต้อง เชื่อถือได้ มีประสิทธิภาพและบังเกิดประสิทธิผลสูงสุด

๓.๒ เพื่อให้หัวหน้าส่วนราชการและผู้บังคับบัญชาสามารถตัดสินใจ/สั่งการ แก้ไขปัญหาต่างๆ ได้อย่างรวดเร็ว ทันเหตุการณ์

## ๔. เป้าหมาย/ผลผลิต

๔.๑ ผู้บริหารฝ่ายการเมือง ประกอบด้วย นายก อบต. และ รองนายก อบต.

๔.๒ ข้าราชการฝ่ายประจำประกอบด้วย ปลัด อบต.และ รองปลัด อบต. ผู้อำนวยการสำนัก/กอง

๔.๓ บุคลากรทุกสำนัก/กอง ของ อบต. ที่รับผิดชอบปฏิบัติงานด้านทรัพยากรบุคคล งบประมาณ พัสดุ ธุรการ การจัดทำฎีกา จัดทำโครงการต่าง ๆ ของ อบต.

๔.๔ ประชาชนโดยทั่วไป

## ๕. พื้นที่ดำเนินการ

องค์การบริหารส่วนตำบลโคกกวาง

**๖. วิธีดำเนินการ**

- ๖.๑ ตรวจสอบงบประมาณ รายรับ-รายจ่าย ประจำปี
- ๖.๒ มอบหมายหน้าที่ผู้รับผิดชอบ
- ๖.๓ ดำเนินการรายงานสถิติการคลัง เสนอผู้บังคับบัญชา/ผู้บริหาร
- ๖.๔ ประกาศให้ประชาชนทราบผ่านช่องทางต่าง ๆ
- ๖.๕ ประเมินและติดตามผลการดำเนินการ

**๗. ระยะเวลาดำเนินการ**

ตุลาคม ๒๕๖๕ – กันยายน ๒๕๗๐

**๘. งบประมาณดำเนินการ**

-

**๙. ผู้รับผิดชอบ**

กองคลังองค์การบริหารส่วนตำบลโคกกว้าง

**๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์**

รายงานสถิติการคลัง ได้ครบถ้วน ถูกต้อง ภายในกำหนดเวลา

รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ  
ลำดับที่ ๑ มิติที่ ๔/๔.๓/๔.๓.๑

๑. ชื่อโครงการ อบรมให้ความรู้ด้านระเบียบกฎหมายท้องถิ่น ผู้บริหาร และสมาชิกสภาท้องถิ่น

๒. หลักการและเหตุผล/ที่มาของโครงการ

เพื่อให้ความรู้ในเรื่องกฎหมายวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง กฎหมายว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของทางราชการ และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่ราชการ เพื่อสร้างความตระหนักในเรื่องการปฏิบัติหน้าที่ราชการให้บังเกิดประโยชน์สูงสุดต่อทางราชการและประชาชน ปลุกและปลุกจิตสำนึกการต่อต้านการทุจริตเน้นการปรับเปลี่ยนฐานความคิดบุคลากรในการรักษาประโยชน์สาธารณะ รวมทั้งเป็นการสร้างเครือข่ายต่อต้านการทุจริตให้เกิดขึ้นในหน่วยงาน เพื่อร่วมสร้างกลไกในการป้องกันการทุจริตทั้งในตนเองและองค์กร

๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อให้ผู้บริหาร และสมาชิกสภาท้องถิ่น มีความรู้ในเรื่องกฎหมายวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง กฎหมายว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของทางราชการ และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่ราชการ และปฏิบัติหน้าที่โดยคำนึงถึงประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตัว

๓.๒ ส่งเสริมให้ผู้บริหาร และสมาชิกสภาท้องถิ่นขององค์กรบริหารส่วนตำบลโคกกวางร่วมเป็นเครือข่ายในการมีส่วนร่วมป้องกันการทุจริต

๔. เป้าหมาย/ผลผลิต

ผู้บริหารท้องถิ่น และสมาชิกสภาองค์กรบริหารส่วนตำบลโคกกวาง

๕. พื้นที่ดำเนินการ

องค์กรบริหารส่วนตำบลโคกกวาง

๖. วิธีดำเนินการ

๖.๑. เชิญวิทยากรผู้ทรงคุณวุฒิด้านกฎหมายที่เกี่ยวข้อง บรรยายให้ความรู้ ในการประชุมพนักงาน

๖.๒. ติดตามประเมินผลการดำเนินงาน

๗. ระยะเวลาดำเนินการ

ระหว่างปีงบประมาณ ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐

๘. งบประมาณดำเนินการ

- จำนวน ๖,๐๐๐ บาท (หกพันบาทถ้วน)

## ๙. ผู้รับผิดชอบ

สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโคกกว้าง

## ๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

ผู้บริหาร และสมาชิกสภาท้องถิ่นได้รับการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และวินัยข้าราชการ มีจิตสำนึกที่ดี ในการปฏิบัติหน้าที่

