



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ.....หน่วยงานพัสดุกลางองค์การบริหารส่วนตำบลโคกกวาง

ที่.....บก.๗๖๕๐๔/๒๗.....วันที่.....๔ มกราคม ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานผลการพิจารณาและขออนุมัติสั่งซื้อ

เรียน หัวหน้าเจ้าหน้าที่

ตามที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโคกกวาง เห็นชอบรายงานขอ..ซื้ออาหารว่างและเครื่องดื่ม..จำนวนเงิน ๓๒๐.- บาท (-สามร้อยยี่สิบบาทถ้วน-) ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๒๔ รายละเอียดดังแนบท้าย

ในการนี้เจ้าหน้าที่ได้เจรจาทกลงราคากับ ร้านพรวิเชียร.....ซึ่งมีอาชีพขายแล้ว ปรากฏว่าเสนอราคาเป็นเงิน ๓๒๐.- บาท (-สามร้อยยี่สิบบาทถ้วน-) ดังนั้นเพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๗๙ จึงเห็นควรจัดซื้อจากผู้เสนอราคารายดังกล่าว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และพิจารณา

๑.อนุมัติให้สั่งซื้อจาก ร้านพรวิเชียร.....เป็นผู้ขายทำการ....ขายอาหารว่างและเครื่องดื่ม...ในวงเงิน ๓๒๐.- บาท (-สามร้อยยี่สิบบาทถ้วน-) กำหนดเวลาการส่งมอบวันที่.....๖ มกราคม ๒๕๖๖

๒.ลงนามในใบสั่งซื้อ ดังแนบ

(ลงชื่อ).....เจ้าหน้าที่

(นางสาวทศวรรณ ศรีวะสุทธิ์)

เจ้าพนักงานพัสดุปฏิบัติงาน

อนุมัติ

ลงนามแล้ว

(ลงชื่อ).....หัวหน้าเจ้าหน้าที่

(นางสุรีย์รัตน์ ไตรนิคม)

นักวิชาการคลังชำนาญการ รักษาการแทน

ผู้อำนวยการกองคลัง