รายละเอียดโครงการ / กิจกรรม / มาตรการ  
ลำดับที่ ๑ มิติที่ ๔/๔.๔/๔.๔.๑

๑. ชื่อมาตรการ ติดตามประเมินผลตามแผนป้องกันและปราบปรามการทุจริตโดยชุมชน
๒. หลักการและเหตุผล/ที่มาของโครงการ  
เพื่อให้สามารถติดตามทราบได้ว่า โครงการ / กิจกรรม / มาตรการ ตามแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริตบรรลุตามวัตถุประสงค์ของแต่ละโครงการ / กิจกรรม / มาตรการ หรือไม่ ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลโคกกวางกำหนดมาตรการนี้
๓. วัตถุประสงค์  
เพื่อให้ชุมชนมีส่วนร่วมในการตรวจสอบโครงการ / กิจกรรม / มาตรการ ตามแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริตดำเนินการบรรลุวัตถุประสงค์หรือไม่
๔. เป้าหมาย / ผลผลิต  
ประเมินผลโครงการ / กิจกรรม / มาตรการ ที่กำหนดได้ในแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริต
๕. พื้นที่ดำเนินการ  
เขตองค์การบริหารส่วนตำบลโคกกวาง
๖. วิธีดำเนินการ
  - ๖.๑ แจกทุกส่วนราชการกำหนดตัวชี้วัดของทุกโครงการ / กิจกรรม / มาตรการ
  - ๖.๒ ประเมินผล
  - ๖.๓ รายงานผู้บริหารเพื่อทราบและปรับปรุงแก้ไข
๗. ระยะเวลาดำเนินการ  
๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๐ กันยายน ๒๕๗๐
๘. งบประมาณดำเนินการ  
-
๙. ผู้รับผิดชอบ  
สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโคกกวาง
๑๐. ตัวชี้วัด / ผลลัพธ์  
ร้อยละ๙๕ของโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ ตามแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริตได้รับประเมินผล



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลโคกกวาง

ที่ ๒๒๘ / ๒๕๖๕

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐)

องค์การบริหารส่วนตำบลโคกกวาง อำเภอบุ่งคล้า จังหวัดบึงกาฬ

ตามที่สำนักงาน ป.ป.ช.ได้พัฒนารอบการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตเพื่อยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ให้สอดคล้องกับแผน ๓ ระดับ ได้แก่ ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๘๐) แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๘๐) ประเด็นที่ (๒๑) การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ แผนการปฏิรูปประเทศ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ และแผนปฏิบัติการด้านการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ โดยนำหลักธรรมาภิบาลสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รวมถึงให้สอดคล้องกับกรอบประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment:ITA) นั้น

เพื่อยกระดับให้การจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต(พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ขององค์การบริหารส่วนตำบลโคกกวาง บรรลุตามวัตถุประสงค์ และเพื่อยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใส อันจะนำไปสู่เป้าหมายของแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๘๐) ประเด็นที่ (๒๑) การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบที่กำหนดไว้ว่า จึงมีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ขององค์การบริหารส่วนตำบลโคกกวาง โดยมีองค์ประกอบและอำนาจหน้าที่ดังนี้

- |                                          |                      |
|------------------------------------------|----------------------|
| ๑. นายองค์การบริหารส่วนตำบลโคกกวาง       | ประธานคณะกรรมการ     |
| ๒. ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโคกกวาง | รองประธานคณะกรรมการ  |
| ๓. ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโคกกวาง      | คณะกรรมการ           |
| ๔. รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโคกกวาง   | คณะกรรมการ           |
| ๕. ผู้อำนวยการกองช่าง                    | คณะกรรมการ           |
| ๖. ผู้อำนวยการกองคลัง                    | คณะกรรมการ           |
| ๗. ผู้อำนวยการกองการศึกษา                | คณะกรรมการ           |
| ๘. หัวหน้าสำนักปลัดอบต.                  | คณะกรรมการ           |
| ๙. นักวิชาการตรวจสอบภายใน                | คณะกรรมการ           |
| ๑๐.นักวิเคราะห์นโยบายและแผน              | คณะกรรมการ/เลขานุการ |

ให้คณะกรรมการ มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

๑. ศึกษา วิเคราะห์ทำความเข้าใจกรอบแนวคิดในการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต
๒. ประเมินความเสี่ยงการทุจริต
๓. วางแผน จัดทำ ทบทวน และพัฒนาแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต



๔. กำกับดูแลให้มีการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต
๕. จัดทำรายงานติดตามและสรุปผลการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตให้เป็นไปภายในกำหนดระยะเวลา ๖ เดือน และระยะเวลา ๑๒ เดือน
๖. หน้าที่อื่นๆ ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลโคกกวางเห็นควรเพิ่มเติมตามความเหมาะสม

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป


สั่ง ณ วันที่ ๑๐ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

ก

(นายเฉลิม อุดมกันต์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโคกกวาง

  
..... ปลัดอบต.

  
..... รก.หน.สป.

.....ขวัญใจ..ร่าง/พิมพ์/ทาน